ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОВРОВА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ № 2712 от 29.09.2017 г.

***Об утверждении «Порядка представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в подпрограмму «Формирование современной городской среды на территории города Коврова в 2018-2022 годах» муниципальной программу «Благоустройство территории города Коврова в 2018-2022 годах***

В соответствии с Паспортом приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», утвержденным президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 18 апреля 2017 г. N 5) и постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 "Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды", на основании ст. 31 и 32 Устава муниципального образования город Ковров Владимирской области **постановляю:**

1. Утвердить «Порядокпредставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в подпрограмму «Формирование современной городской среды на территории города Коврова в 2018-2022 годах» муниципальной программу «Благоустройство территории города Коврова в 2018-2022 годах» согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению.

2. Утвердить «Порядокпредставления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о выборе и включении общественной территории, в том числе парка, в муниципальную программу «Благоустройство территории города Коврова в 2018-2022 годах», а также разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов по таким территориям» согласно Приложению № 2 к настоящему Постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города по ЖКХ, строительству и развитию инфраструктуры.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города А.В. Зотов

Приложение №1 к постановлению

администрации города Коврова

от 29 сентября 2017 № 2712

**Порядок**

представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в подпрограмму «Формирование современной городской среды на территории города Коврова в 2018-2022 годах» муниципальной программу «Благоустройство территории города Коврова в 2018-2022 годах»

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации подпрограммы «Формирование современной городской среды на территории города Коврова в 2018-2022 годах» муниципальной программы «Благоустройство территории города Коврова в 2018-2022 годах» (далее - Подпрограмма)и определяет условия и критерии отбора дворовых территорий для формирования адресного перечня дворовых территорий на проведение работ по благоустройству дворовых территорий в муниципальном образовании город Ковров на период 2018-2022 гг. (далее по тексту - перечень дворовых территорий).

1.2 Перечень дворовых территорий формируется из числа дворовых территорий муниципального образования город Ковров, отобранных в качестве нуждающихся в благоустройстве исходя из минимального перечня работ по благоустройству. Формирование перечня производится на основании результатов инвентаризации, произведенной в соответствии с Приказом департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации Владимирской области «Об утверждении порядка инвентаризации дворовых и общественных территорий в отдельных муниципальных образованиях Владимирской области» от 14 июня 2017 года № 100 и на основании постановления администрации города Коврова «О проведении инвентаризации дворовых и общественных территорий муниципального образования город Ковров Владимирской области» № 1649 от 05.07.2017.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия и определения:

«организатор отбора дворовых территорий» - Управление городского хозяйства администрации города Коврова, которое отвечает за организацию и проведение отбора дворовых территорий (далее по тексту - Организатор отбора);

«дворовая территория (участник отбора)» - совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;

«благоустройство дворовых территорий» - комплекс мероприятий, направленных на улучшение санитарного, экологического и эстетического состояния дворовой территории, включающий минимальный (обязательно) и дополнительный перечень (при необходимости) работ по благоустройству дворовых территорий;

«минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов» - ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения дворовых территорий, установка скамеек, урн для мусора, финансируемые за счет средств, полученных муниципальным образованием в период 2018-2022 гг в качестве субсидии из федерального и областного бюджетов и средств бюджета города Коврова, а также средств собственников в размере не менее 10% от общей стоимости соответствующих видов работ;

«дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов» - оборудование детских и (или) спортивных площадок, автомобильных парковок, озеленение территорий, иные виды работ, финансируемые за счет средств, полученных муниципальным образованием в 2018-2022 гг в качестве субсидии из федерального и областного бюджетов, средств бюджета города Коврова, а также средств собственников в размере не менее 20% от общей стоимости соответствующих видов работ, кроме работ по оборудованию парковок, детских и спортивных площадок. Объем софинансирования работ по оборудованию парковок за счет средств собственников составляет 50% от стоимости данного вида работ, объем софинансирования работ по обустройству детских и спортивных площадок составляет 10% от стоимости данного вида работ;

«предложение (заявка)» - заявка на включение дворовой территории в муниципальную программу «Благоустройство территории города Коврова в 2018-2022 годах» по форме, указанной в приложении № 1 к настоящему Порядку;

«инициатор отбора» - физическое или юридическое лицо, уполномоченное общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме на подачу заявки о включение дворовой территории в муниципальную программу «Благоустройство территории города Коврова в 2018-2022 годах», а также представители органов власти, местного самоуправления, бизнеса, общественных объединений, физические лица, **заинтересованные в проекте благоустройства и готовые участвовать в его реализации**;

«схема благоустройства дворовой территории» – схема, выполненная в границах земельного участка, принадлежащего собственникам помещений многоквартирного дома, с нанесением существующих элементов благоустройства и отображением элементов и работ, которые рассматриваются к исполнению в рамках Программы;

«общественная комиссия» – общественная муниципальная комиссия (далее - Комиссия), созданная для контроля и координации за ходом выполнения муниципальной программы «Благоустройство территории города Коврова в 2018-2022 годах», организации общественного обсуждения, проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, в состав которой входят представители органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций, иных заинтересованных лиц.

**II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

Управление городского хозяйства администрации города Коврова **готовит сообщение о проведении отбора** дворовых территорий, которое подлежит официальному опубликованию на официальном сайте администрации г. Коврова в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://kovrov-gorod.ru/>) в срок не позднее, чем за **30** календарных дней до даты начала приемки заявок.

Заявка на участие в отборе дворовых территорий подается в письменной форме в период, установленный в сообщении о проведении отбора дворовых территорий. Заявка регистрируется специалистом, который делает отметку на заявке о получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения. Срок подачи заявок составляет **5** календарных дней.

В отношении одной дворовой территории может быть подана только одна заявка на участие в отборе. Двор может быть расположен на земельном участке как одного многоквартирного дома, так и на участках нескольких многоквартирных домов. **В случае если двор образован несколькими МКД (группа домов), подается одна общая заявка.** Такие заявки имеют преимущество в виде дополнительных баллов при отборе согласно критериям, определенным настоящим порядком.

