


**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОВРОВА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ № 289 ОТ 12.02.2019 Г.**

О проведении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства

На основании заявления Кирьянова Д.Г. от 05.02.2019 рег. № 111/01-300-17, решения комиссии по землепользованию и застройке г.Коврова от 11.02.2019 (протокол № 4, п.11), в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования город Ковров, **постановляю:**

1. Комиссии по землепользованию и застройке города Коврова провести публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «индивидуальный жилой дом» и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке, расположенном в зоне предприятий IV класса вредности П-2, по адресу: Владимирская область, МО городской округ г. Ковров, г.Ковров, ул.Кирпичная, д.11 (кадастровый № 33:20:012504:22).

2. Назначить собрание участников публичных слушаний на 05 марта 2019г. в 15 часов 00 минут по адресу: г.Ковров, Краснознаменная ул., д.6, актовый зал.

3. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на Кирьянова Д.Г.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

И.о. главы города Ю.А. Морозов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОВРОВА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ № 290 ОТ 12.02.2019 Г.**

О проведении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства

На основании заявления Папаева Е.В. от 28.01.2019 рег. № 74/01-300-17, решения комиссии по землепользованию и застройке г.Коврова от 11.02.2019 (протокол № 4, п.7), в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования город Ковров, **постановляю:**

1. Комиссии по землепользованию и застройке города Коврова провести публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Владимирская область, МО городской округ г. Ковров, г.Ковров, 3-й проезд Станиславского, д. 5 (кадастровый № 33:20:014902:15).

2. Назначить собрание участников публичных слушаний на 05 марта 2019г. в 15 часов 05 минут по адресу: г.Ковров, Краснознаменная ул., д.6, актовый зал.

3. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на Папаева Е.В.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

И.о. главы города Ю.А. Морозов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОВРОВА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ № 291 ОТ 12.02.2019 Г.**

О проведении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства

На основании заявления Хейрибекова А.Б.о. от 29.01.2019 рег. № 84/01-300-17, решения комиссии по землепользованию и застройке г.Коврова от 11.02.2019 (протокол № 4, п.8), в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования город Ковров, **постановляю:**

1. Комиссии по землепользованию и застройке города Коврова провести публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Владимирская область, МО городской округ г. Ковров, г.Ковров, ул. Свердлова, д. 108а (кадастровый № 33:20:011811:190).

2. Назначить собрание участников публичных слушаний на 05 марта 2019г. в 15 часов 10 минут по адресу: г.Ковров, Краснознаменная ул., д.6, актовый зал.

3. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на Хейрибекова А.Б.о.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

И.о. главы города Ю.А. Морозов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОВРОВА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ № 292 ОТ 12.02.2019 Г.**

О проведении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства

На основании служебной записки УЭИиЗО от 31.01.2019 рег. № 178/17-20, решения комиссии по землепользованию и застройке г.Коврова от 11.02.2019 (протокол № 4, п.9), в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования город Ковров, **постановляю:**

1. Комиссии по землепользованию и застройке города Коврова провести публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Владимирская область, МО городской округ г. Ковров, г.Ковров, ул. Карла Маркса, д. 136 (кадастровый № 33:20:010912:66).

2. Назначить собрание участников публичных слушаний на 05 марта 2019г. в 15 часов 15 минут по адресу: г.Ковров, Краснознаменная ул., д.6, актовый зал.

3. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на УЭИиЗО.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

И.о. главы города Ю.А. Морозов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОВРОВА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ № 293 ОТ 12.02.2019 Г.**

О проведении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства

На основании заявления Соловьева А.П. от 01.02.2019 рег. № 103/01-300-17, решения комиссии по землепользованию и застройке г.Коврова от 11.02.2019 (протокол № 4, п.10), в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования город Ковров, **постановляю:**

1. Комиссия по землепользованию и застройке города Коврова провести публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «индивидуальный жилой дом» и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке, расположенном в зоне жилой застройки средней этажности (5-8 этажей, включая мансардный) Ж-2, по адресу: Владимирская область, МО городской округ г. Ковров, г.Ковров, ул.Ватутина, д.31 (кадастровый № 33:20:014809:8).

2. Назначить собрание участников публичных слушаний на 05 марта 2019г. в 15 часов 20 минут по адресу: г.Ковров, Красномая ул., д.6, актовый зал.

3. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на Соловьева А.П.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

И.о. главы города Ю.А. Морозов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОВРОВА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ № 298 ОТ 12.02.2019 Г.**

О внесении изменений в постановление администрации города Коврова от 24.12.2018 №3168 «О распределении средств местного бюджета для реализации подпрограммы «Развитие инфраструктуры и обеспечение безопасности муниципальных образовательных организаций» муниципальной программы «Развитие образования в городе Коврове» на 2019 год»

В целях реализации подпрограммы «Развитие инфраструктуры и обеспечение безопасности муниципальных образовательных организаций» муниципальной программы «Развитие образования в городе Коврове», на основании статей 31, 32 Устава муниципального образования город Ковров Владимирской области **постановляю:**

1. Дополнить постановление администрации города Коврова Владимирской области от 24.12.2018 №3168 «О распределении средств местного бюджета для реализации подпрограммы «Развитие инфраструктуры и обеспечение безопасности муниципальных образовательных организаций» муниципальной программы «Развитие образования в городе Коврове» на 2019 год» приложением №3, изложив его в редакции согласно приложения к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальным вопросам.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

И.о. главы города Ю.А. Морозов

**Приложение
к постановлению администрации города Коврова
от «12» февраля 2019 № 298**

Распределение субсидии областного и местного бюджетов на реализацию основных общеобразовательных программ в рамках основного мероприятия «Содействие развитию системы дошкольного, общего и дополнительного образования» подпрограммы «Развитие инфраструктуры и обеспечение безопасности муниципальных образовательных организаций» муниципальной программы «Развитие образования в городе Коврове» в части реализации мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности, пожарной безопасности общеобразовательных организаций и на обновление материально-технической базы на 2019 год

№ п/п	Наименование получателя бюджетных средств	Сумма средств областного бюджета, руб.	Сумма средств местного бюджета, руб.	Всего, руб.
1	МБОУ гимназия №1	1 392 000,00	81 000,00	1 473 000,00
2	МБОУ СОШ № 5	1 181 000,00	68 000,00	1 249 000,00
3	МБОУ СОШ № 11	1 451 000,00	84 000,00	1 535 000,00
ИТОГО:		4 024 000,00	233 000,00	4 257 000,00

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОВРОВА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ № 308 ОТ 14.02.2019 Г.**

О внесении изменений в постановление администрации города Коврова Владимирской области от 01.03.2017 №403 « Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»

В целях совершенствования деятельности органов местного самоуправления города Коврова по предоставлению гражданам и юридическим лицам муниципальных услуг, реализации Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 19.07.2018 №204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг», постановлений администрации города Коврова от 24.06.2011 № 1313 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг) администрацией города Коврова» и от 25.08.2011 № 1840 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг в администрации г. Коврова», в соответствии с Уставом муниципального образования г. Ковров, **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Коврова от 01.03.2017 №403 « Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка» следующие изменения:

1.1. Раздел 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» дополнить пунктом 2.8.1. следующего содержания:

«2.8.1. Предоставление документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в предоставленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципальному служащему, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренного частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ФЗ№210), при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 ФЗ №210, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»

1.2. Раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц или муниципальных служащих» изложить в следующей редакции:

«5.1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указан-

ном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и

действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в

полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ФЗ № 210);

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 ФЗ № 210;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 ФЗ № 210, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном ФЗ № 210;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае

досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 ФЗ № 210.

