Приложение

к приказу от 16.12.2019 № 14

**Муниципальное казенное учреждение**

**города Коврова Владимирской области «Город»**

**(МКУ «Город»)**

# КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

**по отбору организации для оказания услуг по созданию (реконструкции)**

**и содержанию мест (площадок) накопления твердых**

**коммунальных отходов (ТКО)**

г.Ковров, 2019 год

**Содержание конкурсной документации:**

1. Общие положения.

2. Техническое задание.

3. Инструкция по подготовке заявок на участие в конкурсе.

4. Требования к участникам.

5. Сроки представления заявок на участие в конкурсе.

1. Регистрация конкурсных заявок. Разъяснения конкурсной документации.
2. Место, порядок, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.
3. Порядок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Порядок заключения договора.
4. Проект договора.

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая конкурсная документация определяет порядок проведения открытого конкурса по отбору организации для оказания услуг по созданию (реконструкции) и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (ТКО) (далее - конкурс), подготовки конкурсной заявки и оформления документов, необходимых участникам для участия в конкурсе.

1.2. Конкурс проводится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 № 1039 «Об утверждении правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», [Уставом города Ковров Владимирской области, санитарных правил СанПиН 42-128-4690-88,](consultantplus://offline/ref=4E1C5CAAB753B1AB4DD37E791AB1A739DC4FC20DFBE73E6D9D99F5C52FBDAE5B4EACB8DAC50AEB42W4i2D) Правилами благоустройства территории муниципального образования город Ковров Владимирской области, утвержденными Решением Совета народных депутатов города Коврова от 26.07.2019 № 162 (в редакции, утвержденной Решением Совета народных депутатов города Коврова от 09.10.2019 № 137).

1.3. Конкурс проводится с целью заключения договора на оказание услуг по созданию (реконструкции) и содержанию мест (площадок) накопления ТКО с победителем конкурса, либо с единственным участником, заявка которого будет признана соответствующей требованиям, указанным в конкурсной документации.

1.4. Участниками конкурса могут быть любые юридические лица независимо от их организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с [подпунктом 1 пункта 3 статьи 284](consultantplus://offline/ref=B9BAB74DC51EC5D35494EA934011DC67816E54C14CA1BE20175A19D8ED1983DC88FCBA9B0EAEUBA8M) Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц (далее - офшорная компания), или любые физические лица, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей.

1.5. Заинтересованные лица могут бесплатно получить полный комплект конкурсной документации на сайте о проведении торгов ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) и на сайте администрации города Коврова ([www.kovrov-gorod.ru](http://www.kovrov-gorod.ru)).

1.6. Организатором конкурса является муниципальное казенное учреждение города Коврова Владимирской области «Город» (МКУ «Город») (далее – организатор конкурса).

1.7. Участник конкурса несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей конкурсной заявки. Заказчик не имеет обязательств по этим расходам, независимо от изменений в процессе проведения и результатов конкурса.

1.8. Заказчик – МКУ «Город». 601901, Владимирская обл., г.Ковров, ул.Фурманова, д.33. Номер контактного телефона: (49232) 4-40-13.

Контактное лицо по разъяснению положений документации о Конкурсе: Кондратьев Эдуард Владимирович.

Контактное лицо ответственное за заключение договора: Кондратьев Эдуард Владимирович.

Адрес электронной почты: [mku-gorod-kovrov@yandex.ru](mailto:mku-gorod-kovrov@yandex.ru).

# 2. Техническое задание

2.1. Место оказания услуг: территория муниципального образования город Ковров Владимирской области.

2.2. Условия и качество осуществления услуг регламентированы Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 № 1039 «Об утверждении правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра»,  [Устава города Ковров Владимирской области, санитарных правил СанПиН 42-128-4690-88,](consultantplus://offline/ref=4E1C5CAAB753B1AB4DD37E791AB1A739DC4FC20DFBE73E6D9D99F5C52FBDAE5B4EACB8DAC50AEB42W4i2D) Правилами благоустройства территории муниципального образования город Ковров Владимирской области, утвержденными Решением Совета народных депутатов города Коврова от 26.07.2019 № 162 (в редакции, утвержденной Решением Совета народных депутатов города Коврова от 09.10.2019 № 137) (далее – Правила благоустройства).

2.3. Организация в целях оказание услуг по созданию (реконструкции) и содержанию мест (площадок) накопления ТКО в соответствии с утвержденным администрацией города Коврова размером платы обязана:

2.3.1. Проводить регулярную очистку мест (площадок) накопления ТКО и прилегающей территории от мусора, снега и льда, отходов, согласно Правилам благоустройства.

2.3.1.1. Зимняя уборка мест накопления включает в себя:

- подметание и сдвигание снега,

- устранение скользкости,

- удаление снега и снежно-ледяных образований с места (площадки) накопления ТКО,

- расчистка подъездных путей (территории от проезжей части дороги до места (площадки) накопления ТКО) для спецтехники.

2.3.1.2. Летняя уборка включает:

- подметание пыли и сора с поверхности покрытия площадки,

- удаление мусора с прилегающей территории согласно Правилам благоустройства.

2.3.2. Проводить ремонт и реконструкцию существующих, создавать новые контейнерные площадки, включая:

2.3.2.1. Ремонт или обустройство (если отсутствует) твёрдого покрытия (бетонного или асфальтового) места (площадки) сбора ТКО. В случае установки на контейнерной площадке контейнеров, оборудованных колесами, контейнерная площадка оборудуется съездом, обеспечивающим беспрепятственное перемещение контейнера с уровня поверхности контейнерной площадки до перегрузки отходов в мусоровоз.

2.3.2.2. Ремонт и обустройство (если отсутствует) ограждения с четырех сторон, либо обустройство трехстороннего ограждения при условии установки контейнеров с крышками.

Ограждение контейнерных площадок должно выполняться из металлопрофиля высотой не менее 1,5м. Не допускается выполнение ограждения из решетчатого, сетчатого или деревянного материала.

2.4. За период действия договора исполнитель обязан привести контейнерные площадки в соответствии с Правилами благоустройства, составить график создания (реконструкции) контейнерных площадок и согласовать его с заказчиком.

2.5. Перечень мест (площадок) накопления ТКО может быть скорректирован по решению заказчика, путём направления письменного уведомления.

**3. Инструкция по подготовке заявок на участие в конкурсе**

3.1. Для участия в конкурсе участники представляют организатору заявку (в одном экземпляре, если не установлено иное) включающую в себя следующие документы:

1. согласие на участие в конкурсе **(строго по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящей конкурсной документации);**
2. анкета участника (рекомендовано в соответствии с приложением № 1 к согласию на участие в конкурсе);
3. документ о наличии материально – технической базы и трудовых ресурсов (при наличии) (рекомендовано в соответствии с приложением № 2 ксогласию на участие в конкурсе);
4. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки, полученной не ранее чем за 6 месяцев до дня опубликования настоящего конкурса;
5. копия устава (для юридических лиц);
6. копия документа, подтверждающая полномочия руководителя юридического лица (решение учредителя о назначении руководителя). По иному лицу (представителю юридического лица) – копия доверенности. Копия паспорта (все страницы) (для индивидуальных предпринимателей).

3.2. Документы и их копии в составе заявки на участие в конкурсе, указанные в пункте 3.1 конкурсной документации, должны быть указаны в согласии на участие в открытом конкурсе, оформленном в соответствии с Приложением № 1 к настоящей конкурсной документации.

Требования к оформлению заявки (пакета документов) на участие в конкурсе:

* сведения, которые содержатся в заявках участников конкурса, не должны допускать двусмысленных толкований, подчисток, исправлений;
* все документы должны быть прошиты, скреплены печатью (при наличии), заверены подписью руководителя юридического лица или прошиты и заверены подписью индивидуального предпринимателя.

3.3. Каждый участник может подать только одну заявку на участие в конкурсе. В случае если участник подает более одной заявки, все конкурсные заявки с его участием отклоняются, независимо от характера проведения и результатов конкурса.

3.4. Указанные документы представляются в письменной форме в запечатанном конверте. На конверте указывается наименование конкурса, на участие в котором подается данная заявка. Участник конкурса вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

# 4. Требования к участникам

4.1. К участникам конкурса устанавливаются следующие требования:

1. не проведение ликвидации участника, а так же не проведение в отношении участника процедуры банкротства;
2. не приостановление деятельности участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе;
3. отсутствие у участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов заявителя по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

# 5. Сроки и место подачи заявок на участие в конкурсе

5.1. Прием заявок на участие в конкурсе производится ежедневно, кроме выходных и праздничных дней (время приема – с 08-00 до 12-00 и с 13-00 до 17-00).

Начало подачи конкурсных заявок: **17.11.2019.**

Окончание подачи конкурсных заявок: **09.01.2020 до 10-00.**

Место подачи конкурсных заявок: **Владимирская обл., г.Ковров, ул.Грибоедова, д.129.**

Прием заявок заканчивается в день вскрытия конвертов с заявками, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении открытого конкурса.

Заказчик может, в случае необходимости, перенести окончательную дату подачи конкурсных заявок на более поздний срок, внеся поправки в настоящую конкурсную документацию, в этом случае срок действия всех прав и обязанностей заказчика, организатора, комиссии конкурса и участников продлевается с учетом измененной окончательной даты. Заказчик может отказаться от проведения конкурса за два дня до даты окончания подачи конкурсных заявок.

5.2. Все конкурсные заявки, полученные после срока приема конвертов с заявками, будут признаны не поступившими в срок. Эти заявки вскрываются и в тот же день такие заявки возвращаются участникам конкурса.

5.3. Участник может изменить или отозвать свою конкурсную заявку после ее подачи до истечения установленного срока представления конкурсных заявок. Такое изменение или уведомление об отзыве действительно, если оно поступило организатору до истечения окончательного срока подачи заявок на участие в конкурсе, составлено в письменном виде и оформлено в соответствии с требованиями, предъявляемыми к заявкам на участие в конкурсе, настоящей документацией.

