



## ЗАКЛЮЧЕНИЕ № 8/2021

### О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

11.03.2021

**Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях:** проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (индивидуального жилого дома) на земельном участке, расположенном по адресу: Владимирская область, МО городской округ г. Ковров, г.Ковров, ул.Чайковского, д.9 (кадастровый № 33:20:015501:37).

**Инициатор общественных обсуждений:** Хайретдинов Д.В.

**Организатор общественных обсуждений:** Комиссия по землепользованию и застройке города Коврова.

**Основание для проведения общественных обсуждений:**

постановление администрации города Коврова от 16.02.2021 № 314.

**Официальная публикация оповещения** о проведении общественных обсуждений в газете «Ковровская неделя» выпуск № 11 от 19 февраля 2021г.

**Информационные материалы к проекту были размещены:** на официальном сайте администрации г.Коврова kovrov-gorod.ru в разделе «градостроительная деятельность», подраздел «проекты, рассматриваемые на публичных слушаниях» с 01 марта 2021г. по 05 марта 2021г.

**Экспозиция проекта проводилась:** с 01 марта 2021г. по 05 марта 2021г. по адресу:

г. Ковров, ул. Фурманова, д. 37, каб. 10

**Предложения и замечания участников общественных обсуждений принялись:**

с 01 марта 2021г. по 05 марта 2021г.

Заключение подготовлено на основании протокола № 8/2021 общественных обсуждений.

В период проведения общественных обсуждений, при посещении экспозиции проекта, поступили письменные замечания и предложения граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения:

- замечания Бурсиной Т.Ф. (собственника земельного участка и дома № 11 по ул.Чайковского) от 01.03.2021 и от 03.03.2021. Содержание замечаний: расстояние от забора дома № 11 по ул.Чайковского должно составлять 3 метра до края крыши, а не 1,5 метра, т.к. дом 2-х этажный. Дом № 9 по ул.Чайковского был снесен прежним собственником и будет строиться заново. При строительстве 2-х этажного дома рядом с моим забором весь мой участок будет находиться в тени, на мой участок будут попадать все осадки в виде снега и дождя, что погубит мои насаждения. Против строительства № 2;

- замечания Миловидовой Н.Д. (собственника земельного участка и дома № 10 по проезду Восточный) от 05.03.2021. Содержание замечаний: не согласна с границами земельного участка; по проекту замечаний нет.

Рассмотрев представленные документы, выслушав мнение членов комиссии по землепользованию и застройке г.Коврова (протокол № 8 от 10.03.2021), в результате обсуждения принято **решение:**

I. Учесть замечания Бурсиной Т.Ф.

II. Рекомендовать Главе города отказать в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (индивидуального жилого дома) на земельном участке, расположенном по адресу: Владимирская область, МО городской округ г. Ковров, ул.Чайковского, д.9 (кадастровый № 33:20:015501:37) на основании п.1 ст.5.1 Градостроительного кодекса РФ, п.2.9.11 административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства», утвержденного постановлением администрации г.Коврова от 02.07.2020 № 1111, а именно: ввиду отсутствия возможности обеспечить соблюдение прав и интересов владельцев смежно-расположенных земельных участков и объектов недвижимости.

III. Опубликовать результаты общественных обсуждений в официальном печатном издании администрации г.Коврова и разместить на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет».

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ № 9/2021

### О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

11.03.2021

**Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях:** проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (магазина аптечного) на земельном участке, расположенном по адресу: Владимирская область, МО городской округ г. Ковров, г.Ковров, ул.Генералова, д.32 (кадастровый № 33:20:011011:11).

**Инициатор общественных обсуждений:** Жаров М.Ю.

**Организатор общественных обсуждений:** Комиссия по землепользованию и застройке города Коврова.

**Основание для проведения общественных обсуждений:**

постановление администрации города Коврова от 16.02.2021 № 315.