Заявка считается поданной от группы домов, если она удовлетворяет следующим требованиям:

- дворовые территории домов имею общую границу;

- элементы благоустройства проектируются с учетом их использования всеми участниками группы, а не отдельно для каждого МКД;

- пространственное расположение МКД – участников группы позволяет спроектировать общее благоустройство.

Общественная муниципальная комиссия оставляет за собой право отказать в приемке заявки от группы домов, если сочтет, что данная группа не отвечает изложенным выше требованиям.

Заявка на участие в отборе подается в Управление городского хозяйства администрации города Коврова в 318 кабинет, понедельник - пятница с 8.00 – 17.00 (перерыв на обед 12.00 – 13.00) .

Все листы заявки и прилагаемые документы на участие в отборе дворовых территорий должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна быть скреплена печатью инициатора отбора (при наличии) и подписана инициатором отбора.

Прием заявок осуществляет секретарь общественной муниципальной комиссии.

При приеме заявок секретарь имеет право не принимать заявку, состав и содержание которой не соответствует требованиям настоящего Порядка.

Для подготовки заявки на включение двора в муниципальную программу создается инициативная группа из жителей одного или нескольких домов с одним двором. Количество членов инициативной группы не ограничивается (от одного человека).

Задачи инициативной группы:

1. Предварительное определение видов работ по благоустройству:

* из минимального перечня работ:

а) ремонт дворовых проездов;

б) обеспечение освещения дворовых территорий;

в) установка скамеек;

г) установка урн.

При принятии решения о формировании перечня элементов из минимального перечня работ принятие решения о трудовом участии и финансовом участии в размере не менее 10% от стоимости работ по минимальному перечню является обязательным условием Программы.

* из дополнительного перечня работ:

а) оборудование детских и (или) спортивных площадок;

б) оборудование автомобильных парковок;

в) озеленение территорий;

г) оборудование мест отдыха;

д) установка ограждений высотой не более 0,7 м;

е) и другие виды работ.

При принятии решения о формировании перечня элементов из дополнительного перечня работ принятие решения о трудовом участии и финансовом участии в размере не менее 20% от стоимости всех видов работ, кроме организации парковки, где объем софинансирования составляет 50%, и оборудования детской и спортивной площадок с объемом софинансирования не менее 10%, является обязательным условием Программы.

2. Подготовка перечня объектов благоустройства и места их размещения посредством составления схемы благоустройства дворовой территории. Конкретные виды элементов благоустройства устанавливаются муниципальной программой «Благоустройство территории города Коврова в 2018-2022 годах».

3. Проведение общего собрания собственников помещений в многоквартирных домах и рассмотрение на нем вопросов:

- об обращении с предложением по включению дворовой территории в Подпрограмму на 2018-2022 гг;

- выбор председателя и секретаря счетной комиссии общего собрания собственников;

- о выборе видов работ из минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству;

- принятие решения о трудовом и финансовом участии в благоустройстве двора собственников помещений:

а) принятие решения о трудовом участии является обязательным требованием программы. При принятии такого решения необходимо также определить перечень работ и указать количество человек, которые будут задействованы в работах из минимального и дополнительного перечней;

б) принятие решения о финансовом участии является обязательным условием программы. В случае принятия решения о финансовом участии определить также порядок и выбрать источник финансирования работ, которым может быть:

* единовременная целевая плата в размере определенного количества средств с 1 кв. м, включенная в платежные документы;
* средства текущего ремонта, собранные на счете управляющей компании (ТСЖ);
* иные варианты.

Для принятия решения о финансовом участии и доли такого участия инициативной группе рекомендуется подготовить укрупненный расчет по выбранным элементам благоустройства. Элементы и укрупненные расценки по ним приведены в Подпрограмме.

- принятие решения о включении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. При подаче заявки от группы домов принять решение о распределении элементов благоустройства между МКД – участниками группы;

- утверждение кандидатуры инициатора/ов отбора, уполномоченного/ных на представление предложений, согласование дизайн - проекта благоустройства дворовой территории, разработанного согласно пожеланиям инициатора управлением строительства и архитектуры администрации города Коврова или сторонними организациями, а также на участие в контроле над выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке.

Указанные решения принимаются большинством не менее двух третьей голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме и оформляются протоколом в соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах, утвержденными Приказом Минстроя России от 25.12.2015 № 937\пр, по форме, указанной в Приложении № 3 к настоящему Порядку.

При этом должно быть произведено оповещение инициативной группой за 10 дней до собрания жителей дома (домов) посредством объявлений на подъездах, письменной рассылки сообщения об общем собрании собственников по форме согласно приложению № 2. К заявке рекомендуется приложить материалы, которые будут подтверждать своевременность размещения сообщения о проведении собрания (фото информационного стенда в режиме отображении даты и времени с размещенным сообщением, ведомость выдачи сообщений и т п ).

Данное сообщение должно содержать:

- сведения о лице, по инициативе которого созывается данное собрание;

- информацию о форме проведения данного собрания (очное, заочное или очно-заочное голосование);

- информацию о дате, месте, времени проведения данного собрания или в случае проведения данного собрания в форме заочного голосования дате окончания приема решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, и месте или адресе, куда должны передаваться такие решения;

- повестку дня данного собрания;

- порядок ознакомления с информацией и (или) материалами, которые будут представлены на данном собрании, и место или адрес, где с ними можно ознакомиться.

Итоги голосования доводятся инициатором собрания в течение 10 дней с момента подведения итогов голосования до всех жителей посредством объявлений на подъездах, письменной рассылки.

Жителям для подготовки заявки рекомендуется привлекать экспертов (управляющие компании, ТСЖ, ЖСК, ЖК, ТСН, представители общественной муниципальной комиссии, созданной администрацией города Коврова).

Инициатор отбора к заявке (форма заявки представлена в Приложении 1 к настоящему Порядку) на благоустройство дворовой территории прилагает следующие документы:

1) заверенную копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, оформленного в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации, с принятыми решениями по вопросам, указанным в настоящем Порядке;

2) копия документа, удостоверяющего личность для инициатора отбора - физического лица;

3) копии устава, свидетельства о государственной регистрации и о постановке на налоговый учет для инициатора отбора - юридического лица;

4) схему благоустройства дворовой территории;

5) фотоотчет о состоянии дворовой территории на электронном носителе (цветные фотографии, хорошего качества всех существующих элементов благоустройства).