1. **Регистрация конкурсных заявок. Разъяснения конкурсной документации**
   1. Документы, представленные участниками на участие в конкурсе, регистрируются в журнале регистрации конкурсных заявок. Датой принятия заявки на участие в конкурсе считается дата регистрации конверта с заявкой на участие в конкурсе.
   2. До завершения приема заявок лицо, подавшее заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать зарегистрированную заявку путем письменного уведомления организатора конкурса.

Участник на участие в конкурсе, которому необходимо получить какие-либо разъяснения в отношении конкурсной документации, может обратиться к организатору конкурса с письмом о даче разъяснений положений конкурсной документации.

* 1. Организатор конкурса письменно ответит на любой письменный запрос участника, связанный с разъяснением конкурсной документации, если он будет получен не позднее, чем за 5 дней до истечения срока подачи конкурсных заявок. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор направит в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации.

1. **Место, порядок, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе**
   1. Публично в день, во время и в месте, указанныев конкурсной документации, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе. Участники конкурса (их уполномоченные представители) вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Представители участников должны представить доверенность и паспорт, подтвердив тем самым свое присутствие.

При вскрытии конвертов с конкурсными заявками будут объявлены следующие сведения:

1. наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника;
2. наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией.
   1. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии, непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Указанный протокол размещается комиссией в течение рабочего дня, следующего после дня подписания такого протокола.

7.3. Место вскрытия конвертов с конкурсными заявками: **Владимирская обл., г.Ковров, ул.Грибоедова, д.129.** Дата и время вскрытия конвертов с конкурсными заявками: **09.01.2020 до 10-00.**

**8. Порядок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Порядок заключения договора**

* 1. Комиссия рассматривает соответствие заявок на участие в конкурсе и соответствие участников требованиям, установленным конкурсной документацией.
  2. Комиссия отклоняет заявку на участие в конкурсе, если:

1. не предоставлены документы, определенные разделом 3 настоящей конкурсной документации, либо такие документы содержат недостоверные сведения об участнике конкурса;
2. заявки на участие в конкурсе не соответствует требованиям конкурсной документации;
3. участник конкурса уличен в недобросовестных действиях.

К недобросовестным действиям участников относятся:

1. предоставление недостоверных сведений и/или подложных документов;
2. действия, которые выражаются в том, что участник прямо или косвенно предлагает любому должностному лицу заказчика, организатора или члену комиссии, вознаграждение в любой форме в целях оказания воздействия на проведение процедуры закупки, совершение иного действия, принятие решения или применение какой-либо процедуры заказчиком, организатором.
   1. Комиссия на любом этапе проведения конкурса обязана отстранить участника конкурса от участия в конкурсе в случае выявления факта предоставления участником конкурса недостоверных сведений, о его соответствии установленным организатором конкурса требованиям.
   2. Заявки изучаются каждым членом комиссии с соблюдением требований конфиденциальности. Информация относительно изучения, разъяснения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе не подлежит разглашению участникам конкурса или иным лицам, которые официально не имеют отношения к этому процессу.

Попытка участника повлиять на комиссию при обработке конкурсных заявок служит основанием для отклонения конкурсной заявки такого участника.

* 1. Комиссия должна изучить заявки на участие в конкурсе на предмет их полноты, наличия всех подписей на документах, а также правильности оформления в целом.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе, конкурсной комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе участника конкурса и о признании участником конкурса или об отказе в допуске такого участника к участию в конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящей конкурсной документацией, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Протокол должен содержать сведения об участниках, подавших заявки на участие в конкурсе, решение о допуске участника к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске участника к участию в конкурсе с обоснованием такого решения. Указанный протокол размещается комиссией в течение рабочего дня, следующего после дня подписания такого протокола. Срок рассмотрения конкурсных заявок: **до 10.01.2020 до 17-00.**

* 1. Комиссия вправе потребовать от участников разъяснения положений своей заявки на участие в конкурсе не позднее чем за два дня до окончания срока рассмотрения заявок. Ответ на просьбу о разъяснении должен быть в письменной форме не позднее дня и времени окончания срока рассмотрения заявок, при этом не должно поступать никаких просьб, предложений или разрешений на изменение конкурсной заявки. Разъяснения участников не могут изменять содержание заявок.
  2. В целях выявления лучших условий предложенных в заявках участников, комиссия в соответствии с критериями оценки заявок осуществляет путем сравнительного анализа оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе каждой заявке относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий присваиваться порядковый номер. **Срок оценки и сопоставления заявок не превышает 10 рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.**
  3. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.
  4. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе:

1) количество специализированного транспорта:

- от 1 до 3-х единиц – 3 балла;

- от 4-х и более единиц – 5 баллов.

2) количество технических работников в штате для выполнения соответствующих работ:

* до 5-ти человек – 3 балла;
* от 5-ти до 10-ти человек – 5 баллов;
* от 10-ти до 20-ти человек – 10 баллов;
* свыше 20-ти человек – 15 баллов.

Итоговая оценка заявки определяется путем суммирования баллов по каждому критерию.

* 1. Победителем признается участник конкурса, который набрал больше баллов. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после подведения итогов конкурса. Указанный протокол размещается комиссией в течение рабочего дня со дня подписания такого протокола.
  2. Заказчик направляет проект договора для подписания победителю конкурса в течение трех дней после опубликования протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе или протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.
  3. В течении трех дней после получения проекта договора победитель должен предоставить подписанный экземпляр договора Заказчику.
  4. Заказчик в течение трех дней подписывает подписанный победителем конкурса договор.
  5. В случае если победитель конкурса не предоставил подписанный им договор в срок, установленный настоящей документацией, он считается уклонившимся от его подписания.
  6. Если победитель конкурса уклонился от подписания договора, то организатор конкурса заключает договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер (с его согласия).
  7. Договор подписывается участником конкурса, заявке на участие, в конкурсе, которого присвоен второй номер, в трехдневный срок с даты передачи организатором конкурса проекта договора участнику конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер.
  8. В случае если договор не заключен с победителем конкурса или с участником конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер, или с единственным участником конкурса, то конкурс признается несостоявшимся.
  9. Участник конкурса, несогласный с решением или действиями организатора торгов или комиссии, вправе обжаловать такие решения или действия в судебном порядке. Споры, связанные с признанием результатов конкурса недействительными, рассматриваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.
  10. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников, подавших заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.
  11. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного участника, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся, заказчик оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе с информацией о несостоявшемся конкурсе и заключает договор в порядке, предусмотренным пунктами 8.13-8.16 настоящей конкурсной документации.
  12. В случае, если только один участник, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, конкурс признается несостоявшимся, заказчик оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе с информацией о несостоявшемся конкурсе и заключает договор в порядке, предусмотренным пунктами 8.13-8.16 настоящей конкурсной документации.

Приложение № 1

к конкурсной документации

(форма)

**СОГЛАСИЕ**

на участие в открытом конкурсе по отбору организации для оказания услуг по созданию (реконструкции) и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (ТКО) на территории города Ковров Владимирской области

1. Изучив конкурсную документацию по отбору организации для оказания услуг по созданию (реконструкции) и содержанию мест (площадок) накопления ТКО на территории города Ковров Владимирской области*,* а также применимое к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации-участника, индивидуального предпринимателя)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)*

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных конкурсной документацией.

1. Мы согласны (я согласен) оказывать услуги по созданию (реконструкции) и содержанию мест (площадок) накопления ТКО на территории города Ковров Владимирской области на условиях, указанных в проекте договора.
2. Сообщаем (сообщаю), что мы (я) не находимся (нахожусь) в стадии проведения ликвидации и в отношении нас (меня) отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом или конкурсного производства, наша (моя) деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе, что у нас (меня)отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 процентов балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.
3. Настоящим гарантируем (гарантирую) достоверность представленной нами (мной) в заявке информации и подтверждаем (подтверждаю) право конкурсной комиссии не противоречащее требованию формирования равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас (меня), в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей (моей) заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами (мной) в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.
4. Прилагаемые документы:

а) согласие на участие в конкурсе;

б) анкета участника (рекомендовано в соответствии с приложением № 1 к согласию на участие в конкурсе);

в) документ о наличии материально – технической базы и трудовых ресурсов (при наличии) (рекомендовано в соответствии с приложением № 2 ксогласию на участие в конкурсе);

г) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки, полученной не ранее чем за 6 месяцев до дня опубликования настоящего конкурса;

д) копия устава (для юридических лиц);

е) копия документа, подтверждающая полномочия руководителя (для юридического лица)/копия доверенности (для представителя юридического лица)/копия паспорта (все страницы) (для индивидуального предпринимателя).

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года.

Наименование должности

руководителя, наименование

индивидуального предпринимателя

или наименование должности

представителя юридического лица,

индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (расшифровка подписи)*

М.П.

Всего на \_\_\_\_\_\_\_ листах.

Приложение № 1

к согласию на участие в конкурсе

# (рекомендуемая форма)

# АНКЕТА УЧАСТНИКА КОНКУРСА

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование, фирменное наименование (при наличии) |  |
| Место нахождения (для юридического лица) |  |
| Почтовый адрес |  |
| Фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица) |  |
| Номер контактного телефона, адрес электронной почты, контактное лицо |  |
| Идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица) |  |
| Банковские реквизиты |  |
| Руководитель организации |  |

Наименование должности

руководителя, наименование

индивидуального предпринимателя

или наименование должности

представителя юридического лица,

индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (расшифровка подписи)*

М.П.

Приложение № 2

к согласию на участие в конкурсе

(рекомендуемая форма)

# СВЕДЕНИЯ О НАЛИЧИИ МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ УЧАСТНИКА КОНКУРСА

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации-участника, индивидуального предпринимателя)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Данные участника конкурса**  **(краткая характеристика**  **(наименование, марка, должность и т.д.)** |
| Наличие специализированной техники | 1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Наличие трудовых ресурсов | 1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Наименование должности

руководителя, наименование

индивидуального предпринимателя

или наименование должности

представителя юридического лица,

индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (расшифровка подписи)*

М.П.