**Официальная публикация оповещения** о проведении общественных обсуждений в газете «Ковровская неделя» выпуск № 11 от 19 февраля 2021г.

дений в газете «Ковровская неделя» выпуск № 11 от 19 февраля 2021г.

**Информационные материалы к проекту были размещены:** на официальном сайте администрации г.Коврова kovrov-gorod.ru в разделе «градостроительная деятельность», подраздел «проекты, рассматриваемые на публичных слушаниях» с 01 марта 2021г. по 05 марта 2021г.

**Экспозиция проекта проводилась:** с 01 марта 2021г. по 05 марта 2021г. по адресу:

г. Ковров, ул. Фурманова, д. 37, каб. 10

**Предложения и замечания участников общественных обсуждений принялись:**

с 01 марта 2021г. по 05 марта 2021г.

Заключение подготовлено на основании протокола № 9/2021 общественных обсуждений.

В период проведения общественных обсуждений поступили письменные замечания и предложения граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения, - заявление Федоровой Л.В. (собственника земельного участка и дома № 34 по ул.Генералова) от 02.03.2021 вх. № 64/17-16. Содержание замечаний: Между домами №32 и № 34 по ул.Генералова расстояние 40 см, дома построены давно, крыша на них соединенная, железо старое, при демонтаже крыши дома № 32 пострадает крыша дома №34. Деревянные дома построены без фундамента, стоят на кирпичных столбиках, стены домов подгнили, между ними стоят распорки. При демонтаже дома № 32 и устройстве котлована под фундамент есть вероятность обвала стены дома № 34. Длина проектируемой аттеки составляет 20 метров, высота 5 метров, что выше забора на 3 метра, при ширине моего участка (10 метров) возможно будет затенен весь участок на протяжении длины аттеки. Я не против постройки аттеки, лишь бы не рухнул мой старый дом.

Поступило гарантийное письмо Жарова М.Ю. от 05.03.2021: гарантирую, что при реконструкции жилого дома № 32 по ул.Генералова под магазин аптечный будут соблюдены все требования безопасности, которые не затронут конструктивные элементы жилого дома № 34 по ул.Генералова, будут выполнены все мероприятия, указанные в проектной документации № 18/2029-32-ПЗ, разработанной ООО «Производственная фирма ЭСТех». В случае невыполнения данных обязательств, гарантирую возместить материальные затраты по ремонту жилого дома № 34 по ул.Генералова.

Рассмотрев представленные документы, выслушав мнение членов комиссии по землепользованию и застройке г.Коврова (протокол № 8 от 10.03.2021), в результате обсуждения принято **решение:**

I. Учесть замечания Федоровой Л.В.

II. Рекомендовать Главе города отказать в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (магазина аптечного) на земельном участке, расположенном по адресу: Владимирская область, МО городской округ г. Ковров, г.Ковров, ул.Генералова, д.32 (кадастровый № 33:20:011011:11) на основании п.1 ст.5.1 Градостроительного кодекса РФ, п.2.9.11 административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства», утвержденного постановлением администрации г.Коврова от 02.07.2020 № 1111, а именно: ввиду отсутствия возможности обеспечить соблюдение прав и интересов владельцев смежно-расположенных земельных участков и объектов недвижимости, ввиду отсутствия в представленной документации мероприятий, направленных на соблюдение прав и интересов правообладателей земельного участка дома № 34 по ул.Генералова.

III. Опубликовать результаты общественных обсуждений в официальном печатном издании администрации г.Коврова и разместить на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет».

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОВРОВА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ № 485 ОТ 10.03.2021 Г.