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 ФЗ № 210. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 ФЗ № 210.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр либо в соответствующий орган государственной власти (орган местного самоуправления) публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра (далее - учредитель многофункционального центра), а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 ФЗ № 210. Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 ФЗ № 210, подаются руководителям этих организаций.

5.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, либо органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 ФЗ № 210, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 ФЗ № 210, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 ФЗ № 210, их работников;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника

многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 ФЗ № 210, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 ФЗ № 210, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 ФЗ № 210, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанно в пункте 5.6 данного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7 данного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 ФЗ № 210, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.9. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7 данного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

6. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктом 5.2 данного регламента, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.»

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города по экономике и финансам.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города А.В.Зотов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОВРОВА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ №309 ОТ 14.02.2019 Г.

О внесении изменений в постановление администрации города Коврова Владимирской области от 21.09.2016 №2873 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута»

В целях совершенствования деятельности органов местного самоуправления города Коврова по предоставлению гражданам и юридическим лицам муниципальных услуг, реализации Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 19.07.2018 №204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлений администрации города Коврова от 24.06.2011 №1313 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг) администрацией города Коврова» и от 25.08.2011 №1840 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг в администрации г. Коврова», в соответствии с Уставом муниципального образования г. Ковров, постановляю:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Коврова от 21.09.2016 №2873 по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута» следующие изменения:

1.1. Раздел II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» дополнить пунктом 2.6.4. следующего содержания:

«2.6.4. Предоставление документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся

предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в предоставленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признака) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ФЗ№210), при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 ФЗ №210, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»

1.2. Раздел V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц или муниципальных служащих» изложить в следующей редакции:

«5.1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ФЗ №210);

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 ФЗ №210;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 ФЗ №210, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушении установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра

возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном ФЗ №210;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 ФЗ №210.

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 ФЗ №210. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 ФЗ №210.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр либо в соответствующий орган государственной власти (орган местного самоуправления) публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра (далее – учредитель многофункционального центра), а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 ФЗ №210. Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 ФЗ №210, подаются руководителям этих организаций.

5.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, либо органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 ФЗ №210, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а

также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 ФЗ №210, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 ФЗ №210, их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 ФЗ №210, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 ФЗ №210, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 ФЗ №210, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.6 данного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7 данного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 ФЗ №210, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.9. В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7 данного регламента, дается аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

6. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктом 5.2 данного регламента, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.»

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города по экономике и финансам.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города А.В. Зотов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОВРОВА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ №310 ОТ 14.02.2019 Г.**

О внесении изменений в постановление администрации города Коврова Владимирской области от 26.10.2018 №2638 «Об утверждении схем водоснабжения и водоотведения города Коврова»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.12.2011 №416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», в связи с обращением ОАО «Завод им. В.А. Дегтярева» от 13.12.2018 вх. №7624/01-32 о внесении изменений в приложения №2, 4 концессионных соглашений от 31.12.2016; от 27.12.2016, руководствуясь статьями 31, 32 Устава муниципального образования г. Коврова **постановляю:**

Внести следующие изменения в постановление администрации города Коврова от 26.10.2018 №2638 «Об утверждении схем водоснабжения и водоотведения города Коврова»:

1.1. В разделе №4 «Предложения по строительству, реконструкции и модернизации (техническому перевооружению) объектов централизованной системы водоснабжения:

Таблицу «Перечень мероприятий по реконструкции и модернизации объектов водоснабжения ОАО «Завод им. В.А. Дегтярева» изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

В разделе №6 «Предложения по строительству, реконструкции и модернизации (техническому перевооружению) объектов централизованной системы водоотведения:

Таблицу №19 «Перечень мероприятий по реконструкции и модернизации объектов водоотведения ОАО «Завод им. В.А. Дегтярева» изложить в новой редакции согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города по ЖКХ, строительству и развитию инфраструктуры Ю.А. Морозова.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города А.В. Зотов

*Приложение №1
к постановлению администрации города Коврова
от 14.02.2019 №310*

Перечень мероприятий по реконструкции и модернизации объектов водоснабжения ОАО «Завод им. В.А. Дегтярева»

№	Наименование мероприятия	Обоснование необходимости	Описание и место расположения объекта	Ед. измерения основных технических характеристик, диаметр, мм; протяженность, п.м	Показатель технических характеристик мероприятия до реализации КС/ после реализации КС	План на 2017-2021, руб.	План на 2022-2026, руб.	План на 2027-2031, руб.	План на 2032-2036, руб.	План на 2037-2041, руб.	Показатели надежности и бесперебойности водоснабжения, энергетической эффективности 2016г.	Показатели надежности и бесперебойности водоснабжения, энергетической эффективности после реконструкции (модернизации)
1.	Строительство водовода ЮЗНС: – проектирование водовода до мкр. «Славный» – строительство водовода до мкр. «Славный» – проектирование и строительство водовода от мкр. Славный до ул. Муромская	Отсутствие резерва мощности водозаборных сооружений для обеспечения водоснабжения микрорайона «Славный». Обеспечение бесперебойного водоснабжения микрорайона в соответствии с требованиями СП 31.13330.2012 «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения» и СанПин 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества»	Будет определено проектом.	600 мм, 2000 п.м	Будет определено проектом.	122 000 000	15 700 000	25 054 000	7 300 000	х	-	-
2	Строительство водопроводной камеры и магистральной разводной инженерной сети водоснабжения от 3-ей промплощадки в микрорайон им. Чкалова	Обеспечение бесперебойного водоснабжения микрорайона в соответствии с требованиями СП 31.13330.2012 «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения» и СанПин 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества», снижение количества аварий на данном участке сети, снижение потерь воды на данном участке сети, повышение надежности предоставления услуг	микрорайон им. Чкалова	355 мм, 1800 п.м	Д=200мм ПЭ	15 437 837	х	х	х	х		
3	Строительство инженерной сети водоснабжения к жилым домам 23,24 по ул. Набережная	Обеспечение бесперебойного водоснабжения микрорайона в соответствии с требованиями СП 31.13330.2012 «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения» и СанПин 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества»	ул. Набережная д. 23,24	100 мм, 545 п.м.	Д=32мм сталь / Д=100 мм ПЭ	1 313 087	х	х	х	х		
4	Реконструкция водопроводной линии по ул. 1ая Каменная	снижение количества аварий на данном участке сети, снижение потерь воды на данном участке сети, повышение надежности предоставления услуг	ул. 1ая Каменная	50 мм, 1000 п.э.	Диаметр 50 сталь// Диаметр 63 ПЭ	2 276 542	х	х	х	х		увеличение пропускной способности воды
5	Реконструкция инженерной сети водоснабжения по ул. Ленинградская	снижение количества аварий на данном участке сети, снижение потерь воды на данном участке сети, повышение надежности предоставления услуг	от д. 9 по ул. Ленинградская до д. 57 по ул. Ленинградская	100 мм, 560 п.э.	Д=50мм сталь// Д=100 мм ПЭ	2 084 992	х	х	х	х		увеличение пропускной способности воды
6	Реконструкция инженерной сети водоснабжения по ул. Живописная	снижение количества аварий на данном участке сети, снижение потерь воды на данном участке сети, повышение надежности предоставления услуг	ул. Живописная (от ж/дома №40 до ж/дома №80)	100 мм, 498 п.э.	Д=100мм сталь// Д=100 мм ПЭ	2 098 767	х	х	х	х	аварийность и потери воды на данном участке сети	снижение количества аварий на данном участке сети, снижение потерь воды на данном участке сети