Приложение № 2

к конкурсной документации

# ПРОЕКТ

# ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_

**на оказание услуг по созданию (реконструкции) и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (ТКО).**

г.Ковров «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

Муниципальное казенное учреждение «Город» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Заказчик, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый (ое) в дальнейшем Исполнитель, с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

# 1. Предмет договора

1.1. Исполнитель в течение срока действия договора принимает на себя обязательства по созданию (реконструкции) и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (ТКО) в соответствии с Техническим заданием (приложение №1 к настоящему договору). Перечень мест (площадок) накопления ТКО установлен в приложении №2 к настоящему договору.

1.2. Оказание услуг, указанных в п.1.1 настоящего договора производится с использованием техники и оборудования Исполнителя, силами Исполнителя или с привлечением третьих лиц с согласия Заказчика.

**2. Цена договора и порядок расчетов**

2.1. Оплата оказываемых Исполнителем услуг по настоящему договору осуществляется за счет средств физических и юридических лиц, потребителей услуг, собранных Исполнителем в качестве оплаты услуг на основании заключаемого с Заказчиком агентского договора (приложение № 3 к настоящему договору). Исполнитель самостоятельно (или с привлечением третьих лиц) ведет претензионно-исковую работу по взысканию задолженности за оказанные услуги и не может предъявлять Заказчику требования по задолженности потребителей услуг.

Денежные средства, поступившие от потребителей на расчетный счет Исполнителя, являются средствами Исполнителя в счет оплаты услуг по настоящему договору.

2.2. Стоимость услуг определяется исходя из размера платы, установленного на создание (реконструкцию), содержание мест (площадок) накопления ТКО, Постановлением администрации города Коврова Владимирской области от 30.10.2019 № 2558 «Об установлении платы за создание (реконструкцию) и содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на террриториии муниципального образования города ковров Владимирской области для МКУ «Город» и составляет 2,02 руб. с 1 кв.м. общей площади жилого (нежилого) помещения в многоквартирном жилом доме с собственников помещений и 109,08 руб. с одного индивидуального жилого дома.

**3. Права и обязанности сторон**

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Оказывать услуги по созданию (реконструкции) и содержанию мест (площадок) накопления ТКО в объеме и сроки, согласованные сторонами в Техническом задании, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

3.1.2. Содержать места (площадки) накопления ТКО в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения и иного законодательства Российской Федерации, а также с Правилами благоустройства территории муниципального образования город Ковров Владимирской области, утвержденными Решением Совета народных депутатов города Коврова от 26.07.2019 № 162 (в редакции, утвержденной Решением Совета народных депутатов города Коврова от 09.10.2019 № 137) (далее – Правила благоустройства), в объеме согласно Технического задания.

3.1.3. Представлять Заказчику по его требованию необходимую информацию и документацию, относящуюся к услугам по договору, создавать условия проверки хода оказания услуг по настоящему договору.

3.1.4. Обеспечить размещение на контейнерных площадках информации об обслуживаемых объектах потребителей, собственнике площадок, лица, ответственного за содержание, контактные телефоны.

3.1.5. Не производить самовольного (несогласованного с Заказчиком) увеличения контейнерной площадки, перепланировку, переоборудование или дополнение какими- либо конструкциями.

3.1.6. Назначить лицо, ответственное за взаимодействие с региональным оператором, по вопросам, связанным с исполнением настоящего договора.

3.1.7. Не проводить работ, ведущих к ухудшению экологических характеристик мест (площадок) накопления ТКО.

3.2. Заказчик обязан передать Исполнителю имеющуюся информацию, необходимую для оказания услуг.

3.3. Заказчик вправе в любое время и на любой стадии работ проверять их качество и своевременность выполнения.

# 4. Ответственность сторон

4.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, не зависящих от воли сторон, препятствующих выполнению условий настоящего договора (статья 401 Гражданского кодекса РФ), стороны освобождаются от ответственности по настоящему договору на срок действия этих обстоятельств.

4.3. Исполнитель не несет отвественность за ненадлежащее содержание мест (площадок) ТКО в случаях несвоевременного вывоза ТКО региональным оператором, недостаточного количества контейнеров для сбора ТКО и бункеров для сбора КГО на местах (площадках).

В случае выявления складирования Крупногабаритных отходов (КГО) Исполнитель совместно с Заказчиком в течение 1 (одних) суток составляют Акт обнаружения КГМ.

4.4. Исполнитель не несет ответственность за отходы, не относящиеся к твердым коммунальным отходам, обнаруженным на местах (площадках) накопления ТКО согласно Приложению №2 к настоящему договору).

# 5. Разрешение споров

5.1. Спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения договора, Стороны урегулируют путем переговоров.

5.2. В случае наличия претензий, споров, разногласий относительно исполнения одной из Сторон своих обязательств, другая Сторона может направить претензию. В отношении всех претензий, направляемых по договору, Сторона, которой адресована данная претензия, обязуется дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 10-ти рабочих дней с даты ее получения.

5.3. Все споры, неурегулированные в претензионном (внесудебном) порядке, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

# 6. Срок действия договора

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует три года.

6.2. Договор может быть расторгнут по обоюдному соглашению сторон. Расторжение договора допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут (прекращен) по основаниям указанным в п.6.2 настоящего договора, с направлением письменного уведомления другой стороне договора за 30 дней до даты расторжения договора. Письменное уведомление о расторжении договора направляется на юридический адрес стороны договора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу.

Уведомление о расторжении договора может быть также направленно телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, указанной сторонами при заключении договора, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Сторонами договора подтверждения о его вручении.

Выполнение требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением стороны об одностороннем отказе от исполнения контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения стороной подтверждения о вручении указанного уведомления.

6.4. Заказчик в одностороннем порядке вправе расторгнуть настоящий договор в любом из следующих случаев:

* при задержке Исполнителем оказания услуг по причинам, не зависящим от Заказчика;

- при наличии двух и более письменных претензий Заказчика в адрес Исполнителя и/или подтверждении фактов неудовлетворительного оказания услуг, касающихся ненадлежащего создания (реконструкции) и содержания мест (площадок) накопления ТКО.

# 7. Прочие условия

7.1.Все изменения и дополнения к настоящему договору выполняются в письменном виде и оформляются дополнительными соглашениями, подписанными Сторонами.

7.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

1. **Приложения к договору**

Приложение №1 – Техническое задание

Приложение №2 – Перечень мест (площадок) накопления ТКО

Приложение №3 – Агентский договор

1. **Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  МКУ «Город»  601900, Владимирская область, город Ковров, улица Фурманова, дом 33  ИНН 3305713812 КПП 330501001  УФК по Владимирской области (Муниципальное казенное учреждение города Коврова Владимирской области «Город», л/сч 03283J40690), р/сч 40204810645250004519 Отделение Владимир г.Владимир, БИК 041708001, ОКПО 37474738, ОКТМО 17725000  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | **Исполнитель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

Приложение №1 к договору

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# 

# Техническое задание

**по созданию (реконструкции) и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (ТКО)**

1. Место оказания услуг: территория муниципального образования город Ковров Владимирской области.

2. Условия и качество осуществления услуг регламентированы Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 № 1039 «Об утверждении правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра»,  [Устава города Ковров Владимирской области, санитарных правил СанПиН 42-128-4690-88,](consultantplus://offline/ref=4E1C5CAAB753B1AB4DD37E791AB1A739DC4FC20DFBE73E6D9D99F5C52FBDAE5B4EACB8DAC50AEB42W4i2D) Правилами благоустройства территории муниципального образования город Ковров Владимирской области, утвержденными Решением Совета народных депутатов города Коврова от 26.07.2019 № 162 (в редакции, утвержденной Решением Совета народных депутатов города Коврова от 09.10.2019 № 137) (далее – Правила благоустройства).

3. Организация в целях оказание услуг по созданию (реконструкции) и содержанию мест (площадок) накопления ТКО в соответствии с утвержденным администрацией города Коврова размером платы обязана:

3.1. Проводить регулярную очистку мест (площадок) накопления ТКО и прилегающей территории от мусора, снега и льда, отходов, согласно Правилам благоустройства. Кратность проведения уборки – ежедневно 1 раз в день.

3.1.1. Зимняя уборка мест накопления включает в себя:

- подметание и сдвигание снега,

- устранение скользкости,

- удаление снега и снежно-ледяных образований с места (площадки) накопления ТКО,

- расчистка подъездных путей (территории от проезжей части дороги до места (площадки) накопления ТКО) для спецтехники.

3.1.2. Летняя уборка включает:

- подметание пыли и сора с поверхности покрытия площадки,

- удаление мусора с прилегающей территории согласно Правилам благоустройства.

3.2. Проводить ремонт и реконструкцию существующих, создавать новые контейнерные площадки, включая:

3.2.1. Ремонт или обустройство (если отсутствует) твёрдого покрытия (бетонного или асфальтового) места (площадки) сбора ТКО. В случае установки на контейнерной площадке контейнеров, оборудованных колесами, контейнерная площадка оборудуется съездом, обеспечивающим беспрепятственное перемещение контейнера с уровня поверхности контейнерной площадки до перегрузки отходов в мусоровоз.

3.2.2. Ремонт и обустройство (если отсутствует) ограждения с четырех сторон, либо обустройство трехстороннего ограждения при условии установки контейнеров с крышками.

Ограждение контейнерных площадок должно выполняться из металлопрофиля высотой не менее 1,5м. Не допускается выполнение ограждения из решетчатого, сетчатого или деревянного материала.

4. За период действия договора исполнитель обязан привести контейнерные площадки в соответствии с Правилами благоустройства, составить график создания (реконструкции) контейнерных площадок и согласовать его с заказчиком.