*О внесении изменений в постановление администрации города Коврова от 05.02.2018 № 325 «Об Антинаркотической комиссии при главе города Коврова Владимирской области»*

В целях совершенствования муниципального (государственного) управления в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, руководствуясь ст. 32, 35 Устава муниципального образования город Ковров Владимирской области **постановляю:**

1. Внести изменение в приложение № 1 к постановлению администрации города Коврова от 05.02.2018 № 325 «Об Антинаркотической комиссии при главе города Коврова Владимирской области» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Е.В. Фомина

Приложение  
к постановлению администрации  
города Коврова от 10.03.2021 № 485

Приложение  
к постановлению администрации  
города Коврова от 10.03.2021 № 486

**СОСТАВ**  
**Антинаркотической комиссии при главе города Коврова**  
**Владимирской области**

№ п/п	Должность в составе комиссии	ФИО	Замещаемая должность
1	2	3	4
1.	Председатель	Фомина Елена Владимировна	Глава города Коврова
2.	Заместитель председателя	Адамсон Владимир Владимирович	Начальник МО МВД России «Ковровский» (по согласованию)
3.	Заместитель председателя	Нечваль Максим Юрьевич	Начальник отдела по взаимодействию с правоохранительными органами управления делами и кадрами администрации города Коврова
4.	Секретарь	Головина Ольга Юрьевна	Консультант отдела по взаимодействию с правоохранительными органами управления делами и кадрами администрации города Коврова
5.	Член Комиссии	Арлашина Светлана Александровна	Заместитель главы администрации города, начальник управления образования
6.	Член Комиссии	Зинченко Антон Сергеевич	Главный врач ГБУЗ ВО «Центральная городская больница г. Коврова» (по согласованию)
7.	Член Комиссии	Репина Ольга Викторовна	Руководитель территориального отдела управления «Роспотребнадзора» по Владимирской области в г. Ковров, Ковровском и Камешковском районах (по согласованию)
8.	Член Комиссии	Афонин Роман Валерьевич	Начальник Ковровского таможенного поста Владимирской таможни (по согласованию)
9.	Член Комиссии	Шаров Николай Николаевич	Заведующий наркологическим диспансерным отделением ГБУЗ ВО «Ковровская городская больница № 2» (по согласованию)
10.	Член комиссии	Сережина Светлана Викторовна	Начальник филиала по Ковровскому району ФКУ УИИ УФСИН России по Владимирской области (по согласованию)
11.	Член комиссии	Ермакова Ольга Константиновна	Главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения особого типа Владимирской области «Областной центр общественного здоровья и медицинской профилактики» (по согласованию)
12.	Член Комиссии	Кашицын Сергей Владимирович	Заместитель председателя Совета народных депутатов города Коврова (по согласованию)
13.	Член Комиссии	Калигина Ирина Алексеевна	Директор МКУ города Коврова «Управление культуры и молодежной политики»
14.	Член Комиссии	Чесноков Станислав Викторович	Директор МКУ города Коврова «Управление физической культуры и спорта»
15.	Член Комиссии	Корякина Елена Анатольевна	Начальник управления правового обеспечения и финансово – экономической безопасности администрации г. Коврова
16.	Член Комиссии	Мельникова Мария Вячеславовна	Начальник отдела по работе со СМИ и общественными организациями управления территориальной политики и социальных коммуникаций администрации г. Коврова
17.	Член Комиссии	Ульянова Екатерина Адольфовна	Заведующий отделом опеки и попечительства администрации г. Коврова
18.	Член Комиссии	Кустова Ирина Игоревна	Главный специалист, ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