Благоустройству в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство территории города Коврова в 2018-2022 годах» не подлежат следующие дворовые территории:

а) многоквартирных домов, введенных в эксплуатацию позднее 2008 года (согласно «ВСН 58-88(р). Ведомственные строительные нормы. Положение об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения» минимальная продолжительность эффективной эксплуатации до капитального ремонта асфальтобетонного (асфальтового) покрытия проездов, тротуаров составляет 10 лет);

б) получавшие в период с 2008 по 2018 годы бюджетные средства на проведение работ по ремонту асфальтобетонного (асфальтового) покрытия дворовой территории;

в) дома, признанные аварийными и подлежащие сносу;

г) дома, дворовые территории которых не нуждаются в благоустройстве по минимальному перечню работ.

**III. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И ОЦЕНКИ**

**ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

3.1. Отбор представленных заявок производит общественная муниципальная комиссия, исходя из критериев отбора дворовых территорий, указанных в приложениях № 4 к настоящему Порядку, в срок не более 10 рабочих дней с момента окончания срока подачи заявок.

Заседания комиссии, на которых происходит рассмотрение заявок о включении в Программу, транслируются в режиме он-лайн в сети Интернет, о чем жители города Коврова заранее оповещаются посредством СМИ не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты заседания.

Даты проведения таких заседаний также предварительно посредством СМИ доводятся до населения. Все заинтересованные лица могут принять участие в рассмотрении Комиссией заявки, к подаче которой они имеют непосредственное отношение. Для этого не позднее, чем за 2 рабочих дня до объявленной даты заседания необходимо подать заявление в адрес управления городского хозяйства администрации города Коврова, указав полностью ФИО, адрес дворовой территории, на рассмотрение заявки по которой заявитель желает быть приглашен, свое отношении к подаче данной заявки, а также порядковый номер, присвоенный заявке при ее подаче.

3.2. Для принятия решения Комиссия предварительно (до даты проведения заседаний) запрашивает:

- сведения об оплате услуг за содержание жилого помещения, плате за наем, коммунальные услуги (водоснабжение, водоотведение, отопление, электроснабжение), оплате капитального ремонта;

- сведения о продолжительности эксплуатации многоквартирного дома;

- сведения о состоянии инженерных сетей на придомовых территориях.

3.3. Комиссия проводит проверку данных, предоставленных инициаторами отбора, в случае необходимости осуществляет визуальный осмотр при выезде на дворовую территорию.

3.4. Заявка на участие в отборе отклоняется Комиссией в следующих случаях:

1) предоставление заявки с нарушением сроков, установленных настоящим Порядком;

2) представления пакета документов не в полном объеме;

3) невыполнения инициатором отбора условий, установленных в разделе II настоящего Порядка;

4) представления недостоверных сведений.

3.5. Отбор признается несостоявшимся в случаях, если:

- отклонены все заявки на участие в отборе;

- не подано ни одной заявки на участие в отборе;

- подана только одна заявка на участие в отборе.

3.6. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в отборе подана только одна заявка на участие в отборе, Комиссия признает отбор несостоявшимся и рассматривает указанную заявку.

Если данная заявка соответствует требованиям и условиям настоящего Порядка, дворовая территория включается в перечень дворовых территорий.

3.7. Комиссия рассматривает заявки на участие в отборе на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и оценивает заявки по критериям, о чем составляется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе (далее - протокол оценки), в котором в обязательном порядке оцениваются заявки всех инициаторов отбора, с указанием набранных ими баллов.

3.8. Протокол оценки подписывается председателем Комиссии и секретарем и размещается на официальном сайте администрации г. Коврова в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

После рассмотрения всех поданных заявок секретарь комиссии производит сортировку списка заявок по следующему принципу: меньший порядковый номер присваивается дворовой территории, набравшей большее количество баллов; из территорий, набравших равное количество баллов, меньший порядковый номер присваивается дворовой территории, чья заявка была подана ранее.

Данный отсортированный список выносится на рассмотрение Комиссии и утверждается протоколом, как окончательный список участников Программы.

Сформированный адресный перечень дворовых территорий подлежит включению в Программу, которая утверждается постановлением администрации г. Коврова.

3.9. Ежегодно по списку участников программы специалистами администрации города Коврова, а также привлеченными организациями производится разработка дизайн-проектов и расчет смет. На основании произведенных расчетов Комиссией принимается решение о включении дворовых территорий в Программу на определенный год.

3.10. В случае если в результате уточнения сметных расчетов или по результатам проведения аукционной процедуры на исполнение работ объем бюджетных средств, предоставленных на проведение благоустройства дворовых территорий, останется частично не распределенным, к участию в программе принимаются дворовые территории, имеющие следующие порядковые номера в списке участников, или дворовые территории с меньшим порядковым номером из данного списка, стоимость работ по которым соответствует остатку выделенных средств. Данное решение принимается Комиссией и оформляется протоколом.

**IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Приемка работ осуществляется комиссией по приемке выполненных работ по благоустройству дворовых и общественных территорий муниципального образования город Ковров, состав и порядок функционирования которой утверждены постановлением администрации города Коврова «О создании комиссии по приемке выполненных работ по благоустройству дворовых и общественных территорий муниципального образования город Ковров» № 1916 от 26.07.2017.

4.2. После принятия работ комиссией по приемке уполномоченное собственниками помещений лицо подписывает акт приема-передачи объектов внешнего благоустройства для их последующего содержания в соответствии с приложением № 5 к настоящему Порядку.

Приложение № 1

к порядку

ФОРМА заявки (предложения) на участие в отборе дворовых территорий для формирования адресного перечня на включение дворовой территории в подпрограмму «Формирование современной городской среды на территории города Коврова в 2018-2022 годах» муниципальной программы «Благоустройство территории города Коврова в 2018-2022 годах»

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Куда:

Управление городского хозяйства

администрации города Коврова

Наименование инициатора отбора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местонахождение инициатора отбора (юридический адрес и почтовый адрес, место жительства):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН, КПП, ОГРН (для юридического лица):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные (для физического лица):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер контактного телефона (факса):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Изучив Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в подпрограмму «Формирование современной городской среды на территории города Коврова в 2018-2022 годах», \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование инициатора отбора)

в лице (если инициатор юридическое лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности и Ф.И.О. лица, подписавшего заявку)

подтверждаю желание участвовать в отборе дворовых территорий.