5. Перечень мест (площадок) накопления ТКО может быть скорректирован по решению заказчика, путём направления письменного уведомления.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  МКУ «Город»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | **Исполнитель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

Приложение №2 к договору

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Перечень мест (площадок) накопления ТКО**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Адрес установки контейнера (ов) | Географические координаты мест (накопления) | Технические характеристики мест накопления ТКО МП – мусоропровод, Ч.с. - частный сектор, Ю.л. – юридическое лицо | | | | Данные об источниках образования ТКО |
| Площадь КП | Основание под КП | Кол-во контейнеров | Объём контейнера | № МКД |
| 1 | Ул. 19 Партсъезда, дом 7 | 56.349862, 41.288636 | 4 | грунт | 2 | 1,1 | 19 Партсъезда 3,6,7,10, В.Донская 10/1, УК «Жилсервис» |
| 2 | Ул. 3 Интернационала, 34 | 56.352623, 41.305958 | 30 | Бетон | 4 | 1,1 | Пугачёва 9,10, 23,23а,24,26, Пролетарская 38,38а,42,44 Лопатина 61,63, Разина 3, Брюсова 2,3,6,19, 3 Интернационала 26,30а,31,36 |
| 3 | Ул. Абельмана, дом 4. | 56.370511, 41.303435 | 9 | бетон | 4 | 1,1 | Абельмана 2,4,6,4б |
| 4 | Ул. Абельмана, дом 19. | 56.374810, 41.308069 | 6 | Бетон | 3 | 1,1 | Абельмана 19 |
| 5 | Ул. Абельмана 118 - Гагарина. | 56.385245, 41.311522 | 2 | Бетон | 1 | 1,1 | Абельмана 118, Суворова 30 |
| 6 | Ул. Абельмана, дом 132-136 | 56.390995, 41.314314 | 6 | Грунт | 3 | 1,1 | Абельмана 128,130,132,136,140, Пр. Фабричный 4,4а,5,6, Комиссарова 2,4а |
| 7 | Ул. Абельмана, дом 139. | 56.390995, 41.314314 | 20 | бетон | 4 | 1,1+ пластик | Абельмана 124,128,137,139, 139/1,139/2, Ковровсая 5 (МБДОУ 4) |
| 8 | Ул. Барсукова 1- ул.Никитина. | 56.372457, 41.301972 | 6 | Бетон | 2 | 1,1 | Абельмана 18/26, Ул. Барсукова 14, ул. Никитина, ул. Артёмовская |
| 9 | Ул. Белинского, дом 4-6. | 56.393739, 41.322077 | 2 | Бетон | 2 | 1,1 | Белинского 4,6 |
| 10 | Ул. Белинского дом 11а | 56.392594, 41.326089 | 6 | Бетон | 2 | 1,1 | Белинского 11,11а,11б, 11в (МБДОУ 34) |
| 11 | Ул. Белинского дом 13а (Полярная 2б) | 56.393100, 41.327023 | 2 | Бетон | 1 | 1,1 | Белинского 13а, Полярная (ч.с.) |
| 12 | Ул. Березовая 64 | 56.332518, 41.298796 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Ул. Берёзовая (ч.с.) |
| 13 | Ул. Березовая 46 - ул.Рябиновая. | 56.332306, 41.296002 | 2 | бетон | 2 | 1,1 | Берёзовая, Рябиновая (ч.с.) |
| 14 | Ул. Блинова, дом 9. | 56.343633, 41.325901 | 2 | грунт | 1 | 1,1 | Ул. Блинова (ч.с.) |
| 15 | Ул. Блинова, дом 47. | 56.343633, 41.325901 | 2 | грунт | 1 | 1,1 | Ул. Блинова (ч.с.) |
| 16 | Ул. Блинова, 76/1 | 56.341511, 41.305018 | 20 | Бетон (+пластик) | 4 | 1,1 | Восточная 52/3, 52/4, 52/6, 52/8 и 52/5 (два здания МБДОУ 49), Блинова 76/1 |
| 17 | Ул. Брюсова, дом 8. | 56.354454, 41.300810 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Ул. Брюсова, ул. Пролетарская (ч.с.) |
| 18 | Ул. Брюсова, дом 17 | 56.354776, 41.305088 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Брюсова, 3 Интернационала |
| 19 | Ул. Брюсова, дом 58. | 56.355535, 41.310939 | 20 | Бетон (+пластик) | 5 | 1,1 | Брюсова 23,25,27,56,58, Ленина 35,43,48, Лопатина 50, Ногина 59 |
| 20 | Ул. Бурматова, дом 14. | 56.358485, 41.295759 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Ул. Бурматова (ч.с.) |
| 21 | Ул. Бурухина 8 – ул. Щеглова 12. | 56.384197, 41.334836 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Ул. Бурухина (ч.с.) |
| 22 | Ул. Бурухина – ул. Осипенко 74 | 56.384489, 41.332710 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Ул. Бурухина (ч.с.) |
| 23 | Ул. Ватутина, напротив дома 46 | 56.345943, 41.313141 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Ул. Ватутина (ч.с.) |
| 24 | Ул. Ватутина 64, напротив перекрестка с ул. Чайковского. | 56.343963, 41.313315 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | ул. Ватутина (ч.с.) |
| 25 | Ул. Волго-Донская, д. 4а (ул. Фрунзе 2-4) | 56.352110, 41.289994 | 3 | Бетон (+пластик) | 3 | 1,1 | В.Донская 4,4а, Кирова 67,67А, Фрунзе 2,4 |
| 26 | Ул. Волго-Донская, дом 9а. | 56.346033, 41.276576 | 9 | Бетон (+пластик) | 5 1 | 1,1 8 | Ул. Волго-Донская 3,3а,5,7,7а,7б,11,11а,11б,9,9а,13,15,21,23,27,19(МБДОУ 43) |
| 27 | Ул. Володарского, 2-4 у церкви. | 56.377464, 41.304955 | 1 | Бетон | 1 | 1,1 | Володарского 4,6, + частный сектор, Абельмана 46 |
| 28 | Ул. Володарского, дом 35. | 56.376859, 41.311470 | 2 | Бетон | 1 | 1,1 | Володарского 19,23,31 + частный сектор |
| 29 | Ул. Володарского, дом 68. | 56.376190, 41.317026 | 2 | Бетон | 1 | 1,1 | Ул. Володарского (ч.с.) |
| 30 | Ул. Володарского, дом 80. | 56.375958, 41.318611 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Ул. Володарского (ч.с.) |
| 31 | Ул. Восточная, дом 50 | 56.341283, 41.302242 | 2 | Бетон | 2 | 1,1 | Восточная 50,52/1,52/2 |
| 32 | Ул. Вторая Боровая, дом14 - переулок Полярный 11 | 56.391247, 41.331844 | 2 | Бетон | 1 | 1,1 | 2-я Боровая, пер. Полярный (ч.с.) |
| 33 | Ул. Вторая Запольная, дом 9-15 | 56.344435, 41.295227 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Ул. 2-я Запольная (ч.с.) |
| 34 | Ул. Вторая Овражная, дом 10 | 56.393828, 41.337926 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | 2-я Овражная (ч.с.) |
| 35 | Ул. Вторая Овражная, дом 30 (1) | 56.391791, 41.339342 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | 2-я Овражная (ч.с.) |
| 36 | Ул. Вторая Овражная, дом 52 (19). | 56.389386, 41.338379 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | 2-я Овражная, Стрелковая (ч.с.) |
| 37 | Ул. Гагарина д.18 перекрёсток с ул. Челюскинцев | 56.384236, 41.319727 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Гагарина 10а, Ул. Гагарина (ч.с.) |
| 38 | Ул. Гагарина 99 (40) | 56.383607, 41.323297 | 2 |  | 1 | 1,1 | Гагарина (ч.с.) |
| 39 | Ул. Гвардейская 14 мкр. Чкалова | 56.373195, 41.362369 | 2 | грунт | 2 | 1,1 | Гвардейская |
| 40 | Ул. Генералова, дом 1 | 56.385632, 41.317938 | 2 | грунт | 1 | 1,1 | Генералова 1, Ул. Генералова (ч.с.) |
| 41 | Ул. Генералова, дом 11б. | 56.385167, 41.322682 | 2 | грунт | 1 | 1,1 | Ул. Генералова (ч.с.) |
| 42 | Ул. Грибоедова, 119 | 56.346472, 41.336356 | 4 | бетон | 2 | 1,1 | Грибоедова 117,119,121 |
| 43 | Ул. Димитрова, дом 2. | 56.357752, 41.330503 | 4 | Бетон | 2 | 1,1 | Димитрова 2, Маяковского 28 |
| 44 | Ул. Димитрова, дом 20. | 56.362482, 41.339891 | 4 | Бетон | 2 | 1,1 | Димитрова 16,18, Киркижа 20а,22, Киркижа 18 и 21 (МБДОУ 47 два здания) |
| 45 | Ул. Димитрова, дом 51. | 56.359155, 41.328916 | 4 | Грунт | 2 | 1,1 | Димитрова 8,51,53, Пионерская 12,16,23,25,27, Поликлиника (Димитрова 8) |
| 46 | Ул. Железнодорожная 4 | 56.298161, 41.390101 | 2 | грунт | 1 | 1,1 | Железнодорожная (ч.с.) |
| 47 | Ул. Железнодорожная 10 | 56.298897, 41.389277 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Железнодорожная (ч.с.) |
| 48 | Ул. Железнодорожная 50 | 56.303326, 41.387069 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Железнодорожная (ч.с.) |
| 49 | Ул. Железнодорожная 78 | 56.306234, 41.386697 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Железнодорожная (ч.с.) |
| 50 | Ул. Заводская, дом 15. | 56.352255, 41.300037 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Заводская (ч.с.) |
| 51 | Ул. Западная, дом 32. | 56.346051, 41.295208 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Западная (ч.с.) |
| 52 | Ул. Западная, дом 9. | 56.346051, 41.295208 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Западная (ч.с.) |
| 53 | Ул. Индустриальная 17 | 56.356805, 41.319591 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Индустриальная, Озёрная (ч.с.) |
| 54 | Ул. Калинина, 21 | 56.366448, 41.334307 | 10 | Бетон | 2 | 1,1 | Муромская 1, Пр. Муромский 5,6,8,9,10, Социалистическая 27, Калинина 20,21,22, Киркижа 2,4,5,6 |
| 55 | Ул. Калинина, дом 3-5 | 56.362650, 41.325521 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Калинина 1,3,5, Бабушкина 2,4,6 |
| 56 | Ул. Киркижа, дом 12. | 56.362650, 41.325521 | 2 | Бетон | 1 | 1,1 | Киркижа 7,8,9,11,12,13, Подлесная 17а |
| 57 | Ул. Киркижа, дом 16. | 56.363657, 41.335885 | 2 | Грунт | 2 | 1,1 | Киркижа 14а,16, 20, 18 (МБДОУ 47, 3 здание) |
| 58 | Ул. Кирова, дом 44. | 56.356735, 41.293997 | 2 | бетон | 1 ч.с. | 1,1 | Кирова, Бурматова |
| 59 | Ул. Кирова, дом 60а. | 56.355123, 41.293689 | 2 | бетон | 1 ч.с. | 1,1 | Кирова, Бурматова |
| 60 | Ул. Кирова, дом 82. | 56.352457, 41.292652 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Кирова (ч.с.) |
| 61 | Ул. Кирова, дом 124. | 56.347544, 41.291488 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Ул. Кирова (ч.с.) |
| 62 | Ул. Кирова, дом 134. | 56.346022, 41.291241 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Кирова, Бурматова (ч.с.) |
| 63 | Ул. Кирова, дом 147. | 56.342291, 41.289412 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Кирова (ч.с.) |
| 64 | Ул. Кленовая 34 | 56.343860, 41.290960 | 2 | бетон | 2 | 1,1 | Кленовая (ч.с.) |
| 65 | Ул. Кленовая 48 | 56.343860, 41.290960 | 2 | бетон | 2 | 1,1 | Кленовая (ч.с.) |
| 66 | Ул. 2-я Клязьменская, 10 | 56.391187, 41.317886 | 10 | Бетон | 3 | 0,75 | Белинского 1/1,1/2,1/3,3, Дегтярёва 204, Клязьменская 10 (МБДОУ 34/2) |
| 67 | Ул. Ковров-8. д.18 (Осипенко 108) | 56.381087, 41.330940 | 4 | Асфальт | 2 | 1,1 | Ковров-8 д.18 |
| 68 | Ул. Ковров-8 д.27 | 56.381185, 41.328042 | 6 | бетон | 2 | 1,1 | Ковров-8 д.27 |
| 69 | Ул. Ковров-8. д.16-19, Ул. П. Осипенко 86/1 | 56.381185, 41.328042 | 6 | Бетон | 2 | 1,1 | Ковров-8 д.16,19, Частный сектор ул. П.Осипенко |
| 70 | Ул. Ковровская, дом 17. | 56.387251, 41.314490 | 2 | бетон | 4 | 1,1 | Ковровская 19,21, Абельмана 135, Генералова 10,12, |
| 71 | Ул. Колхозная, дом 28. | 56.387251, 41.314490 | 15 | Бетон | 3 | 1,1 | Колхозная 27,28,29, 28/1(МБДОУ 57), Куйбышева 20, Л.Чайкиной 110 |