**СОСТАВ**  
**Межведомственной комиссии при главе города Коврова**  
**по профилактике правонарушений**

Председатель комиссии:  
- Фомина Елена Владимировна – Глава города Коврова  
Заместитель председателя комиссии:  
- Нечваль Максим Юрьевич - начальник отдела по взаимодействию с правоохранительными органами управления делами и кадрами администрации города Коврова  
Секретарь комиссии:  
- Головина Ольга Юрьевна - консультант отдела по взаимодействию с правоохранительными органами управления делами и кадрами администрации города Коврова  
Члены комиссии:  
- Адамсон Владимир Владимирович – начальник МО МВД России «Ковровский» (по согласованию);  
- Догонин Игорь Олегович - директор МКУ города Коврова «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям»;  
- Арлашина Светлана Александровна – заместитель главы администрации города, начальник управления образования;  
- Кашицын Сергей Владимирович – заместитель председателя Совета народных депутатов города Коврова (по согласованию);  
- Бычков Евгений Анатольевич – начальник отдела УФСБ России по Владимирской области в г. Коврове (по согласованию);  
- Постнова Вера Алексеевна – начальник отдела судебных приставов Ковровского района (по согласованию);  
- Кочеткова Татьяна Федоровна – начальник межрайонной ИФНС РФ № 2 по Владимирской области (по согласованию);  
- Зинченко Антон Сергеевич – главный врач ГБУЗ ВО «Центральная городская больница г. Коврова» (по согласованию);  
- Галицкий Руслан Владимирович – начальник Линейного отдела полиции Ковров (по согласованию);  
- Илюхин Иван Васильевич – врио начальника 4 пожарно – спасательного отряда федеральной противопожарной службы Государственной службы Главного управления МЧС России по Владимирской области (по согласованию);  
- Афонин Роман Валерьевич - начальник Ковровского таможенного поста (по согласованию).

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОВРОВА**  
**ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ №490 ОТ 11.03.2021 Г.**

*Об утверждении Положения о Градостроительном совете при Главе города Коврова*

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 17.11.1995 №169-ФЗ «Об архитектурной деятельности в Российской Федерации», Указом Губернатора Владимирской области от 16.10.2015 №50, в целях коллегияльного рассмотрения и оценки градостроительных и архитектурных решений, проведения целенаправленной градостроительной политики по формированию благоприятной среды жизнедеятельности, руководствуясь Уставом муниципального образования город Ковров, **постановляю:**

1. Утвердить Положение о Градостроительном совете при Главе города Коврова, согласно приложению 1.
2. Утвердить состав Градостроительного совета при Главе города Коврова, согласно приложению 2.
3. Признать постановление администрации города Коврова от 17.02.2017 №345 «Об утверждении Положения о Градостроительном совете при Главе города Коврова» утратившим силу.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города по жилищно-коммунальному хозяйству, начальника управления городского хозяйства.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Е.В.Фомина

Приложение 1 к постановлению  
администрации города Коврова  
от 11.03.2021 №490

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОМ СОВЕТЕ ПРИ ГЛАВЕ ГОРОДА КОВРОВА**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение определяет правовой статус, основные задачи, функции и организацию работы Градостроительного совета при главе города Коврова (далее – Совет).
- 1.2. Совет является совещательным органом при главе города Коврова. Заседание Совета является открытым. На заседании Совета могут присутствовать представители средств массовой информации
- 1.3. Совет создается постановлением администрации города Коврова по представлению начальника управления благоустройства и строительного-разрешительной документации администрации города Коврова. Персональный состав Совета определяется постановлением администрации города Коврова по представлению начальника управления благоустройства и строительного-разрешительной документации администрации города Коврова.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОВРОВА**  
**ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ № 486 ОТ 10.03.2021 Г.**

*О внесении изменений в постановление администрации города Коврова от 16.03.2020 № 529 «О Межведомственной комиссии при главе города Коврова по профилактике правонарушений»*

В целях организации взаимодействия органов местного самоуправления, правоохранительных и контрольно-надзорных органов в сфере профилактики противоправных проявлений в городе Коврове, руководствуясь ст. 32 Устава муниципального образования город Ковров, **постановляю:**

1. Внести изменение в приложение № 2 к постановлению администрации города Коврова от 16.03.2020 № 529 «О Межведомственной комиссии при главе города Коврова по профилактике правонарушений» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Е.В. Фомина

## 2. Основные цели и задачи Совета

2.1. Градостроительный совет создан в целях практической реализации единой градостроительной и архитектурной политики на территории города Коврова, направленной на развитие архитектуры и градостроительства, в целях формирования качественных условий жизнедеятельности на территории города Коврова, а также повышения качества проектов, применяемых в инвестиционно-строительной деятельности на территории города Коврова.