Предлагаем включить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес территории МКД)

в Программу благоустройства на период 2018-2022 гг.

К настоящей заявке прилагаются документы на \_\_\_\_ л. и фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащие состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество лица, подписавшего заявку)

М П (для юр лиц)

Приложение № 2

к порядку

СООБЩЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ, РАСПОЛОЖЕННОМ

ПО АДРЕСУ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сообщаем Вам, что по инициативе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается Ф.И.О. собственника(ов) помещений в многоквартирном доме и номера их помещений) - инициаторов общего собрания*

будет проводиться общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

в форме

*(указать форму общего собрания: очная форма или заочное голосование).*

*Следующая информация указывается в случае проведения общего собрания в очной форме:*

Дата проведения общего собрания .

Место проведения общего собрания .

Время проведения общего собрания .

*Следующая информация указывается в случае проведения общего собрания в форме заочного голосования:*

Решение по вопросам, поставленным на голосование в соответствии с повесткой дня общего собрания, осуществляется путем заполнения бланка для голосования, приложенного к настоящему сообщению.

Бланк для голосования необходимо заполнить до " " \_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

В "\_\_\_" часов " " 20 года заканчивается прием заполненных бланков для голосования и будет произведен подсчет голосов.

Просим Вас принять участие в проводимом общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и передать Ваше решение по поставленным на голосовании вопросам по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Для всех форм:*

Повестка дня общего собрания:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и т д

*Далее, указывается порядок ознакомления с информацией и (или) материалами, которые будут представлены на данном собрании, и место или адрес, где с ними можно ознакомиться.*

Дополнительно сообщаем, что если Вы не можете принять личное участие в голосовании на общем собрании, то за Вас может проголосовать Ваш представитель, имеющий доверенность на голосование, оформленную в соответствии с требованиями пунктов 4 и 5 статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации или удостоверенной нотариально.

Инициатор (инициативная группа):

/Ф.И.О., номер помещения, принадлежащего на праве собственности/;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/Ф.И.О., номер помещения, принадлежащего на праве собственности/;

/Ф.И.О., номер помещения, принадлежащего на праве собственности/;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/Ф.И.О., номер помещения, принадлежащего на праве собственности).

Приложение №3

к порядку

Протокол №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ковров ул. \_\_\_\_\_\_\_\_, дом № \_\_\_\_\_\_\_,проводимого

в форме очно-заочного голосования

«\_\_\_ » \_\_ 20\_\_ года

Место проведения: г. Ковров ул. дом №\_\_\_\_

Форма проведения общего собрания - очно-заочная (очная).

Очная часть собрания состоялась « » 201\_ года в ч. мин в(во)

(указать место) по адресу: г. Ковров ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заочная часть собрания состоялась в период с « » 201\_ г. по «\_\_\_ 201\_\_г с час.\_\_ мин. \_\_\_\_\_\_до час. мин.

Срок окончания приема оформленных письменных решений собственников «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г. в ч. мин.

Дата и место подсчета голосов « » 201 \_ г., г. Ковров,ул- •

Инициаторы проведения общего собрания собственников помещений - собственники помещений (Ф.И.О. №, №, № помещений и реквизиты документа, подтверждающего право собственности на указанные помещения).

Лица, приглашенные для участия в общем собрании собственников помещений: (для ФЛ) (Ф.И.О.. лица/представителя, реквизиты документа,

удостоверяющего полномочия представителя, цель участия),

(для ЮЛ) (Наименование, ЕГРН ЮЛ, Ф.И.О. представителя ЮЛ, реквизиты

документа, удостоверяющего полномочия представителя, цель участия).

Место (адрес) хранения протокола №\_\_\_\_ от « »\_\_\_ 201\_ г. и решений собственников помещений в МКД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать место (адрес))

На дату проведения собрания установлено, что в доме по адресу г. Ковров,

ул. , собственники владеют кв.м всех жилых и нежилых

помещений в доме, что составляет 100% голосов.

В соответствии с частью 3 статьи 45 Жилищного кодекса Российской Федерации: Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов.

В общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме по адресу г. Ковров, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_, д.№\_\_\_\_приняли участие собственники и их представители в количестве \_\_\_\_\_человек (согласно листам регистрации собственников помещений в многоквартирном доме - Приложение № \_\_ к настоящему протоколу), владеющие \_\_\_\_\_\_\_\_кв. м жилых и нежилых помещений в доме, что составляет \_\_\_\_\_\_% голосов. Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. Выбор председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания собственников.
2. Принятие решения об участии в муниципальной программе.
3. Формирование мероприятий с указанием количества объектов из минимального перечня работ.
4. Формирование мероприятий с указанием количества объектов из дополнительного перечня работ.
5. Принятие решения о форме трудового участия в благоустройстве двора собственников помещений и заинтересованных лиц с перечнем работ и указанием количества человек по основному и дополнительному (если он существует) перечням работ.
6. Принятие решения о финансовом участии (установление доли) в благоустройстве двора собственников помещений и заинтересованных лиц по основному и дополнительному (если он существует) перечням работ.
7. Определение порядка и источника финансирования работ по благоустройству дворовой территории.
8. Принятие решения о включении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования и иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству в целях осуществления последующего содержания указанных объектов и передача их в управление специализированной организации (ТСЖ, УК). Для заявки от группы домов: принятие решения о распределении элементов благоустройства между участниками группы.
9. Утверждение схемы размещения объектов благоустройства на придомовой территории.
10. Утверждение кандидатуры лица, уполномоченного собственниками на представление предложений, согласование дизайн-проекта, участие в контроле и приемке работ по благоустройству дворовой территории.

По первому вопросу: Выбор председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания собственников.

Слушали: (Ф.И.О. выступающего, краткое содержание выступления).