| 72 | Ул. Комсомольская, дом 32-34 | 56.343465, 41.298558 | 4 | Грунт | 2 | 1,1 | Комсомольская 32,34 |
| 73 | Ул. Комсомольская, дом 34/2 | 56.343465, 41.298558 | 4 | Грунт | 2 | 1,1 | Комсомольская 34/2,34/3 |
| 74 | Ул. Комсомольская, дом 36 | 56.342153, 41.295693 | 4 | Грунт | 2 | 1,1 | Комсомольская 34/3,36,36/2 |
| 75 | Ул. Комсомольская, дом 36/4 | 56.342910, 41.294138 | 4 | Грунт | 2 | 1,1 | Комсомольская 36/4, Жуковского 1,3 |
| 76 | Ул. Космонавтов, дом 4/3. | 56.342188, 41.334052 | 4 | Грунт | 2 | 1,1 | Космонавтов 4,4/2,4/3 |
| 77 | Ул. Куйбышева, дом 10. | 56.369263, 41.296259 | 4 | Грунт | 2 | 1,1 | Куйбышева 9,6,10,11, Подлесная 13,14,17,18, Бабушкина 11,14,15,16, Гастелло 16 |
| 78 | Ул. Куйбышева, дом 4/1. | 56.365171, 41.331653 | 4 | Грунт | 2 | 1,1 | Куйбышева 4/1, Калинина 14,15,17 |
| 79 | Ул. Куйбышева, дом 5. (со стороны ул. Калинина) | 56.364715, 41.330648 | 4 | Грунт | 2 | 1,1 | Куйбышева 3,5 |
| 80 | Ул. Ленинградская, дом 57. | 56.357372, 41.287569 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Ленинградская (ч.с.) |
| 81 | Ул. Лермонтова, напротив дома 10 | 56.357372, 41.287569 | 2 | грунт | 1 | 1,1 | Лермонтова (ч.с.) |
| 82 | Ул. Лизы Чайкиной 34 | 56.349987, 41.335050 | 10 | Бетон | 4 | 1,1 | Л.Чайкиной 32,34,36,38, Лесная 3,5,9,11, Летняя 23,25,27,31,35,37, Грибоедова 46,48,50 |
| 83 | Ул. Лиственная, дом 18. | 56.353929, 41.348141 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Лиственная (ч.с.) |
| 84 | Ул. Лиственная, дом 73 | 56.353929, 41.348141 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Лиственная (ч.с.) |
| 85 | Ул. Лопатина, дом 68. | 56.353799, 41.308740 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Лопатина 68 |
| 86 | Ул. Лопатина, дом 72. | 56.352926, 41.308805 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Лопатина 57,59,72, Пугачёва 30 |
| 87 | Ул. Маяковского, дом 104. | 56.358956, 41.336068 | 4 | грунт | 2 | 1,1 | Маяковского 104,106, Сосновая 32, Пионерская 18 |
| 88 | Ул. Маяковского, дом 110. | 56.359663, 41.337575 | 1,5 | грунт | 1 | 1,1 | Маяковского 108,110 |
| 89 | Ул. Молодогвардейская, дом 1/16. | 56.349594, 41.285108 | 1,5 | грунт | 1 | 1,1 | В.Донская 18, Молодогвардейская 1/16, 3 |
| 90 | Ул. Молодогвардейская, дом 4. | 56.349674, 41.285278 | 1,5 | грунт | 1 | 1,1 | В.Донская 14/2, Молодогвардейская 4 |
| 91 | Ул. Молодогвардейская 5 | 56.348319, 41.285767 | 7 | бетон | 5 | 1,1 | Мопра 20,22,24,26, Туманова 2а,4,6,6а,8,8а,9,10,11,12, Молодогвардейская 5,7,6 (МБДОУ 36), В.Донская 20, В.Донская 18а (МБДОУ №9) |
| 92 | Ул. Мопра 29 | 56.348319, 41.285767 | 9 | бетон | 4 | 1,1 | Мопра 27,29,31,33,35, Фрунзе 13,15,17,19, Туманова 14,16, 18,20,22,13,15,29,31 |
| 93 | Ул. Московская, дом 3-5. | 56.302228, 41.394212 | 2 | бетон | 3 | 1,1 | Московская 3,4,5 |
| 94 | Ул. Московская, дом 6. | 56.304204, 41.393343 | 10 | бетон | 2 | 1,1 | Московская 6  Московская 6/1 (МБДОУ 22)  Московская 10 (МБОУ СОШ 8/2) |
| 95 | Ул. Московская, дом 7. | 56.305263, 41.392441 | 6 | бетон | 2 | 1,1 | Московская 7,8 |
| 96 | Ул. Московская, дом 9. | 56.306320, 41.391550 | 6 | бетон | 2 | 1,1 | Московская 9 |
| 97 | Ул. Моховая, дом 1/6 | 56.306320, 41.391550 | 10 | Грунт | 3 | 1,1 | Моховая 1/6,1/5, З.Космодемьянской, 5/1,5/2,5/3 |
| 98 | Ул. Моховая 2/8 | 56.342134, 41.334148 | 4 | бетон | 2 | 1,1 | Моховая 2/8, Космонавтов 4/5,4/6, |
| 99 | Ул. Муромская 9-11 | 56.364570, 41.341014 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Муромская 9,11, Киркижа 14б |
| 100 | Ул. Муромская, дом 15. | 56.364570, 41.341014 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Муромская 13,13а,15, Димитрова 20 |
| 101 | Ул. Муромская, 23-25 | 56.359335, 41.347407 | 30 | Бетон | 5 | 1,1 | Муромская 23,23/2,25,25/2,25/3 |
| 102 | Ул. Муромская, дом 31. | 56.356692, 41.349309 | 4 | Бетон | 2 | 1,1 | Муромская 31,33 |
| 103 | Ул. Муромская, дом 35/2. | 56.354935, 41.351906 | 10 | Бетон | 3 | 1,1 | Муромская 35,35/1,35/2 |
| 104 | Ул. Набережная, дом 16. | 56.389970, 41.309859 | 2 | Грунт | 1 | 0,75 | Набережная 11,16 |
| 105 | Ул. Набережная, дом 18. | 56.390816, 41.310840 | 2 | Грунт | 1 | 0,75 | Набережная 17,17/2,18,19 |
| 106 | Ул. Набережная, дом 2. | 56.384271, 41.305861 | 2 | бетон | 1 | 0,75 | Набережная 1,1а,2,3 |
| 107 | Ул. Набережная, дом 20. | 56.384271, 41.305861 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | 2-я Набережная 10, Набережная 20 |
| 108 | Ул. Набережная, дом 23. | 56.395885, 41.315891 | 2 | бетон | 2 | 0,75 | Набережная 23,24 (ч.с.) |
| 109 | Ул. Набережная, дом 5. | 56.385853, 41.307086 | 2 | бетон | 2 | 0,75 | Набережная 4а,5,7,7,9,10,10а,11 |
| 110 | Ул. Народная - ул.Чайковского 28. | 56.343943, 41.308417 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Народная (ч.с) |
| 111 | Ул. Некрасова, 19. | 56.395206, 41.335489 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Некрасова, Гоголя (ч.с.) |
| 112 | Ул. Никитина - ул.Октябрьская. | 56.370434, 41.300923 | 2 | бетон | 2 | 1,1 | Октябрьская, Никитина (ч.с.) |
| 113 | Ул. Никонова, дом 34. | 56.380949, 41.323428 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Никонова (ч.с.) |
| 114 | Ул. Никонова, дом 7 | 56.374059, 41.320581 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Никонова(ч.с.) |
| 115 | Ул. Никонова, дом 71 | 56.387570, 41.323642 | 2 | грунт | 1 | 1,1 | Шуйская, Никонова(ч.с.) |
| 116 | Ул. Озерная - ул. Пушкина. | 56.355393, 41.316741 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Озёрная, Пушкина (ч.с.) |
| 117 | Ул. Октябрьская, дом 20. | 56.371209, 41.311437 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Октябрьская 20 |
| 118 | Ул. Олега Кошевого, 11 | 56.348240, 41.339858 | 10 | Бетон | 4 | 1,1 | Грибоедова 42,52,54,56,58, 60,62,64,68,70,72,74, З.Космодемьянской, 17,19,19а,21,23,32,34,34а,36,38,Летняя 29,39,41, 43,45,49,51,53,86,88 О.Кошевого 1,2,3,4,5, 6,7,8,9,10,11,12,13,15 Моховая  1,2,3,4,5,7,8,9,10 Урожайная 100 |
| 119 | Ул. Осипенко, дом 108. | 56.381249, 41.331352 | 2 | бетон | 2 | 1,1 | Осипенко (ч.с.) |
| 120 | Ул. Осипенко – ул. Пилотная дом 18. | 56.391380, 41.335984 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Осипенко (ч.с.) |
| 121 | Ул. Осипенко, дом 20 | 56.391380, 41.335984 | 2 | грунт | 1 | 1,1 | Осипенко (ч.с.) |
| 122 | ул. Осиповская 1 | 56.372858, 41.359200 | 2 | грунт | 2 | 1,1 | Осиповская (ч.с.) |
| 123 | ул. Осиповская 44 | 56.371340, 41.367221 | 2 | грунт | 2 | 1,1 | Осиповская (ч.с.) |
| 124 | Ул. Островского, 57 | 56.356088, 41.332353 | 20 | Бетон | 4 | 1,1 | Островского 57/1,57/2,59,77, 55 (МБДОУ 51), Урожайная 18 (МБДОУ 51), Маяковского 81 |
| 125 | Ул. Первая Каменная, дом 5. | 56.353186, 41.298096 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | 1 Каменная (ч.с.) |
| 126 | Ул. Первая Овражная, дом 45 | 56.391722, 41.338133 | 2 | грунт | 1 | 1,1 | 1 Овражная (ч.с.) |
| 127 | Ул. Первая Овражная, дом 53, 65а | 56.390841, 41.337749 | 2 | грунт | 1 | 1,1 | 1 Овражная, Пилотная (ч.с.) |
| 128 | Ул. Первомайская, дом 21. | 56.363131, 41.316756 | 20 | Бетон | 4 | 1,1 | Пр. Ленина 20,Первомайская 21, Лепсе 11, Краснознамённая 7,8,9,10,11, Т.Павловского 4,5, Социалистическая 3 |
| 129 | Первый проезд Глинки, на перекрёстке с ул. Чайковского | 56.389386 41.338379 | 2 | грунт | 1 | 1,1 | Первый пр. Глинки, ул. Чайковского (ч.с.) |
| 130 | Ул. Переулок Первомайский | 56.365615, 41.313798 | 8 | бетон | 3 | 1,1 | Пр. Ленина 10,10а,12,12а,14,14а, 16а,18,18а,22, Металлистов 1,3,7,8,9,10,11,12, Первомайская 7,11,15,17, Социалистическая 4 |
| 131 | Ул. Переулок Чкалова, 3-5 | 56.361542, 41.319474 | 20 | бетон | 3 | 1,1 | Т.Павловского 6,10, Первомайская 27, Пер. Чкалова 3,5 |
| 132 | Ул. Першутова, дом 35/1. | 56.382885, 41.306369 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Першутова 35/1, Першутова, К.Маркса |
| 133 | Ул. Пилотная, у дома 22. | 56.391144, 41.337249 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Пилотная (ч.с.) |
| 134 | Ул. Пионерская, дом 2. | 56.363859, 41.328329 | 4 | Грунт | 3 | 1,1 | Сосновая 6, Пионерская 2,5,6, Калинина 8,9, Социалистическая 17, Бабушкина 10 |
| 135 | Ул. Подлесная, дом 12. | 56.362352, 41.329330 | 2 | асфальт | 1 | 1,1 | Подлесная 12, Сосновая 14,16,18, Пионерская 13,15 |
| 136 | Ул. Подлесная, дом 22-24. | 56.365163, 41.336384 | 4 | Бетон | 2 | 1,1 | Подлесная 19,21,21а,22а,22б,24 |
| 137 | Ул. Подлесная, дом 4-6 | 56.365163, 41.336384 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Подлесная 2,4,6, Бабушкина 1,3,5 |
| 138 | Ул. Полевая 22 | 56.373305, 41.370059 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Ул. Полевая (ч.с.) |
| 139 | Ул. Полярная - ул. Первая Боровая 2. | 56.392459, 41.333764 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Полярная, Боровая (ч.с.) |
| 140 | Ул. Полярная - ул. Гоголя. | 56.392459, 41.333764 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Полярная, Гоголя (ч.с.) |
| 141 | Ул. Правды 56 | 56.377679, 41.315225 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Правды 32, Абельмана 60,61, Правды |
| 142 | Ул. Правды 83 | 56.377297, 41.319788 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Правды (ч.с.) |
| 143 | Ул. Привольная 26 | 56.377297, 41.319788 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Привольная (ч.с.) |
| 144 | Ул. Пригородная, дом 36. | 56.377297, 41.319788 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Пригородная (ч.с.) |
| 145 | Ул. Пригородная, дом 3-6. | 56.374128, 41.362543 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Пригородная (ч.с.) |
| 146 | Ул. Проезд Восточный, дом 19. | 56.343141, 41.300944 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Пр. Восточный(ч.с.) |
| 147 | Ул. Пролетарская, дом 34. | 56.356845, 41.301991 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Пролетарская, Разина (ч.с.) |
| 148 | Проспект Ленина, 2 | 56.369093, 41.311902 | 4 | бетон | 3 | 1,1 | Труда 1 |