2.2. Основной целью деятельности Совета является участие в подготовке решений и иных распорядительных документов, принимаемых Советом народных депутатов города Коврова и администрацией города Коврова в сфере архитектуры и градостроительства.

2.3. Задачами Совета является формирование профессиональных критериев оценки и выработка рекомендаций по разработке градостроительных и архитектурных проектов, осуществляемых в рамках инвестиционно-строительной деятельности на территории города Коврова, разработка на основе коллегиальных обсуждений рекомендаций по широкому кругу градостроительных и архитектурных проблем города, формированию его архитектурного облика.

2.4. На Градостроительный совет возлагается рассмотрение архитектурных и градостроительных решений по предпроектной и проектной документации, разрабатываемой по заказам юридических и физических лиц вне зависимости от ведомственной принадлежности и форм собственности:

– проект генерального плана города, проект внесения изменений в генеральный план города;

– проекты планировки территории жилых районов, микрорайонов, кварталов, общественно-деловых и производственных территорий;

– предпроектные предложения по планируемому размещению объектов капитального строительства (реконструкции) и архитектурно-строительная часть проектной документации на строительство, реконструкцию следующих объектов:

а) имеющих градоформирующее значение;

– размещаемых на площадях и магистралях общегородского и районного значения;

– торговые, досуговые объекты, рынки, спортивные и туристско-гостиничные комплексы;

– театры и кинотеатры, административные здания и здания финансово-кредитных учреждений;

– здания общественного питания, бытового обслуживания населения;

– жилые дома со встроенно-пристроенными помещениями общественного назначения;

– здания, строения и сооружения выше четырех этажей.

б) расположенных в историческом ядре города;

в) проекты монументально-декоративного оформления города;

г) проекты малых архитектурных форм и наружного оформления города;

д) проекты реконструкции, реставрации и приспособления объектов культурного наследия;

е) проекты охранных, ландшафтных и с ограничениями режима использования зон;

ж) проекты озеленения и благоустройства;

з) проекты, выносимые на архитектурные, градостроительные и монументально-художественные конкурсы, проводимые администрацией города Коврова.

и) архитектурно-художественные концепции размещения средств наружной рекламы и информации на зданиях, строениях, сооружениях, имеющих градоформирующее значение, а так же расположенных в историческом ядре города.

## 3. Права Совета

### 3.1. Совет имеет право:

– запрашивать и получать в установленном действующим законодательством порядке от организаций, отраслевых (функциональных) органов администрации города Коврова, должностных лиц, проектных и строительных организаций, застройщиков независимо от форм собственности информацию, документы и материалы, необходимые для проведения заседаний Совета;

– приглашать представителей проектных, строительных и иных организаций, независимо от форм собственности, а также представителей служб независимо от их ведомственной подчиненности, присутствие которых необходимо в процессе подготовки или рассмотрения вопросов на заседании Совета;

– приглашать специалистов отдела по работе со СМИ и общественными организациями управления территориальной политики и социальных коммуникаций на заседание Совета;

– создавать рабочие группы на общественных началах с привлечением специалистов, представителей администрации города Коврова, юридических лиц для решения задач, возложенных на Совет;

– для экспертной оценки особо сложных вопросов, назначать эксперта (экспертную группу), в задачи которого входит детальное ознакомление с проектом, подготовка заключения по нему с последующим докладом на Совете.

## 4. Порядок организации работы Совета

4.1. Совет осуществляет свою деятельность в форме заседаний по мере возникновения необходимости рассмотрения вопросов, отнесенных к его компетенции, и созывается его председателем не реже 1 раза в квартал. В рамках одного заседания Совета рассматривается не более пяти вопросов.

