**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОВРОВА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ № 3184 от 13.11.2017 г.**

***О внесении изменений в постановление администрации города Коврова от 22.01.2015 № 110 «О создании комиссии по вопросам содействия легализации трудовых отношений»***

В целях соблюдения трудовых прав граждан в части легализации работодателями трудовых отношений, реализации Протокола совещания у заместителя председателя Правительства Российской Федерации О.Ю. Голодец от 09.10.2014 № ОГ-П12-275пр (раздел II), в соответствии с письмом администрации Владимирской области «О создании комиссии по легализации трудовых отношений», на основании ст. ст. 31,32 Устава муниципального образования город Ковров Владимирской области, **постановляю:**

1. Внести изменение в приложение № 1 к постановлению администрации города от 22.01.2015 № 110 «О создании комиссии по вопросам содействия легализации трудовых отношений», изложив его в редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Внести изменение в приложение № 2 к постановлению администрации города от 22.01.2015 № 110 «О создании комиссии по вопросам содействия легализации трудовых отношений», изложив его в редакции согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить план мероприятий («Дорожную карту») «Повышение уровня занятости инвалидов на территории города Коврова» (приложение №3).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города по экономике и финансам.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава города А.В. Зотов

Приложение №1

к постановлению администрации города Коврова

от «13»11.2017 № 3184

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ**

**ПО ВОПРОСАМ СОДЕЙСТВИЯ ЛЕГАЛИЗАЦИИ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ**

1. Комиссия по вопросам содействия легализации трудовых отношений (далее - комиссия) является межведомственным коллегиальным органом при администрации города Коврова и создается в целях соблюдения трудовых прав граждан в части:

– легализации работодателями трудовых отношений;

– своевременной и в полном размере выплаты заработной платы в хозяйствующих субъектах города;

– повышения уровня занятости инвалидов.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Владимирской области, настоящим Положением.

3. Основные направления работы Комиссии:

– обобщение и анализ информации о случаях нарушения работодателями трудового законодательства по оформлению трудовых отношений;

– заслушивание работодателей по вопросам сокрытия работодателями фактического размера выплачиваемой заработной платы, нелегальной занятости, принятие соответствующих решений;

– обеспечение согласованных действий исполнительных органов государственной власти Владимирской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, администрации города Коврова и организаций по легализации трудовых отношений граждан, в том числе инвалидов, привлекаемых к трудовой деятельности в хозяйствующих субъектах города, выработка рекомендаций и предложений;

– рассмотрение предложений органов государственного контроля (надзора) по вопросам легализации трудовых отношений;

– направление (в случае необходимости) материалов в соответствующие органы для принятия мер по фактам нарушения трудового законодательства.

– выработка решений, направленных на повышение уровня занятости инвалидов, а так же разработка плана мероприятий.

4. Для выполнения своих задач комиссия имеет следующие полномочия:

– запрашивать от исполнительных органов государственной власти Владимирской области, территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти и организаций информацию и материалы, необходимые для осуществления возложенных на комиссию функций;

– обсуждать результаты проверок, проводимых государственными органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), заслушивать информацию руководителей проверяемых организаций, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, индивидуальных предпринимателей по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;

– заслушивать информацию предприятий, организаций, индивидуальных предпринимателей по трудовым договорам, заключенным с работниками, в том числе о размерах заработной платы, выплачиваемой на основании заключенных договоров;

– вносить рекомендации в адрес организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц по легализации трудовых отношений;

– совместно с органами исполнительной власти и правоохранительными органами участвовать в проводимых рейдах и проверках хозяйствующих субъектов.

– запрашивать данные

5. Заседания комиссии созываются и ведутся председателем комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя комиссии.

6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Заседания считаются правомочными, если на них присутствуют более половины членов комиссии.

7. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколами, которые подписываются председателем комиссии. Решения комиссии носят рекомендательный характер.