| 149 | Ул. Проспект Ленина, дом 5. | 56.367574, 41.309311 | 4 | Бетон | 2 | 1,1 | Ленина 5, Малеева 12 |
| 150 | Проспект Ленина, 25-27 | 56.360681, 41.310871 | 9 | бетон | 4 | 1,1 | Фурманова 31,33,35,37, Ленина 23,25,27,29,30,31, Циолковского 35,40, Лепсе 1, Краснознамённая 3 |
| 151 | Проспект Ленина, 58а | 56.352734, 41.313196 | 10 | бетон | 4 | 1,1 | Ленина 58а, Ватутина 2а,2б,2в,2г, Чкалова 48,48/2,50 |
| 152 | Ул. Пушкина, 44. | 56.352023, 41.321504 | 2 | бетон | 1 | 0,8 | Пушкина |
| 153 | Ул. Расковой – ул. Гоголя дом 18. | 56.393936, 41.332827 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Расковой |
| 154 | Ул. Расковой 30 | 56.392769, 41.333526 | 2 | грунт | 1 | 1,1 | Расковой , Серова (ч.с.) |
| 155 | Ул. Рунова, дом 36-38. | 56.354648, 41.289460 | 1,5 | бетон | 1 | 1,1 | Рунова 34,34а,36,36а,38 |
| 156 | Ул. Садовая, 23 | 56.347327, 41.299508 | 20 | Бетон (+пластик) | 4 | 1,1 | Садовая 23, 5 Декабря 22,22/1,22/2 |
| 157 | Ул. Садовая – ул. Свободы дом 17а. | 56.347327, 41.299508 | 2 | Грунт | 2 | 1,1 | Садовая, Свободы |
| 158 | Ул. Свердлова, 8. | 56.374944, 41.305810 | 4,5 | бетон | 2 | 1,1 | Абельмана 22, Свердлова 8,11, Никитина 34, Васильева 11,18 |
| 159 | Ул. Свердлова, дом 94. | 56.374689, 41.328316 |  |  | 1 | 0,75 | Свердлова 92,94,96,98, Судебные приставы |
| 160 | Ул. Свердлова 84 | 56.373945, 41.324813 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Ул. Свердлова 84,84а,83,83а,86,88 |
| 161 | Ул. Северная -1-я Овражная. | 56.395691, 41.326572 |  |  | 1 | 1,1 | Ул. Северная и 1-я Овражная (ч.с.) |
| 162 | Ул. Северный проезд, 10а | 56.396230, 41.323288 | 2 | Бетон | 3 | 0,75 | Пр. Северный 10а,11,12,13 |
| 163 | Ул. Серова, у дома 3 | 56.393020, 41.334171 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Серова |
| 164 | Ул. Советская, дом 4 | 56.380142, 41.307825 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Советская 2а,3 ул. Советская |
| 165 | Ул. Советская, дом 18. | 56.336264, 41.298311 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Советская |
| 166 | Ул. Советская, дом 38. | 56.336264, 41.298311 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Советская |
| 167 | Ул. Советская, дом 68. | 56.336264, 41.298311 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Советская |
| 168 | Ул. Солнечная-Мопра. | 56.346866, 41.281181 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Солнечная |
| 169 | Ул. Сосновая, дом 15/1. | 56.360418, 41.330955 | 4 | грунт | 2 | 1,1 | Сосновая 15/1,15/2,15/3,20,22, Гастелло 5, Пионерская 17,19,21 |
| 170 | Ул. Сосновая, дом 17. | 56.359461, 41.332513 | 2 | Грунт | 2 | 1,1 | Сосновая 17,24,26, Димитрова 4, Пионерская 23 |
| 171 | Ул. Сосновая, дом 25. | 56.357671, 41.335248 | 1,5 | грунт | 2 | 1,1 | Сосновая 25, Островского 81 |
| 172 | Ул. Сосновая, дом 35. | 56.357671, 41.335248 | 6 | Бетон | 3 | 1,1 | Сосновая 35, Парковая 2, 2/2 |
| 173 | Ул. Сосновая, дом 41. | 56.354745, 41.339416 | 4 | грунт | 2 | 1,1 | Сосновая 37,39,41 |
| 174 | Ул. Социалистическая, 8-10. | 56.364407, 41.318719 | 10 | Бетон | 3 | 1,1 | Дзержинского 2, Социалистическая 8, Либерецкая 1 |
| 175 | Ул. Социалистическая 14 | 56.364639, 41.322688 | 2 | Бетон | 1 | 1,1 | Социалистическая 12/2,14 |
| 176 | Ул. Стадионная, напротив д. 14. | 56.379039, 41.333745 | 2 | грунт | 1 | 1,1 | Стадионная |
| 177 | Ул. Станиславского- Народная 27. | 56.346361, 41.308123 | 4 | Бетон | 2 | 1,1 | Народная |
| 178 | Ул. Стрелковая, дом 5 – 1-я Боровая 18 | 56.390278, 41.332531 | 2 | грунт | 1 | 1,1 | Стрелковая, 1-я Боровая, пер. Полярный |
| 179 | Ул. Строителей, дом 5. | 56.338305, 41.295194 | 4 | Бетон | 2 | 1,1 | Строителей 5 |
| 180 | Ул. Строителей, дом 10. | 56.340004, 41.297325 | 20 | Бетон (+пластик) | 6 | 1,1 | Восточная 54, Восточный пр. 14/2,14/3,14/4, Строителей 2,8,10,12/1, Комсомольская 95 |
| 181 | Ул. Строителей, дом 18. | 56.337636, 41.303055 | 20 | Бетон | 5 | 1,1 | Строителей 14,16,16/1,18, Пр. Восточный 16/1, Восточная 52/4 |
| 182 | Ул. Суворова 45 | 56.383221, 41.315072 | 2 | бетон | 3 | 1,1 | Суворова |
| 183 | Ул. Суворова 75 | 56.382705, 41.319058 | 2 | бетон | 3 | 1,1 | Суворова |
| 184 | Ул. Суворова 91 | 56.382366, 41.321738 | 2 | бетон | 3 | 1,1 | Суворова |
| 185 | Ул. Текстильная, 8 | 56.395216, 41.328588 | 12 | Бетон (+пластик) | 4 | 1,1 | Белинского 12,13,14,16,18, Текстильная 1,2а,2в,8 |
| 186 | Ул. Текстильная, дом 42. | 56.396701, 41.334251 | 2 | Бетон | 1 | 1,1 | Текстильная |
| 187 | Ул. Транспортная, 81 | 56.353708, 41.330596 | 20 | Бетон (пластик + бумага) | 5 | 1,1 | Островского 73, Транспортная 81, Летняя 19,21, Лесная 4, Грибоедова 28,30,32, МБОУ СОШ 11 |
| 188 | Ул. Транспортная, дом 27. | 56.348703, 41.318442 | 2 | Бетон | 1 | 1,1 | Транспортная |
| 189 | Ул. Транспортная, дом 9. | 56.348277, 41.314733 | 2 | Бетон | 1 | 1,1 | Транспортная  1-й пр. Станиславского |
| 190 | Ул. Транспортная, напротив д. 14 | 56.348615, 41.315488 | 2 | Грунт | 1 | 0,75 | Транспортная |
| 191 | Ул. Транспортная, у перекрестка с ул. Пушкина. | 56.350605, 41.323545 | 2 | Грунт | 1 | 0,75 | Транспортная, Пушкина |
| 192 | Ул. Урицкого, дом 75. | 56.374732, 41.316498 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Урицкого |
| 193 | Ул. Урицкого, дом 9 | 56.376121, 41.305857 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Урицкого |
| 194 | Ул. Урицкого, дом 38. | 56.375490, 41.311438 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Урицкого |
| 195 | Ул. Урицкого, у дома 43. | 56.375490, 41.311438 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Урицкого |
| 196 | Ул. Урицкого - ул. Никонова. | 56.374253, 41.320628 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Урицкого |
| 197 | Ул. Федорова, дом 91-93. | 56.379364, 41.323378 | 15 | грунт | 4 | 1,1 | Фёдорова 92/2,93,97 |
| 198 | Ул. Федорова, дом 99-101. | 56.379167, 41.326010 | 4 | Грунт | 2 | 1,1 | Фёдорова 99,101 |
| 199 | Ул. Федорова 13 | 56.380879, 41.311397 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Ул. Фёдорова, ул. Фёдорова 13а |
| 200 | Ул. Фёдорова 64 | 56.380007, 41.318789 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 |  |
| 201 | Ул. Фёдорова 94 | 56.379537, 41.322631 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 |  |
| 202 | Ул. Фрунзе, напротив дома 6. | 56.350256, 41.289859 | 4,5 | грунт | 4 | 1,1 | Фрунзе 4,6, Кирова 69 |
| 203 | ул. Фрунзе, дом 10. | 56.348832, 41.289550 | 4,5 | Асфальт (+пластик) | 3 | 1,1 | Фрунзе 7,9,10,11, Молодогвардейская 8, Кирова 71 |
| 204 | Ул. Фрунзе, дом 80. | 56.344079, 41.288487 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Фрунзе |
| 205 | Ул. Фурманова, дом 14. | 56.360995, 41.301617 | 30 | Бетон (+пластик) | 6 | 1,1 | Фурманова 14,16,18,27,17/1, Лопатина 13/1,13/2,13/3,13/4,13/5, Шмидта 9 (11 подъезд) |
| 206 | Ул. Хвойная, дом 64/1 | 56.333903, 41.299299 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Хвойная |
| 207 | Ул. Чайковского, дом 6. | 56.343496, 41.304101 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Чайковского (ч.с.) |
| 208 | Ул. Чайковского, дом 95. | 56.345421, 41.321431 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Чайковского (ч.с.) |
| 209 | Ул. Чайковского, напротив д. 71. | 56.344306, 41.319094 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Чайковского (ч.с.) |
| 210 | Ул. Чайковского, дом 121. | 56.347004, 41.325341 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Чайковского (ч.с.) |
| 211 | Ул. Чайковского 11- ул. Восточная. | 56.343481, 41.302756 | 2 | бетон | 1 | 1,1 | Чайковского (ч.с.) |
| 212 | Ул. Чайковского 33 – ул. Цурюпы. | 56.343780, 41.306935 | 2 | бетон | 2 | 1,1 | Чайковского (ч.с.) |
| 213 | Ул. Чайковского 12 – ул. Шаумяна. | 56.343665, 41.305570 | 2 | бетон | 2 | 1,1 | Чайковского (ч.с.) |
| 214 | Ул. Чапаева, дом 7. | 56.363316, 41.297171 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Чапаева (ч.с.) |
| 215 | Ул. Челюскинцев, дом 135. | 56.362892, 41.297052 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Челюскинцев, Челюскинце 135,137 |
| 216 | Ул. Челюскинцев, дом 151 перекрёсток с ул. Комиссарова 24 | 56.388988, 41.322966 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Челюскинцев, Комиссарова (ч.с.) |
| 217 | Ул. Челюскинцев, дом 66. | 56.377173, 41.317488 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Челюскинцев (ч.с.) |
| 218 | Ул. Челюскинцев, у перекрестка с ул. Васильева. | 56.372021, 41.315765 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Челюскинцев (ч.с.) |
| 219 | Ул. Чернышевского, дом 1-3. | 56.357213, 41.313728 | 4 | бетон | 2 | 1,1 | Чернышевского 1,3, пр. Ленина, д. 46/1, 46а (МБДОУ 52) |
| 220 | Ул. Чернышевского, дом 2-4. | 56.358025, 41.313149 | 10 | бетон | 4 | 1,1 | Ленина 33,36,38а,40,42,44, Чернышевского 2,4 |
| 221 | Ул. Чехова, дом 14. | 56.359584, 41.320042 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Чехова |
| 222 | Ул. Чехова, дом 5. | 56.359584, 41.320042 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Чехова |
| 223 | Ул. Чкалова 41 | 56.350202, 41.306883 | 2 | Грунт | 2 | 1,1 | Ул. Народная, ул. Слепнёва (ч.с.) |
| 224 | Ул. Шуйская, дом 44. | 56.388496, 41.318614 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Шуйская |
| 225 | Ул. Щеглова, дом 44. | 56.380829, 41.333236 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Щеглова |
| 226 | Ул. Щеглова, 60. | 56.377665, 41.331759 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Щеглова  1-я Долинная 14,16 |
| 227 | Ул. Щорса, дом 4. | 56.370748, 41.308543 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Щорса 4,17 |
| 228 | Ул. Ястребцева, напротив дома 15. | 56.388097, 41.325535 | 2 | Грунт | 1 | 1,1 | Ул. Ястребцева |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  МКУ «Город»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | **Исполнитель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