7.	Реконструкция схемы электроснабжения ПНС: ул. Циолковского, д.3, ул. Малеева д.1/1, ул. Пугачева. д.35, ул. Федорова д.101 с заменой насосного оборудования с последующей диспетчеризацией и автоматизацией.	Снижение ремонтных и эксплуатационных затрат в системах управления приводными механизмами, экономия электроэнергии, минимизация перебоев на работе станции	ул. Циолковского, д.3, ул. Малеева д.1/1, ул. Пугачева. д.35, ул. Федорова д.101			4 357 617	x	x	x	x		экономия электроэнергии, минимизация перебоев на работе станции
8	Строительство скважин на «Сомовской даче». Проектирование и строительство водовода от скважины ДИП до СНС	Обеспечение бесперебойного водоснабжения микрорайона в соответствии с требованиями СП 31.13330.2012 «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения» и СанПин 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества»	ул. Дачная стр.1 «Сомовская дача»	200мм, 2500 п.э.	// Д=200 мм ПЭ	x	14 240 900	x	x	x		
9	Строительство резервной кабельной линии от ТП-104 (ОПВОЭК) до ТП-54	Снижение ремонтных и эксплуатационных затрат в системах управления приводными механизмами, экономия электроэнергии, минимизация перебоев на работе станции, снижение нагрузки на электрическую сеть	ул. Белинского д.2	120 мм,650 п.э.		x	x	2 625 740	x	x		
10	Монтаж 9 центробежных насосов фирмы Грюндфос на ЮНС, ЮЗНС, СНС	Замена устаревшего насосного оборудования на энергосберегающее, снижение ремонтных и эксплуатационных затрат в системах управления приводными механизмами, экономия электроэнергии, снижение нагрузки на электрическую сеть, минимизация перебоев в работе станции	ул. Мира д.6; ул. Комсомольская д. 120; ул. Белинского д.2	200 мм	кВт/ч Потребляемая мощность 250 кВт/ч // кВт/ч Потребляемая мощность 180 кВт/ч	x	25 000 000	x	x	x	Потребляемая мощность существующих насосов 250 кВт/ч	Потребляемая мощность насосов Грюндфос 180 кВт/ч, экономия электроэнергии 25%
11	Реконструкция резервуаров чистой воды в количестве бшт.	Реконструкция резервуаров чистой воды в количестве бшт.	ул. Мира д.6; ул. Комсомольская д. 120; ул. Белинского д.2			x	15 000 000	x	x	x		
12	Обеспечение Северной насосной станции системой видеонаблюдения	Соблюдение норм и правил	ул. Белинского, д.2			1 500 000	x	x	x	x		
13	Приобретение 26 преобразователей частоты и установка насосного оборудования	Обеспечение бесперебойного предоставления услуг потребителям, снижение затрат на ремонт насосного оборудования	ул. Мира д.6; ул. Комсомольская д. 120; ул. Белинского д.2		кВт/ч// кВт/ч	3 775 000	6 040 000	x	x	x		
14	Реконструкция ЮЗНС (увеличение площади помещения, строительство резервуара, увеличение мощности ТП)	отсутствие резерва мощности водозаборных сооружений для обеспечения водоснабжения микрорайона «Славный» и вновь подключаемых потребителей	ул. Комсомольская, д.120			3 998 087	x	x	x	x		Обеспечение водоснабжения микрорайона «Славный», вновь подключаемых потребителей
15	Повышение антитеррористической защищенности на ЮНС	Постановление Правительства РФ от 23.12.2016 г. №1467 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов водоснабжения и водоотведения, формы паспорта безопасности объекта водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации (с изменениями на 29.06.2017 г.)». Акт обследования и категорирования объекта водоснабжения «Южной насосной станции» межведомственной комиссией г. Коврова от 26.12.2017 г.	ул. Мира д.6			11 076 341	9 545 356	x	x	x		Повышение уровня охраны и защиты объекта
16	Повышение антитеррористической защищенности на ЮЗНС	Постановление Правительства РФ от 23.12.2016 г. №1467 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов водоснабжения и водоотведения, формы паспорта безопасности объекта водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации (с изменениями на 29.06.2017 г.)». Акт обследования и категорирования объекта водоснабжения «Юго-западной насосной станции» межведомственной комиссией г. Коврова от 26.12.2017 г.	ул. Комсомольская, д.120			3 731 817	5 068 748	x	x	x		Повышение уровня охраны и защиты объекта
17	Строительство водовода на конно-спортивную школу	Обеспечение бесперебойного водоснабжения в соответствии с требованиями СП 31.13330.2012 «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения» и СанПин 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества»	ул. Еловая, 3	160 ,100,40 мм; 304 п.э.		609 293	x	x	x	x		Повышение уровня охраны и защиты объекта



18	Монтаж насосного агрегата марки КМ 100-80-160 с ПЧ на ПНС	Замена устаревшего насосного оборудования на энергосберегающее, снижение ремонтных и эксплуатационных затрат в системах управления приводными механизмами, экономия электроэнергии, снижение нагрузки на электрическую сеть, минимизация перебоев в работе станции	ул. 3.Космодемьянской д.1/12		кВт/ч// кВт/ч	425 400	x	x	x	x	экономия электроэнергии, снижение нагрузки на электрическую сеть, минимизация перебоев в работе станции
19	Замена трех центробежных насосов марки 200 Д 90 на ЮЗВС	Замена устаревшего насосного оборудования на энергосберегающее, снижение ремонтных и эксплуатационных затрат в системах управления приводными механизмами, экономия электроэнергии, снижение нагрузки на электрическую сеть, минимизация перебоев в работе станции	ул. Комсомольская д.120		кВт/ч// кВт/ч	680 000	x	x	x	x	Центробежные насосы 200/Д90 Производительность 720 куб.м./час, потребляемая мощность 185кВт, экономия электроэнергии 25%
20	Замена 16 глубинных насосов марки ЭЦВ 12-160-65 на насосных станциях	Замена устаревшего насосного оборудования на энергосберегающее, снижение ремонтных и эксплуатационных затрат в системах управления приводными механизмами, экономия электроэнергии, снижение нагрузки на электрическую сеть, минимизация перебоев в работе станции	ул. Белинского д.2 ул. Мира д.6 Ул. Комсомольская д.120		кВт/ч// кВт/ч	3 260 106	x	x	x	x	Глубинные насосы ЭЦВ 12-160-65 Производительность 160 куб.м./час, потребляемая мощность 32кВт, экономия электроэнергии 25%
21	Реконструкция водопроводной линии по ул. 1-ая Большая	снижение количества аварий на данном участке сети, снижение потерь воды на данном участке сети, повышение надежности предоставления услуг	ул. 1-ая Большая	160 мм, 1000 п.э.	Д=100мм сталь// Д=200 мм ПЭ	3 153 900	x	x	x	x	увеличение пропускной способности воды
22	Реконструкция зданий водозаборов	снижение количества аварий на сетях, снижение капитальных затрат на ремонт	ул. Мира д.6; ул. Комсомольская д.120; ул. Белинского д.2			x	x	x	10 000 000	x	