8. Организационное обеспечение работы комиссии, связанное с подготовкой материалов к проведению заседаний комиссии, ведением протоколов и контроля за исполнением принятых решений, возлагается на управление экономики, имущественных и земельных отношений.

Приложение №2

к постановлению администрации города Коврова

от «13»11.2017 № 3184

**СОСТАВ КОМИССИИ**

**ПО ВОПРОСАМ СОДЕЙСТВИЯ ЛЕГАЛИЗАЦИИ ТРУДОВЫХ**

**ОТНОШЕНИЙ**

**Председатель комиссии**

А.В. Зотов - глава города Коврова

**Заместители председателя комиссии:**

А.Ф. Бобров - первый заместитель главы администрации города по экономике и финансам.

М.Ю. Нечваль - заместитель главы администрации города;

И.В. Скороходова - начальник финансового управления.

**Члены комиссии:**

С.Р. Хапалов - начальник управления экономики, имущественных и земельных отношений;

А.А. Грошенков - Ковровский городской прокурор (по согласованию);

Д.В. Галайда - начальник Межрайонной инспекции ФНС России № 2 по Владимирской области (по согласованию);

Н.В. Масленкова - директор ГУ «Центр занятости населения города Коврова» (по согласованию);

Е.А. Бекасова - начальник ПФР (ГУ в городе Коврове Владимирской области) (по согласованию);

С.В. Бажин - руководитель филиала №2 ГУ ВРО ФСС РФ (по согласованию);

И.А Исаченко - начальник ММ ОМВД «Ковровский» (по согласованию);

И.О. Акинфиев - начальник правового управления;

А.И. Левченя - начальник управления по экономической безопасности ;

В.А. Кузин - председатель Координационного Совета в области развития малого и среднего предпринимательства;

И.С. Панин - руководитель Ассоциации молодых предпринимателей;

В.А. Мохов - председатель Координационного Совета организаций профсоюзов города Коврова и Ковровского района;

В.Е. Куров - представитель ВО «ОПОРА РОССИИ» в городе Коврове;

Р.В. Рябиков - депутат совета народных депутатов города Ковров

А.А. Морозова - консультант отдела экономики, инвестиций и развития предпринимательства управления экономики, имущественных и земельных отношений – секретарь комиссии.

Примечание: в случае невозможности участия по уважительной причине членов комиссии, в заседаниях комиссии принимают участие лица их замещающие (по согласованию).

Приложение №3

к постановлению администрации города Коврова

от «13»11.2017 № 3184

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ «ПОВЫШЕНИЕ УРОВНЯ ЗАНЯТОСТИ ИНВАЛИДОВ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА КОВРОВА»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок реализации** | **Ожидаемый результат** |
| **1.** | Мониторинг численности инвалидов трудоспособного возраста, работающих в муниципальных бюджетных учреждениях | ежемесячно | анализ ситуации с трудоустройством инвалидов в муниципальных учреждениях |
| **2.** | Организация информационного взаимодействия с муниципальными организациями в целях актуализации сведений о наличии рабочих мест, подходящих для трудоустройства инвалидов | ежемесячно | обеспечение оперативного обновления данных |
| **3.** | Осуществление мониторинга трудоустройства инвалидов на рабочие места в муниципальных организациях | ежемесячно | подготовка аналитической информации по повышению уровня занятости инвалидов |
| **4.** | Осуществление контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты | ежемесячно | контроль организаций, на которые распространяется действие Закона Владимирской области о квотировании рабочих мест для инвалидов |
| **5.** | Проведение для работодателей информационно-разъяснительных бесед по вопросам организации квотирования рабочих мест | в течении года | повышение уровня информированности работодателей о порядке и условиях реализации мероприятий по квотированию рабочих мест; мотивация к созданию рабочих мест для трудоустройства инвалидов |
| **6.** | Консультирования граждан | в течении года | повышение уровня информированности инвалидов о порядке и условиях реализации мероприятий по квотированию рабочих мест |