Предложили: Избрать председателем общего собрания собственников помещений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проголосовали:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «За» | | «против» | | «Воздержались» | |
| Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших |
|  |  |  |  |  |  |

Принято решение: избрать председателем общего собрания собственников помещений - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предложили: Избрать секретарем общего собрания собственников помещений - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проголосовали:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «За» | | «Против» | | «Воздержались» | |
| Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших |
|  |  |  |  |  |  |

Принято решение: избрать секретарем общего собрания собственников помещений -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предложили: Избрать членов счетной комиссии общего собрания собственников помещений - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проголосовали:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «За» | | «Против» | | «Воздержались» | |
| Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших |
|  |  |  |  |  |  |

Принято решение: избрать членами счетной комиссии общего собрания собственников помещений - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По второму вопросу: Принятие решения об участии в муниципальной программе.

Слушали: (Ф.И.О. выступающего, краткое содержание выступления).

Предложили: Принять решение об участии двора в муниципальной программе

Проголосовали:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «За» | | «Против» | | «Воздержались» | |
| Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших |
|  |  |  |  |  |  |

Принято решение: Решили принять участие в муниципальной программе -

По третьему вопросу: Формирование мероприятий с указанием количества объектов из минимального перечня работ.

Слушали: (Ф.И.О. выступающего, краткое содержание выступления).

Предложили: Сформировать следующие мероприятия из минимального перечня:

1.2.3. и т.д.

Проголосовали:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «За» | | «IIротив» | | «Воздержались» | |
| Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших |
|  |  |  |  |  |  |

Принято решение: Сформировали следующие мероприятия из минимального перечня – 1.2.3. и т.д.

По четвертому вопросу: Формирование мероприятий с указанием количества объектов из дополнительного перечня работ.

Слушали: (Ф.И.О. выступающего, краткое содержание выступления). Предложили: Сформировать следующие мероприятия из дополнительного

перечня- 1.2.3. и т.д.

Проголосовали:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «За» | | «Против» | | «Воздержались» | |
| Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших |
|  |  |  |  |  |  |

Принято решение: Сформировать следующие мероприятия из дополнительного перечня- 1.2.3. и т.д.

По пятому вопросу: Принятие решения о форме трудового участия в благоустройстве двора собственников помещений и заинтересованных лиц с перечнем работ и указанием количества человек.

Слушали: (Ф.И.О. выступающего, краткое содержание выступления). Предложили: Принять решение о форме трудового участия в благоустройстве двора собственников помещений и заинтересованных лиц , а именно выполнить следующие виды работ (с указанием количества человек): минимальный перечень:

работа 1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_ человек

Работа 2\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- \_\_\_человек и т д .

дополнительный перечень:

работа 1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_ человек

Работа 2\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- \_\_\_человек и т д .

Проголосовали:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «За» | | «Против» | | «Воздержались» | |
| Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших |
|  |  |  |  |  |  |

Принято решение: Принято решение о следующей форме трудового участия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По шестому вопросу: Принятие решения о финансовом участии (установление доли) в благоустройстве двора собственников помещений и заинтересованных лиц (рассматривается отдельно по минимальному и дополнительному перечням с указанием принятого процента участия в соответствии с требованиями Программы относительно перечней и элементов дополнительного перечня).

Слушали: (Ф.И.О. выступающего, краткое содержание выступления). Предложили: Принять решение о финансовом участии в благоустройстве двора собственников помещений и заинтересованных лиц в размере \_\_\_\_\_\_\_% от стоимости работ по основному/дополнительному(с указанием разбивки по элементам) перечню работ.

Проголосовали:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «За» | | «Против» | | «Воздержались» | |
| Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших |
|  |  |  |  |  |  |

Принято решение: Принято решение о финансовом участии и определена следующая доля участия \_\_\_\_\_\_\_%

По седьмому вопросу: Определение порядка и источника финансирования работ по благоустройству дворовой территории (в случае принятия решения о финансовом участии).

Слушали: (Ф.И.О. выступающего, краткое содержание выступления).

Предложили: Определить порядок и источник финансирования работ по благоустройству - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проголосовали:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «За» | | «Против» | | «Воздержались» | |
| Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших |
|  |  |  |  |  |  |

Принято решение: Определен порядок и источник финансирования - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По восьмому вопросу: Принятие решения о включении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования и иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству, в целях осуществления последующего содержания указанных объектов, и передача на управление в управляющую организацию.

Слушали: (Ф.И.О. выступающего, краткое содержание выступления).

Предложили: Включить в состав общего имущества в многоквартирном доме №\_\_ по ул. \_\_\_\_\_\_\_\_ , установленные на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству элементы в целях осуществления последующего содержания указанных объектов, и передать на управление в управляющую организацию.

Проголосовали:\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «За» | | «против» | | «Воздержались» | |
| Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших |
|  |  |  |  |  |  |

Принято решение: Включили в состав общего имущества в многоквартирном доме №\_\_\_ по ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , установленные на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству элементы в целях осуществления последующего содержания указанных объектов, и передать данные элементы на управление в управляющую организацию.

Принятие решения о распределении выбранных элементов благоустройства между участниками группы (если заявка подается от группы домов).

По девятому вопросу: Утверждение схемы размещения объектов благоустройства на придомовой территории.

Слушали: (Ф.И.О. выступающего, краткое содержание выступления).

Предложили: Утвердить схему размещения объектов благоустройства на

придомовой территории.

Проголосовали:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «За» | | «Против» | | «Воздержались» | |
| Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших |
|  |  |  |  |  |  |

Принято решение: Утвердили схему размещения объектов благоустройства на придомовой территории.

По десятому вопросу: Утверждение кандидатуры лица, уполномоченного собственниками на представление предложений, согласование дизайн-проекта, участие в контроле и приемке работ по благоустройству дворовой территории. Слушали: (Ф.И.О. выступающего, краткое содержание выступления).

Предложили: Утвердить , уполномоченного собственниками на представление предложений, согласование дизайн-проекта,

участие в контроле и приемке работ по благоустройству дворовой территории.

Проголосовали:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «За» | | «против» | | «Воздержались» | |
| Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших |
|  |  |  |  |  |  |

Принято решение: Утвердить , уполномоченного

собственниками на представление предложений, согласование дизайн-проекта, участие в контроле и приемке работ по благоустройству дворовой территории.

