**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОВРОВА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ № 1445 ОТ 19.06.2018 г.**

*Об утверждении Положения об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными образовательными организациями города Коврова и определении уполномоченного органа*

В соответствии со статьей 95.2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»**постановляю**:

1.Утвердить Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными образовательными организациямигорода Коврова согласно приложению.

2.Определить уполномоченным органом на организацию проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными образовательными организациями города Коврова (далее – уполномоченный орган)управление образования администрации города Коврова.

3. Уполномоченному органуобеспечитьна своем официальном сайте в сети «Интернет» техническую возможность выражения мнений гражданами о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями.

4. Финансирование мероприятий по организации проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными образовательными организациями города Ковроваосуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных управлению образования администрации города Коврова на соответствующий финансовый год.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования администрации города Коврова Павлюка С.Г.

6.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города А.В. Зотов

Приложение

к постановлению администрации города Коврова Владимирской области

от «19» июня 2018 № 1445

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными образовательными организациямигорода Коврова

1. Общие положения

1.1.Общественный совет по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными образовательными организациямигорода Коврова (далее – Общественный совет) является постоянно действующим совещательным органом, созданным при управлении образования администрации города Коврова (далее – управление образования) для проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность в муниципальном образовании город Ковров, (далее – независимая оценка) в целях предоставления участникам образовательных отношений в сфере образования информации об уровне организации работы по реализации образовательных программ на основе общедоступной информации.

1.2. Общественный совет формируется и утверждается Общественным Советом города Коврова в порядке, регламентированном разделом IV настоящего Положения.

1.3. Общественный Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Владимирской области, постановлениями и распоряжениями администрации Владимирской области, города Коврова, а также настоящим Положением.

1. Функции Общественного совета

2.1. Общественныйсовет:

2.1.1. определяет переченьмуниципальных образовательных организаций города Коврова, в отношении которых проводится независимая оценка;

2.1.2. принимает участие в рассмотрении проектов документации о закупках работ, услуг, а также проектов муниципального контракта, заключаемогоуправлением образования с организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями (далее - оператор);

2.1.3. проводит независимую оценку качества условий осуществления образовательной деятельности организациями с учетом информации, представленной оператором;

2.1.4. представляетв управление образования результаты независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, а также предложения об улучшении их деятельности.

1. Права Общественного совета

3.1.Общественный совет для реализации возложенных на него функций вправе:

3.1.1. привлекать к своей работедля обсуждения и формирования результатов независимой оценкипредставителей общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, Общественного Совета города Коврова;

3.1.2. направлять запросы в заинтересованные органы власти, общественные, образовательные и иные организации;

3.1.3. приглашать на заседания Общественного совета руководителей структурных подразделений управления образования, а также представителей заинтересованных органов власти, общественных, образовательных и иных организаций;

3.1.4. взаимодействовать с управлением образования по вопросам проведения независимой оценки условий осуществления образовательной деятельности организациями.

IV. Порядок формирования Общественного совета

4.1. Общественный совет формируется Общественным Советом города Коврова по обращению управления образования из числа представителей общероссийских общественных организаций, созданных в целях защиты прав и законных интересов обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, общероссийских общественных объединений инвалидов.

4.2. В состав Общественного совета не могут входить представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, представители общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, руководители (их заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования.

4.3. Состав Общественного совета утверждается сроком на три года. При формировании Общественного совета на новый срок осуществляется изменение не менее трети его состава.

4.4. Число членов Общественного совета не может быть менее чем пять человек.

4.5. Общественный Совет города Коврова информирует управление образования о составе Общественного совета.

V.Порядок деятельности Общественного совета

5.1. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости и считаются правомочными в случае присутствия на нем не менее половины лиц, входящих в состав Общественного совета. По решению председателя Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание Общественного совета.

На первом заседании Общественного совета путем открытого голосования большинством голосов лиц, входящих в состав Общественного совета, избираются председатель Общественного совета, заместитель председателя Общественного совета и секретарь Общественного совета.

5.2. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с ежегодным планом деятельности, утверждаемым председателем Общественного совета и согласованным с управлением образования.

5.3. Решения Общественного совета принимаются, как правило,большинством голосов членов Общественного совета, присутствующих на заседании Общественного совета, приоткрытом голосовании. В случае равного количества проголосовавших «за» и «против» выносимого проекта решения решение считается принятым.