4.2. Заседания Совета проводятся председателем Совета или его заместителем.

4.3. Заседание Совета является действительным, если в нем принимают участие 2/3 его состава. В случае невозможности участия в заседании Совета по уважительной причине ее членов, в заседании Совета принимают участие лица, их заменяющие. Совет принимает решения путем открытого голосования. В случае равного голосования голос председателя является решающим.

4.4. Председатель Совета:

4.4.1. Определяет дату заседания Совета, круг вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании Совета.

4.4.2. Устанавливает регламент работы Совета и осуществляет общее руководство деятельностью Совета (ведет заседание Совета, утверждает протоколы и иные документы, касающиеся деятельности Совета).

4.4.3. Иницирует вынесение проектных материалов на рассмотрение Совета.

4.4.4. В случаях планируемого размещения объекта на ответственном в градообразующем плане участке, влияющем на облик города (территории охранных зон, зон регулирования застройки, зон охраняемого природного ландшафта, формирование застройки основных транспортных магистралей), дает поручения членам Совета подготовить рекомендации разработчикам проекта. Подготовка и направление рекомендаций осуществляется в течение пяти дней.

4.5. Организация работы Совета осуществляется секретарем Совета, в обязанности которого входит:

4.5.1. Извещение членов Совета и приглашенных на его заседания лиц о повестке, месте и времени проведения заседания Совета.

4.5.2. Ознакомление членов Совета с материалами и проектами решений, подготовленными для рассмотрения на заседании Совета за 5 календарных дней до начала заседания.

4.5.3. Координирование подготовки материалов и своевременного предоставления их для рассмотрения на заседаниях Совета.

4.5.4. Оформление протоколов заседаний Совета.

4.5.5. Обеспечение хранения протоколов заседаний Совета.

4.5.6. Подготовка выписок из протоколов заседаний Совета по запросам членов Совета либо лиц, представляющих на рассмотрение Совету проектные материалы.

4.5.7. По решению председателя Совета или его заместителей ознакомление заинтересованных лиц с протоколом заседания Совета.

4.6. Проектные материалы, предлагаемые к рассмотрению членами Совета, должны представляться на предварительный просмотр председателю, заместителю председателя или секретарю Совета не менее чем за семь дней до заседания Совета.

4.7. На заседаниях Совета рассматривается проектная документация объектов капитального строительства, состоящая из следующих разделов.

Раздел 1 «Пояснительная записка» в текстовой части должен включать:

– реквизиты лица, осуществляющего подготовку предпроектной документации;

– задание на проектирование заказчика-застройщика;

– сведения о функциональном назначении объекта;

– сведения о потребности объекта в инженерно-техническом обеспечении;

– основные технико-экономические показатели объекта (площадь застройки, общая площадь, включая подземную часть, строительный объем, включая подземную часть);

– характеристику земельного участка;

– описание планировочных ограничений (красные линии, границы охранных зон коммуникаций и санитарно-защитных зон, линии застройки, сервитуты и т.д.);

– обоснование планировочной организации земельного участка;

– технико-экономические показатели участка (площадь участка, площадь застройки, процент застройки, площадь покрытий и озеленения);

– описание решений по благоустройству;

– описание внешнего вида и наружной отделки фасадов;

– описание инженерно-конструктивного решения объекта.

Раздел 2 «Схема планировочной организации земельного участка» в графической части должен содержать:

– ситуационный план в масштабе 1:2000, 1:5000;

– схему генерального плана, выполненную на топооснове в масштабе 1:500.

Раздел 3 «Архитектурные решения» в графической части должен содержать:

– планы этажей в масштабе 1:50, 1:100, 1:200;

– варианты (не менее 2) фасадов в масштабе 1:50, 1:100, 1:200;

– разрезы в масштабе 1:50, 1:100, 1:200;

– перспективу или аксонометрию в увязке с существующей застройкой (фото-монтаж, масштаб произвольный).