Приложения к Протоколу:

1. Реестр собственников помещений многоквартирного дома на\_\_ л., в 1 экз.
2. Сообщение о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на \_\_\_\_л., в 1 экз.
3. Реестр вручения собственникам помещений в многоквартирном доме сообщений о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на\_\_\_\_ л., в 1 ЭКЗ. (если иной способ уведомления не установлен решением)
4. Документ, подтверждающий извещение собственников о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме не позднее чем за 10 дней до даты его проведения посредством размещения сообщений в местах, доступных для ознакомления всеми собственниками помещений на \_ л., в 1 экз.
5. Листы регистрации собственников помещений в многоквартирном доме, присутствующих на общем собрании на\_\_\_\_\_ л., в 1 экз.
6. Доверенности (копии) представителей собственников помещений в многоквартирном доме на\_\_\_\_\_\_ л., в 1 экз.
7. Решения собственников помещений в многоквартирном доме на \_\_\_\_л.,1 в экз.

Председатель общего собрания (Ф.И.О.)

(подпись) (дата)

Секретарь общего собрания (Ф.И.О.)

(подпись) (дата)

Члены счетной комиссии: (Ф.И.О.)

(подпись) (дата)

(Ф.И.О.)

(подпись) (дата)

(Ф.И.О.)

(подпись) (дата)

Приложение № 4

к порядку

Критерии отбора

дворовых территорий для формирования адресного перечня дворовых территорий на проведение работ по благоустройству дворовых территорий в муниципальном образовании г. Ковров на 2018-2022 годы

В целях ранжирования участников отбора дворовых территорий для формирования адресного перечня на проведение работ по благоустройству дворовых территорий в муниципальном образовании г. Ковров, Комиссия рассматривает направленные Организатору отбора документы на предмет их соответствия критериям, указанным в настоящем Порядке.

Комиссия по проведению отбора дворовых территорий осуществляет оценку дворовых территорий для формирования адресного перечня на проведение работ по благоустройству дворовых территорий по следующим критериям:

1. Продолжительность эксплуатации многоквартирного дома:

-более 10 лет- 1 балл

-более 20 лет-2 балла

-более 30 лет- 3 балла

При подаче одной заявки от группы считается как средневзвешенная величина от числа квартир.

2.Финансовая дисциплина собственников помещений в многоквартирном доме (размер суммарной задолженности по плате за содержание жилья, платы за наем, коммунальные услуги (водоснабжение, водоотведение, отопление, электроснабжение), оплату капитального ремонта.

Для расчета критерия отбора берутся данные на 1-е число месяца, в котором проводится отбор дворовых территорий.

При подаче одной заявки от группы домов считается суммарно.

На доме существует только текущая задолженность – 2 балла

На доме существует задолженность не более 3 мес – 1 балл

На доме существует задолженность более 3 мес – 0 балл

Размер суммарной задолженности за ресурсы и услуги: более 200 руб/кв м присваивается «-1» балл, более 50 по 200 руб/кв м - 0 баллов, менее или равно 50 руб/кВ м – 1 балл. При подаче заявки от группы домов считается делением общей суммы задолженности на общую площадь.

Оплата капитального ремонта: составляет 50% и менее - снимать 2 балла, составляет 70% и менее - снимать 1 балла, более 90% - добавлять 1 балл, иначе 0 балов.

3. Процент благоустроенности согласно паспорту инвентаризации:

0-30% включительно - 3 балла;

31-50% включительно – 2 балла;

Более 50% но менее 70% - 1 балл;

Более 70% - 0 баллов.

4. Дворовая территория образована группой домов, все участники которой желают принять участие в Программе:

Двор образован группой домов – 3 балл.

Двор принадлежит одному дому – 0 баллов.

5. Если за участие в программе проголосовало 90% и более, добавляется 1 балл.

6. Число квартир в МКД (при подаче одной заявки от группы считается суммарно):

До 50 включительно – 0 баллов;

Более 50, но менее или равно 100 – 1 балл;

Более 100, но менее или равно150 – 2 балла;

Более 150, но менее или равно 200 – 3 балла;

Более 200 – 4 балла.

7. Если собственники помещений приняли решение о софинансировании по основному перечню в размере 15%, добавляется 1 балл.

8. Всем заявкам, которые были приняты или приняты с замечаниями в программу благоустройства на 2017 год, но для их реализации не хватило финансирования, при подаче заявки для участия в Подпрограмме на период 2018-2022 гг начисляется дополнительно 2 балла (кроме заявок с номерами участников программы благоустройства 2017 года с 26 по 34).

При подаче заявки на участие в программе 2018-2022 гг всем заявкам с номерами в реестре участников на благоустройство по программе 2017 года с 26 по 34 включительно будет начислено по 3 балла (а не 2 балла).

9. Критерий «степень потребности в благоустройстве».

По данному критерию может быть начислено от 1 до 3 баллов. Баллы начисляются по результатам рассмотрения представленных материалов простым голосованием членов комиссии. Для принятия решения члены комиссии изучают фотоматериалы, представленные с заявкой, социальную значимость благоустройства данной территории и прочие индивидуальные аспекты дворовой территории, способствующие принятию решения о начислении максимального балла.

Приложение № 5

к порядку

АКТ

приема-передачи объектов внешнего благоустройства

для их последующего содержания

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Ковров

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес объекта благоустройства дворовой территории)

Управление городского хозяйства администрации г. Коврова в лице начальника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Заказчик) и представитель собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Ковров, ул. /пр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_ (далее - МКД), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О. доверенного лица), действующего (ей) на основании протокола общего собрания собственников помещений МКД от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года № \_\_ (является неотъемлемой частью акта) (далее - Собственник), составили настоящий акт о том, что Заказчик передает выполненные в рамках мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, а Собственник принимает следующие объекты благоустройства:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Объекты, указанные в пунктах 1, 2 настоящего акта приема-передачи объектов благоустройства, подлежат содержанию и текущему ремонту в установленном законом порядке.

Подписи сторон:

Заказчик Собственник Управляющая организация

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. М.П

Приложение № 2 к постановлению

администрации города Коврова

от 29 сентября 2017 № 2712

**Порядок**

представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о выборе и включении общественной территории, в том числе парка, в муниципальную программу «Благоустройство территории города Коврова в 2018-2022 годах», а также разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов по таким территориям.