В случае несогласия с принятым на заседании Общественного совета решением член Общественного совета вправе изложить в письменной форме свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Общественного совета.

5.4. Решения Общественного совета могут быть приняты без созыва заседания Общественного совета путем проведения заочного голосования большинством голосов от общего числа лиц, входящих в состав Общественного совета и участвующих в заочном голосовании. На заочное голосование могут быть вынесены все вопросы, решение которых осуществляется в рамках реализации задач, возложенных на Общественный совет. Решение о проведении заочного голосования принимается председателем Общественного совета.

Заочное голосование осуществляется путем заполнения членами Общественного совета опросных листов с приложением необходимых документов, направленных в их адрес заказным письмом, по электронной почте или иным способом, не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения заочного голосования с указанием даты окончания приема заполненных опросных листов.

Принявшими участие в заочном голосовании считаются члены Общественного совета, направившие заполненный опросный лист в адрес секретаря Общественного совета в установленный срок.

5.5. Решения Общественного совета, принятые в том числе путем проведения заочного голосования, оформляются в виде протоколов, которые подписывает председательствующий на заседании Общественного совета.

5.6. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

5.7. Председатель Общественного совета:

5.7.1. организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

5.7.2. подписывает протоколы заседаний Общественного совета и иные документы Общественного совета;

5.7.3. формирует при участии членов Общественного совета и утверждает по согласованию с начальником управления образования ежегодный план деятельности Общественного совета, утверждает повестку заседания Общественного совета, а также состав лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

5.7.4. контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания Общественного совета, а также об утвержденном ежегодном плане деятельности Общественного совета;

5.7.5. контролирует своевременное направление членам Общественного совета протоколов заседаний Общественного совета и иных необходимых документов;

5.7.6. взаимодействует с руководством управления образования по вопросам проведения независимой оценки условий осуществления образовательной деятельности организациями;

5.7.7. принимает решение о проведении внеочередного заседания Общественного совета и (или) заочного голосования.

5.8. Заместитель председателя Общественного совета:

5.8.1. исполняет обязанности председателя Общественного совета в его отсутствие;

5.8.2. по поручению председателя Общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие;

5.8.3. подписывает протокол заседания Общественного совета в случае, если он председательствует на заседании Общественного совета.

5.9. Секретарь Общественного совета:

5.9.1. уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания Общественного совета не менее чем за месяц до планируемого заседания, а также об утвержденном ежегодном плане деятельности Общественного совета;

5.9.2. готовит и согласует с председателем Общественного совета проекты решений Общественного совета и иных документов Общественного совета;

5.9.3. ведет делопроизводство, оформляет, согласует с председателем Общественного совета и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний Общественного совета и иные необходимые документы;

5.9.4. в случае проведения заседания Общественного совета в заочной форме обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых документов и сбор их мнений по результатам рассмотрения указанных документов.

5.10. Члены Общественного совета:

5.10.1. участвуют в деятельности Общественного совета, а также в подготовке документов для рассмотрения на заседаниях Общественного совета;

5.10.2. знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых вопросов, высказывают мнения по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета;

5.10.3. вносят предложения по формированию повестки заседания Общественного совета не менее чем за месяц до планируемой даты заседания Общественного совета;

5.10.4. предлагают кандидатуры представителей Общественного Совета города Коврова, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, для участия в заседаниях Общественного совета, а также для обсуждения и формирования результатов независимой оценки условий осуществления образовательной деятельности организациями;

5.10.5. вправе получать информацию о реализации решений Общественного совета, направленных управлению образования.

5.11. Члены Общественного совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

5.12. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

5.13. В случае если выполнение функций Общественного совета может повлечь за собой конфликт интересов, при котором личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, входящего в состав Общественного совета, влияет или может повлиять на полноту и объективность принимаемых решений, указанное лицо обязано заявить самоотвод до начала проведения заседания.

VI. Заключительные положения

6.1. Информация о деятельности Общественного совета подлежит размещению в сети «Интернет» на официальном сайте управления образования.

Общественный совет вправе распространять информацию о своей деятельности, в том числе через средства массовой информации.

6.2. Организационное, информационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет управление образования.