Приложение №3 к договору

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Агентский договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Ковров «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Муниципальное казённое учреждение города Коврова Владимирской области «Город»,** именуемое в дальнейшем Принципал, в лице директора Кондратьева Эдуарда Владимиовича, действующего на основании Устава, с одной стороны и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_именуемое в дальнейшем Агент, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. В соответствии с условиями настоящего Договора Принципал поручает, а Агент обязуется совершать от своего имени и за счет Принципала в течение срока действия настоящего Договора работы (услуги):

1.1.1. По заключению договоров с физическими и (или) юридическими лицами на оказание услуг по обустройству и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов.

1.1.2. По начислению и сбору платы, установленной для собственников и нанимателей помещений в многоквартирных жилых домах (в том числе блокированной застройки), а также собственников индивидуальных жилых домов (потребителей услуг) за создание (реконструкцию) и содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (ТКО), расположенных на земельных участках, находящихся на территории муниципального образования город Ковров, государственная собственность на которые не разграничена, при исполнении своих обязательств по созданию (реконструкции) и содержанию мест (площадок) накопления ТКО.

1.1.3. По приему платежей от Потребителей за оказанные услуги Принципалом через кассы банков, почты, приемный пункт Агента на расчетный счет Агента.

1.1.4. Осуществлять предоставление ежемесячной отчетности согласно Приложению №1 к настоящему договору.

1.2. Для осуществления деятельности, указанной в пункте 1.1. настоящего договора, Агент вправе по своему усмотрению привлекать платежных субагентов. Ответственность за деятельность платежных субагентов перед Принципалом несет Агент.

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. По поручению Принципала Агент обязуется:**

2.1.1. Вести автоматизированный расчет размера платы Потребителям за Услуги, оказываемые Принципалом, в соответствии с действующим жилищным законодательством РФ, Владимирской области, а также нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления.