Приложение №2
к постановлению администрации города Коврова
от 14.02.2019 №310

Перечень мероприятий по реконструкции и модернизации объектов водоотведения ОАО «Завод им. В.А. Дегтярева»

№	Наименование мероприятия	Обоснование необходимости	Описание и место расположения объекта	Ед. измерения основных технических характеристик, диаметр, протяженность, п.м	Показатель технических характеристик мероприятия до реализации КС/ после реализации КС	План на 2017-2021, руб.	План на 2022-2026, руб.	План на 2027-2031, руб.	План на 2032-2036, руб.	План на 2037-2041, руб.	Показатели надежности и бесперебойности водоснабжения, энергетической эффективности 2016г.	Показатели надежности и бесперебойности водоснабжения, энергетической эффективности после реконструкции (модернизации)
1.	Модернизация здания ГКНС (строительство накопительного бассейна с установкой шиберной камеры)	снижение количества аварии на сетях, снижение капитальных затрат на ремонт, снижение количества засоров на данном участке сети	Ст.Клязьменская пл.	м.кв. степень износа 62%	потеря несущей способности стен// увеличение несущей способности стен	15 500 000	x	x	x	x	степень износа 62%	уменьшение степени износа 10%
2.	Строительство новой ГКНС (строительство накопительного бассейна с подключением к новым коллекторам)	Обеспечение приема и транспортировки жидких нечистот, улучшение санитарно — эпидемиологической обстановки	Ст.Клязьменская пл.	м.кв.		x	x	10 000 000	26 002 730	19 764 070		
3	Реконструкция напорного коллектора Ду-800мм от ГКНС на ул. Ст.Клязьменская до камеры гасителя на ул. Гагарина 7000п.м. (в двухтрубном исполнении)	Обеспечение бесперебойного предоставления услуг потребителям в соответствии с требованиями Снип 2.04.03-85 «Канализация. Наружные сети и сооружения», износ 100%	Ст.Клязьменская пл. до камеры гасителя на ул. Гагарина	800мм, 7000 п.э	Д=800мм, ж/б,сталь// Д=800мм ПЭ100 уменьшение числа аварий на коллекторе	66 483 432	66 483 431	x	x	x		
4.	Строительство газовой котельной на здании ГКНС	Экономия денежных средств, экология	Ст.Клязьменская пл. д.10	м.кв./ Гкал	Отопление углем// Отопление газом	6 500 000	x	x	x	x		
5.	Прокладка резервной кабельной линии 6 кВ от подстанции «Южная» до ТП ГКНС через электрические сети КЭМЗ	Снижение аварийности на электросетях, обеспечение бесперебойного предоставления услуги потребителям	ул. Ленинградская Ст. Клязьменская пл.	120 кв.мм 2200 п.м	//алюминиевые жилы, бумажные трубки, броня	x	3 650 000	x	x	x		
6.	Реконструкция КНС в МУЗ ЦГБ по ул. Еловая д.5 и прокладка напорного коллектора, ремонт приточно — вытяжной вентиляции, установка дробилки	Обеспечение бесперебойного предоставления услуг потребителям в соответствии с требованиями Снип 2.04.03-85 «Канализация. Наружные сети и сооружения», снижение нагрузки на существующие сети, износ 100%	ул. Еловая	куб.м., п.м. 470 п.э.	1*200 нитка, сталь// 2*200 ПЭ 100	13 607 850	x	x	x	x		
7	Строительство модульной КНС по ул.Фрунзе	Обеспечение приема и транспортировки жидких нечистот, улучшение санитарно — эпидемиологической обстановки в жилом микр-не	ул. Фрунзе	м.куб.	м.куб.	4 760 000	x	x	x	x		