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет сроки и последовательность представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении наиболее посещаемых территорий общего пользования и городских парков (далее – территории) в муниципальную программу «Благоустройство территории города Коврова в 2018-2022 годах» (далее – муниципальная программа), а также условия и порядок отбора общественных территорий, парков, подлежащих благоустройству.

2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

общественная территория – территория общего пользования соответствующего функционального назначения, которой беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (площади, набережные, улицы, пешеходные зоны, скверы, бульвары и иные территории);

парк — предназначенная для отдыха открытая озелененная территория;

благоустройство территории – совокупность работ и мероприятий, направленных на создание благоприятных, здоровых и эстетических условий жизни населения на территории муниципального образования город Ковров;

общественная комиссия – общественная муниципальная комиссия (далее - Комиссия), созданная для контроля и координации за ходом выполнения муниципальной программы «Благоустройство территории города Коврова в 2018-2022 годах», организации общественного обсуждения, проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, в состав которой входят представители органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций, иных заинтересованных лиц.

**II. Отбор территорий для участия в Программе**

1. При формировании списка территорий, включаемых в муниципальную программу, в первоочередном порядке в него будут включены пространства, благоустройство которых будет иметь наибольший эффект с точки зрения создания удобств для горожан, повышения привлекательности города для гостей и развития предпринимательства.

2. Выбор территорий будет осуществляться с учетом мнения жителей, которые вносят свои предложения и участвуют в обсуждении списков территорий, сформированных специалистами администрации города Коврова. Выбор территорий из представленных списков будет производиться посредством голосования на официальном сайте администрации города Коврова за ту или иную территорию. Перечень территорий для размещения на голосование формируется специалистами администрации города Коврова с учетом результатов инвентаризации территорий. Инвентаризация территорий проводится на основании постановления администрации города Коврова «О проведении инвентаризации дворовых и общественных территорий муниципального образования город Ковров Владимирской области» № 1649 от 05.07.2017.

3. Предложение о включении в программу (добавление в реестр голосования на сайте администрации города) территории вправе подавать граждане и организации (далее - заявители) в соответствии с настоящим Порядком.

4. Предложение о включении в программу территории подается в виде заявки по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Предложения о включении территории в муниципальную программу могут быть направлены гражданами и (или) организациями (далее – Заявители) в рабочие дни с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 в Управление городского хозяйства администрации города Коврова (далее – Управление) по адресу: г. Ковров, ул. Краснознаменная, д. 6, кабинет № 214 или по электронной почте: [kovrov@kovrov.ru](mailto:kovrov@kovrov.ru).

6. Сбор предложений Заявителей о включении в муниципальную программу «Благоустройство территории города Коврова в 2018-2022 годах» (далее - Программа) производится в течение 30 календарных дней с момента размещения на официальном сайте администрации города Коврова сообщения о начале голосования.

7. Предложения регистрируются в день их поступления в порядке регистрации входящей корреспонденции с указанием порядкового регистрационного номера и даты.

8. Заявители в предложении о включении территории в муниципальную программу вправе указать:

1. варианты благоустройства территории с указанием местоположения, перечня работ предлагаемых к выполнению на общественной территории;
2. предложения по размещению на территории видов оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов;
3. предложения по организации различных по функциональному назначению зон на территории, предлагаемой к благоустройству;
4. предложения по стилевому решению, в том числе по типам озеленения территории, освещения и осветительного оборудования;
5. проблемы, на решение которых направлены мероприятия по благоустройству территории.

К предложению Заявитель вправе приложить эскизный проект благоустройства с указанием перечня работ по благоустройству, перечня объектов благоустройства предлагаемых к размещению на данной территории, визуальное изображение (фото, видео, рисунки и т.д.).

9. Управление не позднее трех рабочих дней, следующих за днем представления заявки, передает ее в общественную муниципальную комиссию (далее - комиссия), состав которой утвержден постановлением администрации города Коврова № 663 от 28.03.2017 «Об утверждении «Положения об общественной муниципальной комиссии».

10. Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки установленным настоящим Порядком требованиям и принимает решение о включении/не включении заявленной территории в реестры голосования на официальном сайте администрации.

11. Отбор территорий для включения в Муниципальную программу на 2018-2022 годы общественная комиссия проводит по истечении срока обсуждения, голосования и корректировки перечня территорий, исходя из следующих критериев:

1) Востребованность, наличие уже существующих пешеходных потоков и сервисов для жителей.

2) Ключевую роль выбираемых территорий с точки зрения достижения целей, поставленных стратегией развития муниципального образования.

3) Возможность использовать свойственные только муниципальному образованию город Ковров черты (например, специфическую планировку городского пространства, наличие уникальных ландшафтных объектов).

4) Существование постоянно действующих факторов, способствующих притоку посетителей на данную территорию (например, наличие памятников исторического наследия, объектов социальной или транспортной инфраструктуры).

5) Наличие значительной, имеющей возможность доступа к данному пространству целевой аудитории, потребностям которой оно соответствует (например, молодые мамы с колясками, подростки, учащиеся, иные группы людей, сегментированные по возрастным или социальным признакам).

6) Возможность повышения налоговых поступлений в местный бюджет после благоустройства данной территории.

7) Наличие лиц или организаций, способных нести ответственность за поддержание благоустройства.

8) Связанность с другими выбранными для благоустройства зонами. Созданная в результате реализации долгосрочной программы сеть общественных пространств формирует непрерывный пешеходный маршрут, объединяющий наиболее посещаемые места города.

9) Наличие общественной инициативы по благоустройству мест общего пользования.

10) Возможность реализации проекта по благоустройству конкретной территории в рамках программы в пределах определенного объема финансирования.

12. Окончательное решение о включении территории в Муниципальную программу 2018-2022 принимается общественной муниципальной комиссией по критериям, установленным настоящим порядком, а также с учетом рейтинга территорий, полученного по результатам голосования на сайте администрации города Коврова.

13. Решение общественной комиссии о выборе территории/территорий для включения в Муниципальную программу оформляется протоколом, который размещается на официальном сайте Администрации города Коврова в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

**III. Разработка, общественное обсуждение и принятие дизайн-проектов общественных территорий, парков**

1. При отсутствии ранее разработанного проекта жители города привлекаются для обсуждения проекта на этапе разработки видения.