Ответственность за правильность начислений, а также все риски, связанные с некорректным или ошибочным расчетом размера платы по вине Агента, предусмотренные действующим законодательством, относятся на Агента.

2.1.2. Производить Потребителям перерасчет размера платы за Услуги оказанные Принципалом, в соответствии с законодательством РФ.

2.1.3. Осуществлять формирование, печать и доставку платежных документов до адресата в срок не позднее 1 числа месяца, следующего за расчетным.

2.1.4. Заносить в лицевые счета Потребителей информацию о произведенных платежах за оказываемые Принципалом Услуги. Вести учет поступивших денежных средств по каждому лицевому счету.

2.1.5. Обеспечивать формирование электронной базы данных, вносить уточнения в нее в случае изменений исходных данных, регистрационных параметров и реестров изменений лицевых счетов.

2.1.6. Организовать прием платежей от Потребителей за оказанные Услуги Принципалом через кассы банков, почты, приемные пункты Агента на банковские счета Агента.

2.1.7. Не взимать с населения дополнительную комиссию за прием платежей через пункты приема платежей Агента.

2.1.8. Вести самостоятельно либо с привлечением третьих лиц претензионно-исковую работу по взысканию задолженности за услуги, оказанные потребителям.

2.1.9. Предоставлять информацию обо всех изменениях юридического лица, о смене руководителя, об изменениях банковских реквизитов, в течение 3-х рабочих дней с момента внесения изменений в Единый государственный реестр юридических лиц (копию свидетельства или листа записи о внесении изменений в ЕГРЮЛ).

2.1.10. Проводить работу с Потребителями Услуг по вопросам, относящимся к обязанностям, возложенным на Агента настоящим Договором, своевременно рассматривать их обращения, готовить ответы, производить соответствующие действия.

2.1.11. Использовать информацию, предоставленную Принципалом, в объеме необходимом для использования возложенных обязательств по настоящему Договору.

2.1.12. Обеспечивать конфиденциальность персональных данных и безопасность персональных данных при их обработке в соответствии с Федеральным законом РФ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

2.1.13. Самостоятельно регулировать свои взаимоотношения по приему платежей с Потребителями и платежными субагентами.

2.1.14. Участвовать в разрешении спорных вопросов, в случае предъявления к Принципалу претензий, судебных исков со стороны Потребителей, связанных с оплатой платежных документов. Своевременно предоставлять ответы на запросы контролирующих органов, а также по запросу Принципала предоставлять информацию, необходимую для осуществления основной деятельности.

2.1.15. Осуществлять информационный обмен с внешними информационными системами в объемах и сроки, предусмотренные действующим законодательством.

**2.2. Принципал обязуется выполнять следующие действия:**

2.2.1. Предоставлять Агенту имеющуюся информацию для исполнения обязательств по настоящему Договору:

2.2.1.1. Для расчета размера платы – представлять нормативные правовые документы по их установлению.

2.2.1.2. Представлять информацию для проведения перерасчетов размера платы за Услуги.

2.2.1.3. Представлять иную информацию, необходимую для совершения Агентом действий, предусмотренных настоящим Договором, а также документы, подтверждающие правомочность Принципала поручать Агенту их выполнение.

2.2.1.4 . Оплачивать Агенту вознаграждение в размере и в порядке, установленном в разделе 3 настоящего Договора.

**2.3. Агент имеет право:**

2.3.1. Вносить изменения в лицевые счета Потребителей, Услуги которым оказывает Принципал, по письменной информации направленной Принципалом Агенту, а также полученной из других достоверных официальных источников, для поддержания актуальности информации, содержащейся в лицевых счетах Потребителей, в т.ч. изменение ФИО, количества зарегистрированных и другую информацию.

2.3.2. Заключать отдельные договоры и соглашения с третьими лицами для исполнения по настоящему договору.

2.3.3. Заключать договор с физическими и (или) юридическими лицами на оказание услуг по обустройству и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов.

2.3.4. Производить расчет размера платы и перерасчет Потребителям в следующем за текущим месяце, при предоставлении Принципалом соответствующей информации.

**2.4. Принципал имеет право:**

2.4.1. Требовать надлежащего исполнения условий, указанных в п. 2.1. настоящего Договора.

2.4.2. Доступа у информационной базе начислений Агента без права редактирования, но с правом печати необходимых документов.

2.4.3. Осуществлять контроль за исполнением обязательств по настоящему Договору .

2.4.4. Запрашивать информацию, имеющуюся у Агента, предусмотренную условиями настоящего договора.

2.4.5. В случае нарушений условий договора или ненадлежащего исполнения п. 2.1. настоящего Договора Принципал вправе расторгнуть его.

**3. Размер агентского вознаграждения и порядок уплаты**

Размер агентского вознаграждения по настоящему договору составляет 100 рублей (в том числе НДС) в год, которое оплачивается Принципалом в последний день действия настоящего договора.

**4. Особые условия**

4.1. Денежные средства, поступившие на специальный или расчетный банковские счета Агента за оказываемые потребителям услуги, являются средствами Агента в счет исполнения им договора на оказание услуг по созданию (реконструкции) и содержанию мест (площадок) накопления ТКО.

Принципал не несет ответственности за задолженность потребителей перед Агентом. Агент не вправе предъявлять требования Принципалу по задолженности потребителей.

4.2. Принципал и Агент в рамках предмета настоящего договора руководствуется настоящим договором на оказание услуг по созданию (реконструкции) и содержанию мест (площадок) накопления ТКО и действующим законодательством.

**5. Ответственность сторон**

5.1. Каждая из сторон обязуется выполнять свои обязанности надлежащим образом, в соответствии с требованиями настоящего договора, а также оказывать другой стороне всевозможное содействие в выполнении его обязанностей.

5.2. Споры и разногласия по настоящему договору решаются путем переговоров, а в случае не достижения согласия – в Арбитражном суде Владимирской области.

**6. Срок действия договора и заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания и действует три года, а по расчетам Агента с потребителями - до полного исполнения Агентом своих обязательств.

6.2. Настоящий договор может быть изменен, расторгнут или прекращен по письменному соглашению сторон, а также в других случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договорам, в том числе при расторжении сторонами договора на оказание услуг по созданию (реконструкции) и содержанию мест (площадок) накопления ТКО.

6.3. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**7. Перечень приложений**

Приложение №1 «Отчет о денежных средствах, перечисленных Агенту»

**8. Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  МКУ «Город»  601900, Владимирская область, город Ковров, улица Фурманова, дом 33  ИНН 3305713812 КПП 330501001  УФК по Владимирской области (Муниципальное казенное учреждение города Коврова Владимирской области «Город», л/сч 03283J40690), р/сч 40204810645250004519 Отделение Владимир г.Владимир, БИК 041708001, ОКПО 37474738, ОКТМО 17725000  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | **Исполнитель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

Приложение № 1

к Агентскому договору

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_

Отчет о денежных средствах, поступивших Агенту

за оказанные услуги

Период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сальдо на начало периода | Начислено в периоде | Оплачено в периоде Собственниками и (нанимателями) |  |  | Сальдо на конец периода |

Агент\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к приказу от 18.11.2019 № 02-03-36

**Порядок**

**работы конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса по отбору организации для оказания услуг по созданию (реконструкции) и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (ТКО)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, задачи, функции, полномочия и порядок работы конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса по отбору организации для оказания услуг по созданию (реконструкции) и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (ТКО) (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия создается в целях определения исполнителя по результатам открытого конкурса по отбору организации для оказания услуг по созданию (реконструкции) и содержанию мест (площадок) накопления ТКО (далее – конкурс).

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», а также настоящим Порядком.

1.4. Задачей Комиссии является создание равных условий для всех любых юридических лиц независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любых физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, обеспечение добросовестной конкуренции.

1.5. В состав Комиссии не могут входить физические лица, лично заинтересованные в результатах проведения конкурса, в том числе физические лица, подавшие соответствующие заявки, либо состоящие в штате организаций, подавших такие заявки, а также физические лица, на которых способны оказывать влияние участники конкурса, в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников конкурса.

**2. Функции и порядок работы Комиссии**

2.1. Работа комиссии осуществляется в форме заседаний.

2.2. При проведении открытого конкурса Комиссия осуществляет:

* вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе;
* рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе;
* определение победителя конкурса;
* ведение протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;
* ведение протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе;
* ведение протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;
* отстранение участников от участия в конкурсе в соответствии с законодательством и требованиями конкурсной документации.

2.3. Комиссия осуществляет вскрытие конвертов, рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе в соответствии с требованиями законодательства и конкурсной документации.

2.4. Комиссия определяет единственного участника конкурса, заявка которого будет признана соответствующей требованиям законодательства и в конкурсной документации, с которым заключается договор.

2.5. Принятие решения членами Комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

2.6. Протоколы заседаний Комиссии подписываются всеми членами Комиссии, принимавшими участие в заседании.

2.7. Комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные настоящим Порядком, если на заседании Комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

2.8. Члены Комиссии должны быть своевременно уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии.

2.9. Комиссия вправе для рассмотрения, оценки и сопоставления заявок участников конкурса привлекать независимых специалистов (экспертов), заключения которых по рассматриваемым вопросам носят рекомендательный характер, делать запросы в соответствующие органы и организации.

**3. Председатель Комиссии**

3.1. Председатель и заместитель председателя Комиссии назначаются приказом директора МКУ «Город».

3.2. Функции председателя Комиссии:

* организует работу Комиссии;
* ведет заседание Комиссии и объявляет победителя конкурса либо единственного участника конкурса, заявка которого будет признана соответствующей требованиям законодательства и в конкурсной документации, с которым заключается договор.

3.3. В случае отсутствия председателя Комиссии, его функции исполняет заместитель.

**4. Секретарь Комиссии**

4.1. Секретарь Комиссии выбирается из числа членов Комиссии путем открытого голосования большинством голосов.

4.2. Функции секретаря Комиссии:

* ведет делопроизводство Комиссии;
* ведет протоколы заседания Комиссии, обеспечивает подписание их членами Комиссии и соответствующее размещение;
* при необходимости ведет аудиозапись при проведении конкурса.