8	Строительство напорного канализационного коллектора (в 2-х трубном исполнении) между ж/домом №71 и №73 по ул.Кирова (от КНС по ул.Фрунзе, Молодогвардейская до ул.Кирова), Ду-100мм, 129,0 п.м.	Обеспечение бесперебойного предоставления услуг потребителям в соответствии с требованиями СНИП 2.04.03-85 «Канализация. Наружные сети и сооружения»	ул.Кирова (от КНС по ул.Фрунзе, Молодогвардейская до ул.Кирова)	100 мм, 129 п.э	// Д=2*100 ПЭ 100	455 700	x	x	x	x		
9	Строительство модульной КНС на ул.Ранжева	Снижение существующей нагрузки на сетях. Обеспечение бесперебойного предоставления услуг потребителям в соответствии с требованиями СНИП 2.04.03-85 «Канализация. Наружные сети и сооружения»		м.куб.	м.куб.	x	4 760 000	x	x	x		
10	Строительство напорного канализационного коллектора (в 2-х трубном исполнении) между ж/домами №11 и №13 по ул.Ранжева (от канализационного колодца у ж/дома №11 до канализационного колодца у ж/дома №13) Ду-150мм, 35,0п.м.	Обеспечение бесперебойного предоставления услуг потребителям в соответствии с требованиями СНИП 2.04.03-85 «Канализация. Наружные сети и сооружения»	ул.Ранжева	100 мм, 35 п.э	// Д=2*150 ПЭ 100	x	123 600	x	x	x		
11	Реконструкция 1500п.м Восточного коллектора от очистных сооружений до ул.Белинского Ду-800мм	Обеспечение бесперебойного предоставления услуг потребителям в соответствии с требованиями СНИП 2.04.03-85 «Канализация. Наружные сети и сооружения», износ 100%	ул.Белинского	800 мм, 1500 п.э.	Д=800 мм ж/б // Д=800мм, ПВХ увеличение пропускной способности, м.куб.	x	6 800 000	x	x	x	Износ 100%	Износ 20%
12	Строительство КНС в районе дома №7 по ул. Машиностроителей с напорными канализационными коллекторами Ду 2х-200мм по ул. Машиностроителей с последующим переключением микрорайона «Машиностроителей»	Обеспечение бесперебойного предоставления услуг потребителям в соответствии с требованиями СНИП 2.04.03-85 «Канализация. Наружные сети и сооружения»	ул.Комсомольская	200 мм, 360 п.э.	Д=2*200 чугуи// Д=2*200 ПЭ 100 Свободный доступ для обслуживания	4 800 000	x	x	x	x		
13	Замена центробежных насосов марки СД 800/32 в количестве 4шт. на насосы фирмы KVS с преобразователем частоты	Экономия электроэнергии, выполнение программы энергосбережения исполнение ФЗ №261	Ст.Клязьменская 10	м.куб.	СД 800/32 производительность 800куб.м./час, потребляемая мощность 160 кВт // KSB производительность 800куб.м./час, потребляемая мощность 130 кВт, экономия электроэнергии до 25%, снижение удельного расхода электроэнергии на перекачку 1куб.м. сточной жидкости с 0,11 до 0,09	9 159 960	x	x	x	x	производительность 800куб.м./час, потребляемая мощность 130 кВт, экономия электроэнергии до 25%, снижение удельного расхода электроэнергии на перекачку 1куб.м. сточной жидкости с 0,11 до 0,09	
14	Замена центробежного насоса №1 марки СД 160/32 на КНС МУЗ ЦГБ	Экономия электроэнергии, выполнение программы энергосбережения исполнение ФЗ №261	ул.Еловая	м.куб.	СД 160/32 производительность 160куб.м./час, потребляемая мощность 32 кВт // KSB производительность 160куб.м./час, потребляемая мощность 22 кВт, экономия электроэнергии до 25%, снижение удельного расхода электроэнергии на перекачку 1куб.м. сточной жидкости с 0,11 до 0,09	672 190	x	x	x	x	производительность 160куб.м./час, потребляемая мощность 22 кВт, экономия электроэнергии до 25%, снижение удельного расхода электроэнергии на перекачку 1куб.м. сточной жидкости с 0,11 до 0,09	
15	Строительство КНС и строительство сети водоотведения в микр-не Чкалова до «Восточного коллектора»	Обеспечение бесперебойного предоставления услуг потребителям в соответствии с требованиями СНИП 2.04.03-85 «Канализация. Наружные сети и сооружения», износ 100%	микр-н Чкалова	200мм, 500 п.э.	// Д=200 ПВХ бесперебойный прием стоков от населения, м.куб.	3 500 000	x	x	x	x		
16	Повышение антитеррористической защищенности на ГКНС	Постановление Правительства РФ от 23.12.2016 г. №1467 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов водоснабжения и водоотведения, формы паспорта безопасности объекта водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации (с изменениями на 29.06.2017 г.)». Акт обследования и категорирования объекта водоотведения «Городской канализационной насосной станции» межведомственной комиссией г. Коврова от 26.12.2017 г.	ул. Староклязьменская площадь, д.10			4 753 049	482 408					Повышение уровня охраны и защиты объекта

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОВРОВА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ № 311 ОТ 14.02.2019 Г.**Приложение
к постановлению администрации города Коврова
от «14» февраля 2019 № 311

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Коврова Владимирской области от 01.11.2018 № 2705 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в городе Коврове»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Государственной программой Владимирской области «Развитие образования», на основании решения Совета народных депутатов города Коврова от 19.12.2018 №283 «О бюджете города Коврова на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» и со статьей 32 Устава муниципального образования город Ковров Владимирской области постановляю:

Внести изменения в приложение к постановлению администрации города Коврова Владимирской области от 01.11.2018 № 2705 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в городе Коврове» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальным вопросам.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города А.В. Зотов

1. В паспорте муниципальной программы «Развитие образования в городе Коврове» строку «Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы	Общий объем средств, предусмотренных на реализацию программы, - 4 509 193,0 тыс. рублей, в том числе из местного бюджета 1 665 266,0 тыс. рублей, за счет средств областного бюджета 2 843 927,0 тыс. рублей, за счет средств Объем средств по годам реализации программы (за счет всех источников): 2019 год – 1 534 105,9 тыс. рублей; 2020 год – 1 485 144,7 тыс. рублей; 2021 год – 1 489 942,4 тыс. рублей
--	---

В подпрограмме 2 «Развитие инфраструктуры и обеспечение безопасности образовательных учреждений города Коврова»

Строку «Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы 2» изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы 2	Общий объем средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы 2 – 65217,5 тыс. рублей, в том числе из местного бюджета – 50 095,0 тыс. рублей за счет средств областного бюджета – 15 122,5 тыс. рублей; Объем средств по годам реализации подпрограммы 2 (за счет всех источников): 2019 год - 15 002,5 тыс. рублей; 2020 год - 23 997,5 тыс. рублей; 2021 год - 26 217,5 тыс. рублей
--	--

Приложение № 4
к муниципальной программе
«Развитие образования в городе Коврове»

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств бюджета города Коврова

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации					2019 год	2020 год	2021 год
			ГРБС	Рз (раздел)	Пр (подраздел)	ЦС (целевая статья)	ВР (вид расхода)			
Муниципальная программа	«Развитие образования в городе Коврове»							1 534 105,90	1 485 144,70	1 489 942,40
подпрограмма 1	Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей							1 491 517,40	1 433 048,20	1 435 625,90
Основное мероприятие 01	Развитие дошкольного образования детей		773	07	01	151 01 00000	000	730 416,00	715 103,00	717 673,00
			773	07	01	151 01 00590	100	6 920,00	6 920,00	6 920,00
	«Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений дошкольного образования»	Управление образования	773	07	01	151 01 00590	200	4 217,00	4 217,00	4 217,00
			773	07	01	151 01 00590	600	358 084,00	342 771,00	345 341,00
			773	07	01	151 01 00590	800	594,00	594,00	594,00
	«Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования»	Управление образования	773	07	01	151 01 70490	100	17 497,00	15 479,00	15 479,00
			773	07	01	151 01 70490	200	481,00	481,00	481,00
			773	07	01	151 01 70490	600	342 623,00	344 641,00	344 641,00
Основное мероприятие 02	Развитие общего образования детей		773	07	00	151 02 00000	000	618 390,10	575 233,90	575 241,60
	«Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) школ-детских садов, школ начальных, основных и средних»	Управление образования	773	07	02	151 02 Ш0590	600	92 334,00	92 334,00	92 334,00
	«Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях»	Управление образования	773	07	02	151 02 70470	600	510 133,00	467 179,80	467 187,50
	«Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального образовательного учреждения «Межшкольный учебный комбинат»	Управление образования	773	07	09	151 02 МК590	600	8 375,00	8 375,00	8 375,00
	«Субсидии негосударственному общеобразовательному учреждению «Православная гимназия»	Управление образования	773	07	02	151 02 60020	600	150,00	150,00	150,00
	«Финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам»	Управление образования	773	07	02	151 02 70480	600	3 678,00	3 678,00	3 678,00
	«Расходы на организацию видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»	Управление образования	773	07	02	151 02 70960	600	3 517,10	3 517,10	3 517,10