Демонстрационные материалы (макеты, трехмерные визуализации, развертки фасадов, характеризующие параметры зданий, архитектурный ритм, цветовое решение и т.п.) представляются в удобном для публичного рассмотрения виде: планшеты или на электронном носителе. Один экземпляр проектной документации в альбоме формата А-4 (А-3) передается на хранение в порядке делопроизводства.

4.7.1. Проектные материалы должны полностью раскрывать разрабатываемую тему, соответствовать основным градостроительным документам и другим основополагающим документам, программам, проектам и быть визуальным доказательством правомерности предлагаемых проектных решений для конкретной градостроительной ситуации. Проектные материалы по объему, составу и регламенту их разработки должны соответствовать исходно-разрешительным и нормативным документам, государственному стандарту в области проектирования и строительства, законодательству Российской Федерации.

4.8. Секретарь Совета проводит проверку наличия всех документов и направляет их заместителю председателя для предварительного анализа документации.

4.9. Представление документации на Совете осуществляется представителями проектной организации и заказчиком данной проектной документации, после чего обсуждение проектной документации продолжает рецензент.

4.10. При необходимости рассмотрения вопросов, связанных с локальными проблемами в той или иной сфере, по решению председателя, Совет созывается в суженном составе в зависимости от характера и специфики темы.

4.11. В случае необходимости для участия в заседании Совета могут приглашаться специалисты, не являющиеся членами Совета.

4.12. Решения Совета принимаются простым большинством голосов из числа присутствующих на заседании членов Совета и оформляются протоколами, которые составляются и подписываются председателем и секретарем Совета в течение пяти рабочих дней и носят рекомендательный характер.

4.13. В отсутствие председателя Совета полномочия по работе Совета и подписания протокола Совета возлагаются на заместителя председателя Совета.

4.14. По результатам рассмотрения представленных проектных материалов Советом могут быть приняты следующие решения:

4.14.1. Одобрить представленную документацию.

4.14.2. Рекомендовать заявителю проработать дополнительные варианты или доработать представленную документацию с учетом указанных Советом замечаний и предложений при необходимости с повторным вынесением проекта на рассмотрение Совета.

4.14.3. Отклонить представленную документацию с мотивированным отказом.

4.15. Выписка из протокола, подписанная председателем и секретарем, направляется заявителю в течение 7 рабочих дней, следующих за днем проведения заседания Совета, и является основанием для корректировки проектной документации.

4.16. Спорные архитектурные и градостроительные решения выносятся на областной Градостроительный совет с заключением Совета.

**Приложение 2 к постановлению администрации города Коврова от 11.03.2021 №490**

**СОСТАВ**

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО СОВЕТА ПРИ ГЛАВЕ ГОРОДА КОВРОВА**

Фомина Елена Владимировна – Глава города Коврова, председатель Совета;  
Морозов Юрий Алексеевич – первый заместитель Главы администрации города по жилищно-коммунальному хозяйству, заместитель председателя Совета;

Мостовая Наталья Сергеевна – секретарь Совета, ведущий архитектор сектора архитектуры и генерального планирования Управления благоустройства и строительного-разрешительной документации;

Лопатина Ольга Николаевна – начальник Управления благоустройства и строительного-разрешительной документации администрации города Коврова;

Фадеева Галина Анатольевна – начальник отдела территориального планирования и пространственного развития территорий Управления благоустройства и строительного-разрешительной документации;

Мерзлякина Ольга Викторовна – ведущий архитектор сектора архитектуры и генерального планирования Управления благоустройства и строительного-разрешительной документации;

Патушина Ольга Михайловна (по согласованию) – главный архитектор ГИП ООО «Стройформа»;

Лаптев Вячеслав Юрьевич (по согласованию) – заместитель директора по производству ОАО «Ковровмашпроект»;

Круглов Александр Геннадьевич (по согласованию) – индивидуальный предприниматель, архитектор;