2. Дизайн-проект разрабатывается управлением строительства и архитектуры администрации города Коврова либо другими заинтересованными лицами с учетом предложений по видению, полученных в результате общественных обсуждений.

3. Для выбора лучших архитектурно-дизайнерских и функционально-планировочных решений в ходе подготовки дизайн-проекта благоустройства особо значимых территорий, что определяется центральностью расположения, историко-культурной и/или природной значимостью, высокой популярностью у населения, администрацией города Коврова может проводиться творческий (публичный) архитектурный конкурс. Такой конкурс может быть открытым или закрытым по составу участников. Он проводится по заранее объявленным правилам и освещается публично. Победитель конкурса определяется решением жюри.

4. Все проекты по территориям, принятым в Программу, проходят через общественное обсуждение. Для этого проект размещается на официальном сайте администрации города Коврова. Обсуждение проекта происходит в течение 30 календарных дней с момента размещения проекта на сайте.

5. Предложения и замечания по проектам могут быть направлены гражданами и (или) организациями (далее – Заявители) в рабочие дни с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 в Управление городского хозяйства администрации города Коврова (далее – Управление) по адресу: г. Ковров, ул. Краснознаменная, д. 6, кабинет № 214 или по электронной почте: [kovrov@kovrov.ru](mailto:kovrov@kovrov.ru).

6. Качество проектов, представленных на общественное обсуждение, оценивает общественная муниципальная комиссия по следующим критериям:

1) Безопасность:

- защита в рамках дорожного движения от несчастных случаев: средства защиты пешеходов;

- защита от преступности и насилия: постоянное присутствие людей; просматриваемость территории из прилегающих объектов; пересечение по времени различных видов использования территории; хорошее освещение;

- защита от неблагоприятных физических ощущений: укрытие от ветра, дождя или снега, холода, жары; загрязненности окружающей среды, пыли, шума, яркого света.

2) Комфорт:

- возможность для прогулки: наличие пространства для прогулок, отсутствие физических препятствий, хорошее покрытие, доступность для всех, в том числе представителей маломобильных групп населения, привлекательные фасады;

- возможность постоять, задержаться ненадолго: наличие понятной границы, рамки пространства, привлекательные для пребывания точки, возможность прислониться, облокотиться;

- возможность посидеть, провести некоторое время: наличие зон с сидячими местами, существование причины задержаться - привлекательный вид, солнце, люди, удобные скамейки для отдыха;

- возможность для обзора: разумная удаленность от объектов, свободный обзор, интересные виды, освещенность (в темное время суток);

- возможность говорить и слушать: низкий уровень шума, уличная мебель, образующая "пространство для разговора";

- возможность для игр и тренировок: инфраструктура для тренировок, физической активности, упражнений и игр, доступная круглые сутки в течение года;

3) удовольствие:

- правильный масштаб: строения и площадки, сомасштабные человеку;

- возможность наслаждаться: тенью или солнцем, теплом или прохладой, свежим ветром;

- положительное воздействие на органы чувств: качественный дизайн и детализация, добротные материалы, приятные виды, наличие деревьев, растений, воды.

7. По результатам общественного обсуждения Комиссия принимает окончательное решение о дизайн-проекте (необходимости его доработки). Решение оформляется протоколом. Окончательно доработанный проект подписывается председателем Комиссии и размещается на официальном сайте администрации города Коврова.

8. Общественный контроль по реализации проекта по благоустройству территорий осуществляется любыми заинтересованными физическими и юридическими лицами, в том числе с использованием технических средств для фото-, видео- фиксации, а также общегородских интерактивных порталов в сети Интернет. Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в процессе реализации проекта по благоустройству территорий направляется для принятия мер в управление городского хозяйства администрации города Коврова. Общественный контроль по реализации проекта по благоустройству территорий осуществляется с учетом положений действующего законодательства об обеспечении открытости информации и общественном контроле.

9. Приемка работ осуществляется комиссией по приемке выполненных работ по благоустройству дворовых и общественных территорий муниципального образования город Ковров, состав и порядок функционирования которой утверждены постановлением администрации города Коврова «О создании комиссии по приемке выполненных работ по благоустройству дворовых и общественных территорий муниципального образования город Ковров» № 1916 от 26.07.2017.

Приложение № 1

к Порядку

В управление городского хозяйства

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается фамилия, имя, отчество представителя)

проживающего по адресу (имеющего местонахождение - для юридических лиц):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер контактного телефона:\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_

**ЗАЯВКА**

**о включении территории в программу**

*(рекомендуемая форма)*

Прошу включить территорию с указанными ниже характеристиками в реестр территорий, представленных на голосование на официальном сайте администрации города с целью определения рейтинга, необходимого для принятия общественной муниципальной комиссией решения о включении данной территории в реестр территорий, благоустраиваемых в рамках муниципальной программы «Благоустройство территории города Коврова в 2018-2022 годах».

I. Общая характеристика проекта.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование проекта |  |
| Адрес или описание местоположения |  |
| Площадь, на которой реализуется проект, кв.м |  |
| Цель и задачи проекта |  |
| Инициатор проекта |  |
| Заявитель проекта |  |

II. Описание проекта (не более 3 страниц)

1. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для жителей города:

* характеристика существующей ситуации и описание решаемой проблемы;
* необходимость выполнения проекта;
* круг людей, которых касается решаемая проблема;
* актуальность решаемой проблемы для города, общественная значимость.
  1. Цели и задачи проекта.
  2. Мероприятия по реализации проекта:
* конкретные мероприятия (работы), предполагаемые к реализации в ходе проекта, в том числе с участием общественности, основные этапы;
* способы привлечения населения для реализации проекта (формы и методы работы с местным населением);
* предполагаемое воздействие на окружающую среду.

1. Ожидаемые результаты проекта:

* практические результаты, которые планируется достичь в ходе выполнения проекта. Результаты, характеризующие решение заявленной проблемы;
* количественные показатели.

1. Дальнейшее развитие проекта после завершения финансирования мероприятий по благоустройству, использование результатов проекта в последующие годы.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)