	Обеспечение профилактики детского дорожно-транспортного травматизма	Управление образования	773	07	09	151 02 71360	600	142,00	0,00	0,00
	Расходы на обеспечение профилактики детского дорожно-транспортного травматизма	Управление образования	773	07	09	151 02 21480	600	61,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 03	Развитие дополнительного образования детей		773	00	00	151 03 00000	000	51 543,00	51 543,00	51 543,00
	«Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений по внешкольной работе с детьми»	Управление образования	773	07	03	151 03 Д0590	600	46 192,00	46 192,00	46 192,00
	«Софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при доведении средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дополнительного образования детей до уровня, установленного Указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года N 761»	Управление образования	773	07	03	151 03 70460	600	4 002,00	4 002,00	4 002,00
		Управление образования	703	07	03	151 03 70460	600	1 349,00	1 349,00	1 349,00
Основное мероприятие 04	Оздоровление детей		773	07	07	151 04 00000	000	29 958,00	29 958,00	29 958,00
	«Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений в сфере отдыха и оздоровления детей»	Управление образования	773	07	07	151 04 Л0590	600	10 929,00	10 929,00	10 929,00
	Расходы на организацию отдыха детей в каникулярное время	Управление образования	773	07	07	151 04 70500	600	10 824,80	10 824,80	10 824,80
		Управление образования	767	07	07	151 04 70500	600	764,80	764,80	764,80
		Управление образования	703	07	07	151 04 70500	600	272,40	272,40	272,40
	Расходы на организацию отдыха детей в каникулярное время	Управление образования	773	07	07	151 04 20740	600	6 532,00	6 532,00	6 532,00
		Управление образования	767	07	07	151 04 20740	600	321,00	321,00	321,00
		Управление образования	703	07	07	151 04 20740	600	314,00	314,00	314,00
Основное мероприятие 05	Проведение мероприятий в сфере образования		773	07	09	151 05 00000	000	700,00	700,00	700,00
	«Расходы на проведение городских и участие в областных, всероссийских мероприятиях»	Управление образования	773	07	09	151 05 20730	200	700,00	700,00	700,00
Основное мероприятие 06	Содействие занятости граждан, особо нуждающихся в социальной защите и испытывающих трудности в поиске работы		773	04	01	151 06 00000	000	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 07	«Оказание мер социальной поддержки семьям с детьми»		773	10	00	151 07 00000	000	60 510,30	60 510,30	60 510,30
	«Социальная поддержка детей-инвалидов дошкольного возраста»	Управление образования	773	10	03	151 07 70540	200	14,00	14,00	14,00
		Управление образования	773	10	03	151 07 70540	300	1 407,40	1 407,40	1 407,40
		Управление образования	773	10	04	151 07 70560	200	600,00	600,00	600,00
	«Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования»	Управление образования	773	10	04	151 07 70560	300	58 488,90	58 488,90	58 488,90
Основное мероприятие 08	«Развитие образования детей-инвалидов»	Управление образования	773	10	00	151 08 00000	000	0,00	0,00	0,00
подпрограмма 2	«Развитие инфраструктуры и обеспечение безопасности муниципальных образовательных организаций»							15 002,50	23 997,50	26 217,50
Основное мероприятие 1	Содействие развитию системы дошкольного, общего и дополнительного образования	Управление образования	773	07	09	152 01 00000	000	15 002,50	23 997,50	23 697,50
	«Обеспечение нормативного состояния зданий, сооружений, территорий, инженерных сетей образовательных учреждений»	Управление образования	773	07	09	152 01 20750	600	6 517,00	19 769,00	19 469,00
	«Расходы на оснащение медицинского блока отделений организации медицинской помощи несовершеннолетним, обучающимся в образовательных организациях (дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях области), реализующих основные общеобразовательные программы»	Управление образования	773	07	09	152 01 71510	600	2 959,50	2 959,50	2 959,50
	«Расходы на оснащение медицинских блоков учреждений образования»	Управление образования	773	07	09	152 01 21500	600	1 269,00	1 269,00	1 269,00
	«Реализация мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, пожарной безопасности общеобразовательных организаций и на обновление их материально-технической базы»	Управление образования	773	07	09	1520171780	600	4 024,00	0,00	0,00
	«Расходы на обеспечение антитеррористической защищенности, пожарной безопасности в образовательных учреждениях»		773	07	09	1520121510	600	233,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2	Мероприятия по повышению уровня доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения	Управление образования	773	00	00	152 02 00000	000	0,00	0,00	2 520,00
	Создание в образовательных организациях условий для инклюзивного образования детей-инвалидов, в том числе создание универсальной безбарьерной среды для беспрепятственного доступа и оснащение образовательных организаций специальным, в том числе учебным, реабилитационным, компьютерным оборудованием и автотранспортом»	Управление образование	773	10	06	152 02 21040	600	0,00	0,00	300,00
	Проведение мероприятий по созданию в образовательных организациях условий для получения детьми инвалидами качественного образования	Управление образования	773	07	01	152 02 71430	600	0,00	0,00	2 220,00
подпрограмма 3.	«Сохранение и развитие кадрового потенциала образовательных учреждений города Коврова»							0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 01	Развитие кадрового потенциала системы дошкольного, общего и профессионального образования		773	07	00	153 01 00000	000	0,00	0,00	0,00
подпрограмма 4	«Совершенствование организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях города Коврова»							27 586,00	28 099,00	28 099,00

Основное мероприятие 01	Организация питания учащихся в общеобразовательных учреждениях		773	07	02	154 01 00000	000	27 586,00	28 099,00	28 099,00
	«Обеспечение бесплатным питанием учащихся общеобразовательных учреждений из малообеспеченных семей (в т.ч. на учащихся НПП)»	Управление образования	773	07	02	154 01 20790	200	2 739,00	2 739,00	2 739,00
	«Реализация мероприятий по обеспечению бесплатного одноразового питания (завтрак) учащихся 1-4 классов с учетом услуг по приготовлению пищи»	Управление образования	773	07	02	154 01 20800	200	5 235,00	5 748,00	5 748,00
			773	07	02	154 01 20800	600	494,00	494,00	494,00
	«Предоставление дополнительного финансового обеспечения мероприятий по организации питания обучающихся 1-4 классов в муниципальных образовательных организациях, в частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам»	Управление образования	773	07	02	154 01 70510	200	15 447,00	15 447,00	15 447,00
			773	07	02	154 01 70510	600	421,00	421,00	421,00
	«Организация питания классов коррекции в образовательных учреждениях»	Управление образования	773	07	02	154 01 21070	200	3 250,00	3 250,00	3 250,00

Приложение №5
к муниципальной программе
«Развитие образования в городе Коврове»