Харитонова Ольга Владиславовна (по согласованию) – индивидуальный предприниматель, архитектор;

Монякова Ольга Альбертовна – директор МБУК «Ковровский историко-мемориальный музей», доктор исторических наук;

Раскин Павел Яковлевич (по согласованию) – художник отдела главного архитектора ОАО «Зид», член Союза художников;

Жмаев Владимир Игоревич (по согласованию) – заместитель директора, ГИП ООО «Стройформа»;

Майорова Мария Александровна (по согласованию) – архитектор ООО «СК Континент»;

Кулигина Нелли Ивановна (по согласованию) – представитель общественных организаций общества инвалидов.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОВРОВА  
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ №492 ОТ 11.03.2021 Г.**

**О формировании фонда капитального ремонта многоквартирных домов на счете регионального оператора**

В соответствии с пунктом 7 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, Законом Владимирской области от 06.11.2013 №121-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Владимирской области», постановлением Губернатора Владимирской области от 30.12.2013 №1502 «Об утверждении региональной программы капитального ремонта на период с 2014 по 2043 годы» и статьей 32 Устава муниципального образования город Ковров, **постановляю:**

1. Сформировать фонд капитального ремонта на счете регионального оператора в отношении многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования город Ковров, собственники которых формируют фонд капитального ремонта на специальном счете и не исполняют свои обязанности по своевременному проведению капитального ремонта в сроки, установленные региональной программой, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города по ЖКХ, начальника управления городского хозяйства.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Е.В. Фомина

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования город Ковров, собственники которых формируют фонд капитального ремонта на специальном счете и не исполняют свои обязанности по своевременному проведению капитального ремонта в сроки, установленные региональной программой**

№ п/п	Адрес многоквартирного дома
1	улица Блинова, д. 76/1
2	улица Гастелло, д. 14
3	улица Грибоедова, д. 7/3
4	улица Пролетарская, д. 44
5	улица Пролетарская, д. 52
6	улица Свердлова, д. 96
7	улица Туманова, д. 2А

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОВРОВА  
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ №493 ОТ 11.03.2021 Г.**

**Об утверждении перечня работ по капитальному ремонту в многоквартирном доме №14А по улице Васильева**

В соответствии с пунктом 6 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, Законом Владимирской области от 06.11.2013 №121-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Владимирской области», постановлением Губернатора Владимирской области от 30.12.2013 №1502 «Об утверждении региональной программы капитального ремонта на период с 2014 по 2043 годы», постановлением департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации Владимирской области от 30.04.2019 №6 «Об утверждении сводного краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Владимирской области на 2020-2022 годы» и статьей 32 Устава муниципального образования город Ковров, **постановляю:**

1. Произвести в 2022 году капитальный ремонт крыши многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Ковров, ул. Васильева, д. 14А, собственники которого формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора и не приняли решение о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации по ЖКХ, начальника управления городского хозяйства.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Е.В. Фомина

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОВРОВА  
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ №494 ОТ 11.03.2021 Г.**

**О временном изменении организации движения транспортных средств**

Руководствуясь ст.14 Федерального закона от 10.12.1995 №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», ст.13, ст.30 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со ст.31, 32 Устава города Ковров, в целях обеспечения безопасности дорожного движения при проведении массовых народных гуляний «Масленица» 14 марта 2021 года, **постановляю:**

1. Временно ограничить движение транспортных средств 14 марта 2021 года с 11 часов 30 минут до 14 часов 30 минут по ул. 1-ая Школьная от ул. Чистова до д. 10 по ул. 1-ая Школьная.

2. Рекомендовать начальнику Государственной инспекции безопасности дорожного движения МО МВД России «Ковровский» организовать дежурство сотрудников Государственной инспекции безопасности дорожного движения на вышеуказанном участке.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города по жилищно-коммунальному хозяйству, начальника управления городского хозяйства.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Е.В. Фомина