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования

Код аналитической программной классификации	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Источник финансирования	Год		
			2019 год	2020 год	2021 год
15	Муниципальная программа «Развитие образования в городе Коврове»	ВСЕГО	1 534 105,90	1 485 144,70	1 489 942,40
		в том числе:			
		собственные средства бюджета города Коврова	555 460,00	553 618,00	556 188,00
		субсидии из областного бюджета	40 206,50	36 040,50	38 260,50
		субвенции из областного бюджета	934 922,30	891 969,10	891 976,80
15	1	Иные межбюджетные трансферты	3 517,10	3 517,10	3 517,10
15	Подпрограмма 1 «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»	ВСЕГО	1 491 517,40	1 433 048,20	1 435 625,90
		в том числе:			
		собственные средства бюджета города Коврова	535 723,00	520 349,00	522 919,00
		субсидии из областного бюджета	17 355,00	17 213,00	17 213,00
		субвенции из областного бюджета	934 922,30	891 969,10	891 976,80
15	1	Иные межбюджетные трансферты	3 517,10	3 517,10	3 517,10
15	Подпрограмма 2 «Развитие инфраструктуры и обеспечение безопасности муниципальных образовательных организаций»	ВСЕГО	15 002,50	23 997,50	26 217,50
		в том числе:			
		собственные средства бюджета города Коврова	8 019,00	21 038,00	21 038,00
15	2	субсидии из областного бюджета	6 983,50	2 959,50	5 179,50
15	Подпрограмма 3 «Сохранение и развитие кадрового потенциала образовательных учреждений города Коврова»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00
		в том числе:			
		собственные средства бюджета города Коврова	0,00	0,00	0,00
		субсидии из областного бюджета	0,00	0,00	0,00
		субвенции из областного бюджета	0,00	0,00	0,00
15	3	Иные межбюджетные трансферты	0,00	0,00	0,00
15	Подпрограмма 4 «Совершенствование организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях города Коврова»	ВСЕГО	27 586,00	28 099,00	28 099,00
		в том числе:			
		собственные средства бюджета города Коврова	11 718,00	12 231,00	12 231,00
		субсидии из областного бюджета	15 868,00	15 868,00	15 868,00
15	4	субвенции из областного бюджета	0,00	0,00	0,00

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОВРОВА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ №313 ОТ 14.02.2019 Г.**

О внесении изменений в постановление администрации города Коврова от 07.04.2017 №772 «Об утверждении административного регламента предоставления администрации города Коврова муниципальной услуги «Признание жилого помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в соответствии с действующим законодательством».

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации города Коврова от 24.06.2011 №1313 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг) администрацией города Коврова» и в соответствии с Уставом муниципального образования город Ковров, постановляю:

1. Внести в приложение к постановлению администрации г. Коврова от 07.07.2017 №772 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией города Коврова муниципальной услуги «Признание жилого помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в соответствии с действующим законодательством» следующие изменения:

– раздел 2.13. изложить в следующей редакции:

«2.13. Запрещается требовать от заявителя:

– документы и информацию или осуществление действий, не предусмотренные нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

– предоставление документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами находятся в распоряжении государственных (муниципальных) органов и иных организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в п. 2.7 настоящего административного Регламента.

– предоставление документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков)

ошибочного или противоправного действия (бездействия) специалиста управления, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства»;

– раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих» изложить в следующей редакции:

«5.1. Заинтересованные лица имеют право на обжалование решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, действий (бездействия) должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципальных служащих, участвующих в предоставлении услуги, в досудебном (внесудебном) порядке, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными

правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.8.3 настоящего Регламента.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

5.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу,

должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.6 данного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7 данного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства, и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.9. В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7 данного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.10. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктом 5.2 данного регламента, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.»

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города по ЖКХ, строительству и развитию инфраструктуры.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города А.В.Зотов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОВРОВА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ №314 ОТ 14.02.2019 Г.

О внесении изменений в постановление администрации г. Коврова от 08.10.2018 №2452 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией города Коврова муниципальной услуги по признанию граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановле-

нием администрации города Коврова от 24.06.2011 №1313 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг) администрацией города Коврова» и в соответствии с Уставом муниципального образования город Ковров, постановляю:

1. Внести в приложение к постановлению администрации г. Коврова от 08.10.2018 №2452 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией города Коврова муниципальной услуги по признанию граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» следующие изменения:

– раздел 2.8 «Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.8.1. Отказ в признании граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, допускается в случае, если:

– не представлены указанные в пункте 2.6.1 настоящего Регламента документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;

– представлены документы, которые не подтверждают право граждан быть признанными нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, по основаниям, установленным статьей 51 Жилищного кодекса РФ;

– не истек срок, предусмотренный статьей 53 Жилищного кодекса РФ.

2.8.2. Повторное обращение с заявлением о признании граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных в пункте 2.8.1 настоящего Регламента.

2.8.3. Специалисты управления не вправе требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) специалиста управления, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.;

– раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих» изложить в следующей редакции:

«5.1. Заинтересованные лица имеют право на обжалование решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, действий (бездействия) должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципальных служащих, участвующих в предоставлении услуги, в досудебном

(внесудебном) порядке, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми

актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

б) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.8.3 настоящего Регламента.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

5.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.6 данного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7 данного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.9. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7 данного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.10. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктом 5.2 данного регламента, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.»

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города по ЖКХ, строительству и развитию инфраструктуры.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города А.В.Зотов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОВРОВА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ №315 ОТ 14.02.2019 Г.

Об установлении стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню ритуальных услуг

В соответствии с решением Совета народных депутатов города Коврова от 26.01.2011 №22 «Об утверждении Положения о разграничении полномочий, представленных органам местного самоуправления муниципального образования город Ковров в области регулирования тарифов и надбавок организаций жилищно-коммунального комплекса и об определении порядка установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений города Коврова», руководствуясь ст.7, ст. 32 Устава муниципального образования города Ковров, согласованием с Департаментом цен и тарифов администрации Владимирской области, согласно протоколу заседания муниципальной тарифной комиссии от 25.01.2019 №2 **постановляю:**

Установить муниципальному унитарному предприятию г.Коврова «Память» стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню ритуальных услуг, согласно приложению.

Считать утратившим силу постановление администрации города Коврова от 12.02.2018 №381 «Об установлении стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню ритуальных услуг».

Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города по экономике и финансам.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.02.2019.

Глава города А.В. Зотов

*Приложение
к постановлению администрации
города от 14.02.2019 №315*

Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню ритуальных услуг

№ п/п	Перечень услуг	Стоимость, руб.
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	бесплатно
2.	Предоставление гроба стандартного без обивки	676,07
3.	Доставка гроба по адресу и перевозка тела умершего	2400,25
4.	Рытье могилы и захоронение	2870,15
		5 946,47

ЗАКЛЮЧЕНИЕ № 13/2019

О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

12.02.2019

Публичные слушания проведены 05 февраля 2019 г. в 15 часов 00 минут по адресу: ул. Краснознаменная, д.6, актовый зал администрации.

Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях: проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Владимирская область, МО городской округ г. Ковров, г.Ковров, ул. Ленинградская, д.28 (кадастровый № 33:20:012813:85).

Инициатор публичных слушаний: Нейман И.Н. (по доверенности от Крыловой Н.В.)

Организатор публичных слушаний: Комиссия по землепользованию и застройке города Коврова.

Основание для проведения публичных слушаний: постановление администрации города Коврова от 16.01.2019 № 28 «О проведении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства».

Официальная публикация информационного сообщения о проведении публичных слушаний в газете «Ковровская неделя» выпуск № 4 от 18 января 2019г.

В публичных слушаниях приняли участие 23 человека
Заключение подготовлено на основании протокола № 13/2019 публичных слушаний.

За период с 25.01.2019 по 07.02.2019 предложения и замечания граждан не поступили.

Рассмотрев представленные документы, выслушав мнение членов комиссии по землепользованию и застройке г.Коврова (протокол № 4 от 11.02.2019), в результате обсуждения принято **решение:**

I. Рекомендовать Главе города предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (индивидуального жилого дома) на земельном участке, расположенном по адресу: Владимирская область, МО городской округ г. Ковров, г.Ковров, ул. Ленинградская, д.28 (кадастровый № 33:20:012813:85).

II. Опубликовать результаты публичных слушаний в официальном печатном издании администрации г.Коврова и разместить на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет».

ЗАКЛЮЧЕНИЕ № 14/2019

О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

12.02.2019

Публичные слушания проведены 05 февраля 2019 г. в 15 часов 05 минут по адресу: ул. Краснознаменная, д.6, актовый зал администрации.

Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях: проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Владимирская область, МО городской округ г. Ковров, г.Ковров, ул. Мира, д.24 (кадастровый № 33:20:014802:25).

Инициатор публичных слушаний: Лопашов А.М.

Организатор публичных слушаний: Комиссия по землепользованию и застройке города Коврова.

Основание для проведения публичных слушаний: постановление администрации города Коврова от 16.01.2019 № 29 «О проведении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства».

Официальная публикация информационного сообщения о проведении публичных слушаний в газете «Ковровская неделя» выпуск № 4 от 18 января 2019г.

В публичных слушаниях приняли участие 22 человека
Заключение подготовлено на основании протокола № 14/2019 публичных слушаний.

За период с 25.01.2019 по 07.02.2019 предложения и замечания граждан не поступили.

Рассмотрев представленные документы, выслушав мнение членов комиссии по землепользованию и застройке г.Коврова (протокол № 4 от 11.02.2019), в результате обсуждения принято **решение:**

I. Рекомендовать Главе города предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Владимирская область, МО городской округ г. Ковров, г.Ковров, ул. Мира, д.24 (кадастровый № 33:20:014802:25).

II. Опубликовать результаты публичных слушаний в официальном пе-

чатном издании администрации г.Коврова и разместить на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет».

ЗАКЛЮЧЕНИЕ № 15/2019

О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

12.02.2019

Публичные слушания проведены 05 февраля 2019 г. в 15 часов 10 минут по адресу: ул. Краснознаменная, д.6, актовЫй зал администрации.

Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях: проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Владимирская область, МО городской округ г. Ковров, г.Ковров, ул. Хвойная, д.59 (кадастровый № 33:20:015413:6).

Инициатор публичных слушаний: Глаженкова Е.И.

Организатор публичных слушаний: Комиссия по землепользованию и застройке города Коврова.

Основание для проведения публичных слушаний:

постановление администрации города Коврова от 16.01.2019 № 30 «О проведении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства».

Официальная публикация информационного сообщения о проведении публичных слушаний в газете «Ковровская неделя» выпуск № 4 от 18 января 2019г.

В публичных слушаниях приняли участие 22 человека

Заключение подготовлено на основании протокола № 15/2019 публичных слушаний.

За период с 25.01.2019 по 07.02.2019 поступили замечания граждан, постоянно проживающих на территории, в пределах которой расположен земельный участок с кадастровым № 33:20:015413:6 – возражение Новиковой А.А., Новиковой Н.В., собственников земельного участка д.60 ул. Кленовая, от 05.02.2019, вх. № 51/17-16 – противопожарное расстояние не соответствует нормам, нарушение границ до соседнего земельного участка, не соблюдение плотности застройки, предпроектная документация выполнена без учета расположения незавершенного строительством объекта.

Рассмотрев представленные документы, выслушав мнение членов комиссии по землепользованию и застройке г.Коврова (протокол № 4 от 11.02.2019), в результате обсуждения принято **решение:**

I. Рекомендовать Главе города отказать в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Владимирская область, МО городской округ г. Ковров, г.Ковров, ул. Хвойная, д.59 (кадастровый № 33:20:015413:6) ввиду отсутствия согласия правообладателей смежных земельных участков и ввиду чрезмерного превышения процента застройки земельного участка.

II. Опубликовать результаты публичных слушаний в официальном печатном издании администрации г.Коврова и разместить на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет».

ЗАКЛЮЧЕНИЕ № 17/2019

О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

12.02.2019

Публичные слушания проведены 05 февраля 2019 г. в 15 часов 20 минут по адресу: ул. Краснознаменная, д.6, актовЫй зал администрации.

Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях: проект внесения изменений в градостроительный регламент зоны индивидуальной жилой застройки с приусадебными земельными участками Ж-3 Правил землепользования и застройки города Коврова, утвержденных решением Совета народных депутатов города Коврова от 01.12.2011г. № 460.

Инициатор публичных слушаний: ООО Специализированный застройщик СК «Континент».

Организатор публичных слушаний: Комиссия по землепользованию и застройке города Коврова.

Основание для проведения публичных слушаний:

постановление администрации города Коврова от 16.01.2019 № 32 «О проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Коврова».

Официальная публикация информационного сообщения о проведении публичных слушаний в газете «Ковровская неделя» выпуск № 4 от 18 января 2019г.

В публичных слушаниях приняли участие 18 человек

Заключение подготовлено на основании протокола № 17/2019 публичных слушаний.

За период с 25.01.2019 по 07.02.2019 письменные замечания и предложения не поступили.

Рассмотрев представленные документы, выслушав мнение членов комиссии по землепользованию и застройке г.Коврова (протокол № 4 от 11.02.2019), в результате обсуждения принято **решение:**

I. Рекомендовать Главе города направить в Совет народных депутатов города Коврова проект внесения следующих изменений в градостроительный регламент зоны индивидуальной жилой застройки с приусадебными земельными участками Ж-3 Правил землепользования и застройки города Коврова, утвержденных решением Совета народных депутатов города Коврова от 01.12.2011г. № 460:

1. Дополнить градостроительный регламент зоны Ж-3 основным видом разрешенного использования «блокированная жилая застройка».

2. В графе «предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» для данного вида разрешенного использования указать следующие предельные параметры:

«Минимальный размер земельного участка 400 кв.м.,

Максимальный размер земельного участка 1500 кв.м.

Минимальный отступ от границ соседнего участка: до стены жилого дома - 3м,

от хозяйственных построек не менее 1м и в соответствии с действующими противопожарными и санитарными нормами.

Расстояние между фронтальной границей участка и основным строением:

- в проектируемой (новой) застройке - не менее 5 м;

- от проездов не менее 3м

Предельное количество надземных этажей – 3, включая мансардный этаж.

Высота от уровня земли до верха плоской кровли – 9,6 м, до конька скатной кровли – 13,6 м.

Максимальный процент застройки 30%

Максимальный коэффициент плотности застройки 60%».

II. Опубликовать результаты публичных слушаний в официальном печатном издании администрации г.Коврова и разместить на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет».